МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят:
педагогическим советом
протокол № 1 от 31.08 2017г.

Утверждаю:
приказ №86 от 01.09.2017г.
Заведующий МБДОУ ЦРР - ДС
№ 26 «Солнышко» г. Светлоград
Понамарева М.М.

Годовой план

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка – детского сада № 26 «Солнышко» г.Светлоград на 2017-2018 учебный год

Содержание плана работы.

Информационно-аналитическая справка.
Анализ воспитательно- образовательной
деятельности учреждения за 2016- 2017 уч. год 3-27
1 раздел. Организационно-управленческая деятельность. 28-29
производственные собрания 29-30
план работы первичной профсоюзной организации 30-11
план работы Управляющего совета 31-33
совещания при заведующем 33-35
2 раздел. Организационно-методическая деятельность 36-37
Охрана жизни и здоровья детей 37-38
сведения о педагогических кадрах 39
самообразование педагогов 40-41
аттестация педагогов 41
педсоветы 41-42
консультативная деятельность 42-43
семинары 43
мастер-классы 43
школа молодого педагога 43-45
конкурсы 45
открытые просмотры 45
работа в методическом кабинете 46-59
Контрольно-аналитическая деятельность 47-51
план мероприятий для детей 51-53
взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников 53-55
преемственность детского сада и школы 55-57
работа с другими организациями 57
3 раздел Административно-хозяйственная деятельность 57-59
План летней оздоровительной работы 60-67

Информационно-аналитическая справка.
Анализ воспитательно - образовательной деятельности учреждения
за 2016- 2017 учебный год.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 26 «Солнышко» г. Светлоград функционирует с 1956 года.

Юридический адрес Учреждения: 356530 Ставропольский край, Петровский район,
г. Светлоград, ул. Калинина, 71.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка – детский сад № 26 «Солнышко» г.Светлоград, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано путем изменения типа муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка – детского сада № 26 «Солнышко» г. Светлоград является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ (ред. от 18.07.2011) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", с Гражданскимкодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7- ФЗ «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 26 «Солнышко» г. Светлоград переименовано из муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического, интеллектуально – нравственного развития воспитанников № 26 «Солнышко», на основании типового положения о дошкольном образовательном учреждении в РФ, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12.09.2008г. № 666.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического, интеллектуально–нравственного развития воспитанников № 26 «Солнышко» переименовано из государственного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического, интеллектуально – нравственного развития воспитанников № 26 «Солнышко» на основании Распоряжения Правительства Ставропольского края от 26 января 2005г.№9-рп «О безвозмездной передаче имущества государственной собственности Ставропольского края в муниципальную собственность муниципальных образований Ставропольского края».

Государственное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического, интеллектуально – нравственного развития воспитанников № 26 «Солнышко», реорганизовано путем выделения из отдела Образования Петровской районной государственной администрации Ставропольского края на основании распоряжения Министерства государственного имущества Правительства Ставропольского края № 616 от 28.07.1999г.

Учреждение является муниципальным бюджетным учреждением, которое осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет субсидий.

Учреждение работает попятидневной рабочей недели, с десяти часовым пребыванием воспитанников. Функции Учредителя в отношении Учреждения выполняет администрация Петровского муниципального района Ставропольского края.

ДОУ функционирует на основании учредительных документов:

- Устав утвержден постановлением администрации Петровского муниципального района Ставропольского края № 969 от 22.12.2015 г;
- Лицензии серия 26 Л 01 № 0001492, регистрационный № 5240 от 11.11.2016 г.

Развивающая среда ДОУ

Особенности развития ребенка-дошкольника делают средством его образования окружающий предметный мир. По ФГОС развивающая предметно-пространственная среда должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.

Здоровьесберегающая и развивающая направленность предметной среды обеспечивает эмоциональное благополучие и сохранение физического здоровья наших воспитанников, максимальное развитие их творческого потенциал, физических и интеллектуальных возможностей. Эти свойства предметной среды как компонента внутренней образовательной среды ДОУ соответствуют социально задаваемым целям дошкольного образования и, в конечном счете, способствуют повышению качества дошкольного образования.

В каждой групповой комнате создана современная развивающая среда, соответствующая санитарным нормам и федеральным государственным основным требованиям к построению развивающего пространства для детей дошкольного возраста с учетом возрастных и психологических особенностей детей, зарождающихся половых склонностей и интересов. Развивающая среда сконструирована так, чтобы ребенок в течение дня в детском саду мог найти себе увлекательное дело, занятие.

Группы полностью укомплектованы игровым и дидактическим оборудованием в соответствии с возрастом детей (ширмы, кукольно-игровые уголки, кукольная и ростовая мебель, конструктор, лаборатории для экспериментирования и т.д.).

Размещение игрушек, оборудования осуществляется с учетом познавательных интересов детей, зоной актуального развития самого «слабого» и зоной ближайшего развития самого «сильного» ребенка в группе. Дети имеют свободный доступ ко всему оборудованию и при желании могут организовать как совместную, так и индивидуальную деятельность.

Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

В качестве центров развития выступают:

• центр природы;
• центр экспериментирования;
• центр сенсорного и математического развития;
• центр конструктивно-модельной деятельности;
• центр безопасности;
• центр познавательного развития;
• центр патриотического воспитания;
• центр сюжетно-ролевых игр;
• центр творческой деятельности;
• центр книги;
• центр физической культуры;
• центр музыкального творчества.

Коридоры и переходы ДОУ также многофункциональны. Они оформлены таким образом, что дети могут использовать их развивающую среду не только для освоения ценностей, но и палитры значимых отношений. В ДОУ дополнительно имеются:

- Театральная студия.
- Уголок безопасности дорожного движения.
- Зимний сад.
- Уголок уединения.
- Стены холла украшены великолепными произведениями искусства, по сказкам А.С.Пушкина, выполненные в стиле резьбы по дереву.
- Информационные уголки для родителей и сотрудников детского сада.
- Информационныиуголоки.

В детском саду есть музыкальный зал, оснащенный зеркальной стеной для хореографии, фортепиано, интерактивной доской, музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, другим современным оборудованием и пособиями, имеется множество красочных детских костюмов для театрализованной деятельности и хореографии. В ДОУ функционируют два спортивных зада, где в холодное время года проходят физкультурные занятия, утренняя гимнастика и другие мероприятия .

Информационное обеспечение образовательного процесса

Наименование показателя	**Количество**
Количество кабинетов, подключенных к сети Интернет	3
Общее количество компьютеров В ОУ	2

Количество ноутбуков (нетбуков) в ОУ	3
Количество интерактивных комплектов в ОУ (интерактивная доска + проектор)	1
Количество мультимедийных проекторов в ОУ (без учета проекторов, входящих в комплекты с интерактивными досками)	1
Количество оргтехники в ОУ (принтер, сканер, ксерокс, МФУ)	5
Количество педагогов ОУ, являющихся пользователями дистанционного обучения	13
Количество педагогов, имеющих собственные разработки с использованием ИКТ	13
Количество работников, использующих в своей деятельности компьютерные средства	17
Количество компьютеров типа pentium III и ниже	1
Количество компьютеров типа pentium IV	4
Приобретено компьютеров в 2016-2017г	2
Наличие локальных вычислительных сетей (ЛВС)	-
Количество персональных компьютеров в составе ЛВС	-
Количество компьютеров, подсоединенных к сети Интернет	4
Электронная почта	1
Сайт	1

В ДОУ имеется необходимая цифровая аппаратура для полноценной организации воспитательно — образовательного процесса:
- магнитофоны;
- музыкальный центр;
- телевизор.

Надворные игровые участки в достаточной степени оборудованы малыми архитектурными формами, спортивно-игровыми конструкциями для различных видов деятельности. Воспитатели совместно с родителями и детьми старшего дошкольного возраста изготовили и установили на игровых участках различные интересные композиции из бревен, покрышек колес и другого «бросового» материала, которые не только украшают игровые участки, но и служат для организации игровой и творческой деятельности детей во время прогулок.

Состав воспитанников.

Проектная мощность здания рассчитано на 9 групповых секций с пребыванием в них 215 воспитанников. В Учреждение принимаются дети с 1 года 6 месяцев до 7 лет включительно. В 2016-2017 учебном году ДОУ посещало - 170 воспитанников:

1 младшая группа «Петушок» - 15 воспитанников;
2 младшая группа «Колобок» - 19 воспитанников;
2 младшая группа «Буратино» - 19 воспитанников;
Средняя группа «Радуга» - 17 воспитанников;
Средняя группа «Лучики» - 19 воспитанников;
Средняя группа «Росинка» - 21 воспитанник;
Старшая группа «Мальвина» - 19 воспитанников;

Старшая группа «Чебурашка» – 22 воспитанника;
Подготовительная группа «Рябинка» - 19 воспитанников.
Установления взаимосвязи ДОУ и семьи является решающим условием обновления системы дошкольного образования. В соответствии с ФГОС родители - участники образовательного процесса. Поэтому, основной целью установления взаимоотношений ДОУ и семьи является создание единого пространства семья – детский сад, в котором всем участникам педагогического процесса будет комфортно, интересно, безопасно, полезно и эмоционально благополучно.

В результате социального обследования семей выявились следующие данные:
Полных семей – 151 из них:
многодетные –20
Неполных семей – 19
Благополучных семей – 170
Социально – неблагополучных семей – 0
Рабочих – 195
Служащих – 47
Предпринимателей – 15
Домохозяек – 40
Безработные – 12
Военнослужащие – 2

С детьми из каждой категории семей был намечен план коррекционной и профилактической работы на год, который включал в себя:
- диагностическое направление (диагностика к школе, социального статуса ребёнка в группе, положения ребёнка в семье, изучение формирования общения, коммуникативных навыков, познавательной сферы);
- коррекционную работу (коррекция познавательной сферы, работа с застенчивыми детьми, работа по коррекции социального статуса, коммуникативных способностей, социально-личностного развития);

Структура управления образовательного учреждения, его органов самоуправления.
МБДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г, № 273;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049 - 13;
- Уставом ДОУ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Договором между ДОУ и родителями;
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками;
- Локальными актами;
- Штатным расписанием;

- Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью коллектива осуществляется заведующим учреждения, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

В целях инициирования участия педагогов, активных представителей родительского сообщества и общественности в самоуправлении, в нашем детском саду созданы следующие формы самоуправления:

- ✓ Управляющий Совет Учреждения;
- ✓ Педагогический совет;
- ✓ Общее собрание трудового коллектива.

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий учреждением занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно - эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
-осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
-оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Предметом деятельности Учреждения является оказание образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

II.Кадровое обеспечение:

Качество образования воспитанников напрямую связано с кадровой политикой администрации ДОУ, направленной на создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогов, обеспечение позитивной динамике

образовательных услуг и конкурентно способности ДОУ. На начало учебного года все группы укомплектованы кадрами, педагогический коллектив стабилен.
В ДОУ работают квалифицированные специалисты:

- Заведующий – 1
- Заместитель заведующего по воспитательной работе – 1

Всего педагогических работников- 13 человек

- Воспитатели – 11
- Музыкальный руководитель - 1
- Инструктор по физической культуре - 1

Качественный уровень педагогических кадров определяется следующими данными:

Образовательный уровень педагогического состава

Учебный год	Всего педагогов	%	Образование					
			Высшее	%	Ср.специальное	%	Н/высшее	%
2016-2017	13чел.	100%	7 чел.	53,9%	5 чел.	38,4%	1 чел.	7,7%

Квалификационная характеристика педагогического состава.

количество педагогов	квалификационная категория				
	высшая	первая	вторая	сзд	б/кат
13 чел.	4 чел.-30,8%	4чел.- 30,8%	-	2чел.- 15,3%	3чел.- 23,1%

Педагогический стаж работы.

Стаж работы							
до 5 лет	%	от 5 до 10 лет	%	от 10 до 20 лет	%	от 20 и более	%
4	30,8%	2	15,4%	3	23,1%	4	30,8%

Повышение квалификации педагогическими кадрами.

% педагогов, прошедших КПК в 2016/2017 учебном году					
Всего		в т.ч. ФГОС ДО		Из них:	
				в БОУ ДПО СКИРО ПК и ПРО	в др. образовательных организациях
чел.	%	чел.	%	чел.	чел.
8	61,5	7	53,8	3	5

Анализ сведений о повышении квалификации педагогических кадров МБДОУ за прошлые годы показывает стабильно высокую положительную динамику прохождения подготовки и переподготовки педагогических кадров в

ГБОУДПО, СКИРО ПК и ПРО и профессиональную переподготовку в ГБОУ СПО «Светлоградский педагогический колледж».
Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на РМО, открытые НОД, участие в конкурсах различного уровня, самоанализ, публикации в печатных изданиях, презентации опыта работы на методических мероприятиях ДОУ.
В ДОУ процесс повышения квалификации является целенаправленным, планомерным.

Факторы, способствующие стабильной работе кадров:

- стремление педагогов к повышению педагогического мастерства;
- систематическая методическая работа различной направленности и форм;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- стимулирование творческой активности и инициативности педагогов. Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ созданы условия для творческой работы педагогов.

Об успешных результатах проводимой работы в ДОУ свидетельствует участие воспитанников и педагогов в мероприятиях различного уровня и направленности.

ОСНОВНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ ПЕДАГОГОВ

- Районный этап конкура «Воспитатель года – 2017» - музыкальный руководитель Копылова Н.П. – 3 место;
- Участники РМО: воспитатель Лоткова С.С., музыкальный руководитель Копылова Н.П.
- Воспитатель Козырева Т.Г. - участник городского конкурса «Экстра леди!»
- Члены коллектива принимали участие в районном велопробеге, посвященном Дню края
- Всероссийский конкурс «Музыкальная капель» - музыкальный руководитель Копылова Н.П. – 3 место;
- Всероссийский интернет-конкурс «Лучший сценарий праздника, развлечения» - музыкальный руководитель Копылова Н.П. – 3 место;
- Всероссийский творческий интернет-конкурс «Солнечный свет», номинация «Мир во всем мире» - воспитатель Тимченко Е.В. – 1 место;
- Всероссийский творческий интернет-конкурс «Солнечный свет», номинация «Педагогические проекты» - воспитатель Тимченко Е.В. – 1 место;
- Проект «Инфоурок», тест «Методика воспитательной работы» - воспитатель Лоткова С.С. – диплом 1 степени;
- Всероссийский интернет-конкурс «Основные требования ФГОС дошкольного образования» - заместитель заведующего по воспитательной работе Славова Г.В. – диплом 1 степени;
- Краевой конкурс на лучшую методическую разработку «Интегрированная образовательная деятельность» - воспитатели Жадобина М.А., Гаврилова Г.И. – дипломы участника;

- Публикация статьи в газете «Петровские вести» от 04.03.2017г. «Детям нравится эбру» - воспитатель Лоткова С.С.

УЧАСТИЕ ВОСПИТАННИКОВ В МЕРОПРИЯТИЯХ РАЗЛИЧНОГО УРОВНЯ

Название олимпиады, конкурса, конференции	конкурсы муниципального уровня (кол-во)			конкурсы регионального уровня (кол-во)		
	участников	победителей	призеров	участников	победителей	призеров
Конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья»	1	-	-			
Конкурс «Россыпь талантов»	6	-	-			

Годовыми задачами деятельности нашего учреждения в 2016-2017 учебном году были:

1.Развитие кадрового потенциала посредством использования активных форм методической работы

2. Использование инновационных технологий, как средства развития инициативности, самостоятельности и творческого потенциала воспитанников в процессе реализации ФГОС ДО.

3. Оптимизация условий в ДОУ, способствующих развитию познавательно - исследовательской деятельности детей.

Учреждение самостоятельно в выборе программ – комплексных и парциальных – воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста, методических пособий для работы с детьми, рекомендованных органами управления образованием; во внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с федеральными государственными требованиями. В условиях вариативности наряду с примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой на данный момент используются парциальные программы и методические пособиями:

Парциальные	«Театр – творчество - дети»	Л.Г.Миланович С.Н.Сорокина
	«Юный эколог»	С.Н.Николаева
	«Ладушки»	И.М.Каплунова И.А.Новоскольцева

	«Коррекция нарушения речи»	Т.Б.Филичёва Г.В.Чиркина
	«Здоровьесберегающие технологии в образовательно – воспитательном процессе»	И.В.Чупаха
	«Ступеньки творчества и развивающие игры»	Б.Н.Никитина
Коррекционные	«Программа обучения и воспитания детей с ФФНР (фонетико-фонематическим недоразвитием речи)»	Т.Б.Филичева Г.В.Чиркина
	«Подготовка к школе детей с ОНР (общим недоразвитием речи)»	Т.Б.Филичева Г.В.Чиркина
	«Программа обучения и воспитания детей с ОНР»	Н.В.Нищева
Региональный компонент	«Планета детства» «Региональная культура: художники, писатели, композиторы».	Т.Н. Таранова Р.М. Литвинова
Инновационные программы и технологии	«Нетрадиционные техники рисования. Интегрированные занятия в ДОО». «Природа и художник». «Давай поиграем».	Т.А. Цквитария Т.А. Копцева И.А.Пазухина

Анализ развития детей нашего ДОУ показывает стабильно высокий уровень воспитанности и развития детей.

Образовательная область «Физическое развитие»

Сохранение и укрепление и охрана здоровья детей, обеспечение гармоничного физического развития – одно из основных направлений работы ДОУ. Физическое развитие включает:

- приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны);

- формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере;
- становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.)».

Сравнительные результаты итогового мониторинга по физическому направлению имеют следующие показатели:

Преддошкольный возраст

«Физическое развитие»	Балл	%
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	2,9	96,7%
Физическая культура	2,8	93,3%
результат	**2,85**	**95%**

Дошкольный возраст

«Физическое развитие»	Балл	%
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	2,9	96,7%
Физическая культура	2,8	93,3%
результат	**2,85**	**95%**
«Познавательное развитие»		

Образовательная область «Познавательное развитие»

Познавательная деятельность всегда была важным направлением работы в ДОУ. Познавательное развитие предполагает:
- развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации;
- формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности;
- формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля какобщем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Повышению познавательной активности детей способствовали используемые методы проблемного обучения: вопросы, развивающие логическое мышление, моделирование проблемных ситуаций, элементы технологии ТРИЗ, экспериментирование, опытно-исследовательская деятельность, проектная деятельность и т.д.

Преддошкольный возраст

«Познавательное развитие»	Балл	%

Приобщение к социокультурным ценностям	2,8	93,3%
ФЭМП	2,7	90%
Ознакомление с миром природы	2,8	93,3%
Познавательно-исследовательская деятельность	2,7	90%
результат	**2,75**	**91,7%**

Дошкольный возраст

«Познавательное развитие»	Балл	%
Приобщение к социокультурным ценностям	2,8	93,3%
ФЭМП	2,8	93,3%
Ознакомление с миром природы	2,8	93,3%
Познавательно-исследовательская деятельность	2,8,	93,3%
результат	**2,8**	93,3%

Образовательная область
«Социально-коммуникативное развитие»

Основной задачей ДОУ по данной области была работа по усвоению детьми норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Преддошкольный возраст

«Социально-коммуникативное развитие»	Балл	%
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	2,7	90%
Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание	2,7	90%
Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	2,8	93,3%
Формирование основ безопасности	2,8	93,3%
результат	**2,75**	**91,7%**

Дошкольный возраст

«Социально-коммуникативное развитие»	Балл	%
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	2,8	93,3%
Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание	2,8	93,3%

Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	2,8	93,3%
Формирование основ безопасности	2,8	93,3%
результат	**2,8**	93,3%

Образовательная область «Речевое развитие»

Серьезное внимание в контексте решения задач умственного воспитания и общего развития ребенка в нашем детском саду уделяется работе по обучению устной речи. Речевое развитие включает:

- владение речью, как средством общения и культуры;
- обогащение активного словаря;
- развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речью;
- развитие речевого творчества;
- развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; - знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы;
- формирование звуковой аналитико-синтетической активности, как предпосылки обучения грамоте.

Сотрудники ДОУ создают все условия для речевого развития детей. Во всех возрастных группах имеются пособия по развитию речи, иллюстрационный материал, дидактические игры, картотеки потешек, загадок, скороговорок. Все материалы хранятся в доступном для детей месте. В группах имеются центры книги, где представлены сказки, рассказы, журналы известных детям писателей, поэтов. Развитие речи детей осуществляется педагогами в разных видах деятельности через интеграцию образовательных областей, в игре, на всех НОД, в повседневной жизни, труде, в общении с родителями.

Преддошкольный возраст

«Речевое развитие»	**Балл**	**%**
Художественная литература	2,8	93,3%
Развитие речи	2,8	93,3%
Подготовка к обучению грамоте	-	-
результат	**2,8**	93,3%

Дошкольный возраст

«Речевое развитие»	**Балл**	**%**
Художественная литература	2,7	90%
Развитие речи	2,8	93,3%
Подготовка к обучению грамоте	2,8	93,3%
результат	**2,8**	93,3%

Образовательная область
«Художественно-эстетическое развитие»

Художественно-эстетическое развитие предполагает:

- развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- становление эстетического отношения к окружающему миру;
- формирование элементарных представлений о видах искусства;
- восприятие музыки, художественной литературы, фольклора;
- стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; - реализацию самостоятельной творческой деятельности детей .

Преддошкольный возраст

«Художественно-эстетическое развитие»	Балл	%
Изобразительная деятельность	2,8	93,3%
Конструктивно-модельная деятельность	2,7	90%
Музыкально-художественная деятельность	2,8	93,3%
Приобщение к искусству	2,7	90%
результат	**2,75**	**91,7%**

Дошкольный возраст

«Художественно-эстетическое развитие»	Балл	%
Изобразительная деятельность	2,7	90%
Конструктивно-модельная деятельность	2,8	93,3%
Музыкально-художественная деятельность	2,7	90%
Приобщение к искусству	2,8	93,3%
результат	**2,75**	**91,7%**

Результаты обследования уровня развития детей преддошкольного возраста
МБДОУ ЦРР – ДС № 26«Солнышко » г. Светлограда
на конец 2016 - 2017 учебного года

Виды организованной образовательной деятельности	**Балл**	**%**
«Социально-коммуникативное развитие»	2,75	91,7%
«Художественно-эстетическое развитие»	2,75	91,7%
«Физическое развитие»	2,85	95%
«Познавательное развитие»	2,75	91,7%
«Речевое развитие»	2,8	93,3%
Итоговый результат	**2,8**	**93,3%**

Результаты обследования уровня развития детей дошкольного возраста
МБДОУ ЦРР – ДС № 26«Солнышко » г. Светлограда
на конец 2016 - 2017 учебного года

Виды организованной образовательной деятельности	**Балл**	**%**
«Социально-коммуникативное развитие»	2,8	93,3%

«Художественно-эстетическое развитие»	2,75	91,7%
«Физическое развитие»	2,85	95%
«Познавательное развитие»	2,8	93,3%
«Речевое развитие»	2,8	93,3%
Итоговый результат	**2,8**	**93,3%**

Результаты обследования уровня формирования социально - нормативных возрастных характеристик у детей дошкольного возраста МБДОУ ЦРР – ДС № 26«Солнышко » г. Светлограда на конец 2016 - 2017 учебного года

№ п/п	**Интегративное качество**	**Балл**	**%**
1	Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками	2,9	96,7%
2	Любознательный, активный	2,9	96,7%
3	Эмоционально отзывчивый	2,8	93,3%
4	Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками	2,8	93,3%
5	Способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения	2,7	90%
6	Овладевший необходимыми умениями и навыками	2,9	96,7%
Итоговый результат		**2,8**	**93,3%**

Результаты обследования уровня формирования социально - нормативных возрастных характеристик у детей преддошкольного возраста МБДОУ ЦРР – ДС № 26«Солнышко » г. Светлограда на конец 2016 - 2017 учебного года

№ п/п	**Интегративное качество**	**Балл**	**%**
1	Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками	2,8	93,3%
2	Любознательный, активный	2,8	93,3%
3	Эмоционально отзывчивый	2,8	93,3%
4	Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками	2,7	90%
5	Способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения	2,7	90%
6	Овладевший необходимыми умениями и навыками	2,8	93,3%
Итоговый результат		**2,8**	**93,3%**

АНАЛИЗ ОБСЛЕДОВАНИЯ ГОТОВНОСТИ ДЕТЕЙ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОГО ВОЗРАСТА К ОБУЧЕНИЮ В ШКОЛЕ.

Цель: выявить уровень сформированности школьной зрелости детей 6-7 лет.

Задачи:

1. Определение уровня сформированности личностной готовности ребенка к обучению в школе;
2. Выявление уровня интеллектуальной готовности ребенка;
3. Определение социально-психологической готовности к школьному обучению.

Методы обследования: беседа, графические методики, тестирование.

По результатам обследования получены следующие данные:

№	Зона обследования	Средний балл
1.	Диагностика распределения внимания, зрительно-моторной координации	2,6
2.	Диагностика развития внимания, памяти	2,6
3.	Диагностика развития зрительно-моторной координации, произвольности внимания	2,6
4.	Диагностика развития воображения	2,8
5.	Диагностика развития мышления	2,7
6.	Диагностика развития пространственно-временных представлений, внимания, тонкой моторики	2,7
7.	Диагностика развития кратковременной зрительной памяти	2,7
8.	Диагностика зрительной памяти	2,7

Уровень школьной зрелости:

Уровень		
	чел.	%
Высокий	6	24%
Выше среднего	10	40%
Средний	7	28%
Ниже среднего	2	8%
Низкий	0	0

Вывод:На конец 2016-2017 учебного года педагогическое обследование показало, что дети идут в школу хорошо подготовленными. Делая анализ результатов видно, что высокого уровня и уровня выше среднего по основным показателям готовности к школе достигло 64% детей, среднего уровня – 28% , уровня ниже среднего 8%%.

Средний балл по подготовленности детей к школе на конец года составил **2,7**, что соответствует высокому уровню развития (90**%**).

Подводя итог результатам готовности детей к обучению в школе, можно отметить, что динамика развития прослеживается по всем направлениям развития

детей. Развитие всех познавательных процессов соответствует высокому уровню.

У детей развита познавательная активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению, у детей выявлен достаточный объем и запас знаний об окружающем мире, они полно и точно называют признаки предметов и явлений.

Дети умеют доказывать, обосновывать способы и результаты сравнения, сопоставления, использовать знаковые обозначения и оперировать ими при вычислениях, пользоваться простыми алгоритмами.

Знают геометрические фигуры, их свойства, умеют классифицировать по заданному признаку, ориентироваться в пространстве и времени, хорошо понимают структуру задачи. Выпускники владеют навыками монологической и диалогической речи. Используют в своих рассказах авторские средства выразительности, слова и выражения в переносном значении. Пользуются средствами интонационной выразительности при разыгрывании творческих игр.

Дополнительные образовательные услуги.

Дополнительное образование детей дошкольного возраста является актуальным направлением развития ДОУ. Оно по праву рассматривается как важнейшая составляющая образовательного пространства, социально востребовано как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение и развитие личности ребенка, наиболее открыто и свободно от стандартного подхода: постоянно обновляется его содержание, методы и формы работы с детьми, возможна творческая, авторская позиция педагога. При организации дополнительного образования учитываются интересы дошкольников и запросы родителей.

Дополнительные платные образовательные услуги в детском саду не оказываются.

В дошкольном учреждении осуществляется система бесплатного дополнительного образования.

№	Наименование кружка	руководитель
1	«Радуга красок» (рисование в нетрадиционной техники эбру»	Воспитатель Лоткова С.С.
2	Вокально-эстрадный кружок «Звездочка»	Музыкальный руководитель Копылова Н.П.
3	«Журавлик» (техника оригами)	Воспитатель Прокопова О.Н.
4	Туристко-краеведческой направленности «С чего начинается Родина»	Педагог дополнительного образования Лебедева Л.М. (МКУ ДО РЭДЦ)
5	Художественной направленности «Увлекательнаятестопластика»	Педагог дополнительного образования Дорохина М.Н. (МКУ ДО РЦДЮТТ)

6	Социально-педагогической направленности «Страна анамации»	Педагог дополнительного образования Евдокимова О.В. (МКУ ДО РЦДЮТТ)

Работа с родителями

Родители являются главными потребителями образовательных услуг. Для достижения высокой результативности воспитательно-педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении большое значение имеет работа с родителями воспитанников. Взаимодействие с родителями необходимо для реализации единой линии развития ребенка на этапах дошкольного детства. Таким образом, придав педагогическому процессу последовательный и перспективный характер, создаются преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей в детском саду и в семье в целостный педагогический процесс

В течение года педагогический коллектив ДОУ проводил планомерную работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями была направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Велся поиск путей сотрудничества, проводились различные мероприятия. Была предусмотрена открытость педагогического процесса.

При этом решались следующие задачи:

- оказание помощи семьям воспитанников в развитии, воспитании и обучении детей;
- повышение педагогической культуры родителей - изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

В текущем учебном году повысилась активность педагогов в выборе интересных форм работы с родителями (мастер-классы, семинары-практикумы, конференции, музыкальные встречи и т.д.) По-прежнему, используются и традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок и др.).

В рамках решения годовых задач педагоги ДОУ активно привлекали родителей к совместной деятельности. Результатом стали совместные проекты: «Быть здоровыми хотим», «Расскажу я вам друзья, как живет моя семья», «В мире сказок», выставки детско – родительского творчества: групповых газет «Мой любимый детский сад», поделок «Осень золотая – осень урожая!», конкурс «Лучшая новогодняя игрушка», работы на тему «Безопасность на дорогах», праздники и развлечения: «Мамочка моя милая – самая любимая»», «Мы вырастим солдатами», «День Победы» и т.д.

В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы, имеются подборки методических рекомендаций. Специалистами и администрацией ДОУ в течение года проводятся

индивидуальные консультации с родителями. Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе. Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но наше учреждение сумело найти подход к каждой семье.
С целью выявления степени удовлетворенности работой детского сада с родителями было проведено анкетирование, которое показало, что 85% родителей полностью удовлетворены работой детского сада.

Социальная активность и социальное партнерство ДОУ
ДОУ расширяет возможности предоставляемых образовательных услуг для родителей и детей, привлекая к сотрудничеству организации дополнительного образования: ДЮСШ, краеведческий музей им. Солодилова, ЦРБ, МКУ ДО РДЭЦ, МКУ ДО РЦДЮТТ, МКОУ СОШ №5. ДОУ является базовой площадкой для ГБОУ СПО «Светлоградский педагогический колледж», где студенты проходят педагогическую практику. Использование в педагогической работе ДОУ модели совместной деятельности родителей, общественности, способствует воспитанию всесторонне развитой личности ребенка, а также повышает активность родителей в воспитании детей и сотрудничестве с ДОУ, ведет к расширению социального партнерства детского сада с учреждениями города, для повышения качества предоставляемых услуг.

III.Сохранение и укрепление здоровья и меры по охране и укреплению здоровья воспитанников.

Одной из приоритетных задач, стоящих перед педагогами, является сохранение здоровья детей в процессе воспитания и обучения. Формирование здорового образа жизни должно начинаться уже в детском саду. Дошкольный возраст является решающим в формировании фундамента физического и психического здоровья. Ведь именно до семи лет идет интенсивное развитие органов и становление функциональных систем организма, закладываются основные черты личности, формируется характер. Важно на этом этапе сформировать у детей базу знаний и практических навыков здорового образа жизни, осознанную потребность в систематических занятиях физической культурой и спортом.
В группах созданы условия для охраны жизни и здоровья детей:
- мебель закреплена, подобрана по росту детей и промаркирована;
- в группах комнатах хорошая освещенность, свет на столы падает справой стороны;
- в группах игровой материал находится в хорошем состоянии и доступен для детей;
- постоянно проводится влажная уборка и проветривание помещений;
- строго соблюдается режим дня;
- выносной материал соответствовал сезону года.
Во всех возрастных группах имеются спортивные уголки, в которых находятся атрибуты для подвижных игр и двигательной активности: мячи, канаты, скакалки, мишени для метания, массажные дорожки для профилактики

плоскостопия, проведения гимнастики после сна. Оборудование в групповых комнатах размещено так, что дети могут свободно подойти к нему, самостоятельно использовать его как для выполнения физических упражнений, так и для игр. В каждой группе имеется уголок здоровья, оборудованный соответственно возрасту детей и индивидуальных особенностей здоровья, включающий в себя как спортивный инвентарь, так и наглядный материал о пропаганде физкультуры и спорта.

Для эффективного осуществления физкультурно-оздоровительной работы с детьми в ДОУ созданы необходимые условия. Материально - техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды детского сада соответствуют требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей и постоянно обновляются нестандартным оборудованием.

Физическое воспитание в ДОУ осуществлялось как на специальных физкультурных занятиях, так и в игровой деятельности и повседневной жизни детей. Физкультурные занятия в течение года проводились как в зале, так и на открытом воздухе. Занятия проходили динамично с высокой физической нагрузкой.

Для занятий с детьми в физкультурном зале имеется необходимое современное оборудование: гимнастическая стенка, тренажеры, массажеры, батуты, маты, сухой бассейн для малышей, обручи и мячи разных размеров, кегли, скакалки и много другого оборудования.

На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки и здоровья, половые особенности.

Систематически проводятся:

- утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма;
- закаливание (воздушные и водные процедуры, хождение босиком на физкультурных занятиях);
- ритмическая гимнастика;
- подвижные игры на прогулке;
- физкультминутки на занятиях.

В детском саду проводится распределение воспитанников по группам здоровья, на основании заключения врача-педиатра.

Год	Группы здоровья на начало года				Группы здоровья на конец года			
	1	2	3	4	1	2	3	4
2014-2015	30	97	5	-	35	94	5	-
2015-2016	77	109	2	-	121	74	3	-
2016-2017	73	112	3	1	68	98	3	1

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
пропуски по болезни	1466	1403	1501
от 1 до 3-х лет	517	502	286
от 3-х лет и старше	949	901	1215

Благодаря системному подходу к данной проблеме количество пропусков воспитанников по болезни стабильно низкое.

Для формирования у дошкольников и их родителей навыков здорового образа жизни постоянно ведется просветительская работа в области гигиены питания. В родительских уголках систематически меняется информация по ЗОЖ, представлено меню. Для профилактики острых кишечных и паразитарных заболеваний постоянно проводится инструктаж с педагогами, детьми, родителями.

Организация питания детей ДОУ возлагается на администрацию ДОУ.

Роль питания в детском возрасте очень велика. Детский организм отличается от взрослого бурным ростом и развитием, формированием и становлением структуры многих органов и систем, совершенствованием их функций, развитием и усложнением высшей нервной деятельности. Все это требует поступления в организм достаточного количества белков, жиров, углеводов, минеральных веществ и витаминов.

Рациональное питание является необходимым условием гармоничного роста, физического и нервно – психического развития детей, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды. Правильно организованное питание формирует у детей культурно – гигиенические навыки, полезные привычки, закладывает основы культуры питания. Достаточно много внимания уделяется организации питания дошкольников. Меню стараемся разнообразить, включать овощи, по возможности фрукты, соки. При этом уделяется внимание и культуре приема пищи - соблюдается сервировка, детям сообщаются названия блюд, воспитывается культура поведения за столом, рассказывается о значении тех или иных продуктов для организма. При составлении меню – требования учитываются все медицинские противопоказания в продуктах питания. На каждое блюдо имеется технологическая карта. Ежедневно осуществляется контроль за качеством получаемых продуктов, их хранением и сроками реализации, за качеством приготовления пищи. На основании положения и требований СанПиНа разработано 10 дневное меню с учётом потребностей детского организма в основных пищевых веществах, выполнение натуральных норм и калорийности.

Анализ питания детей

№	Наименование продукта	2014г.	2015г.	2016г.
1	Молоко % от нормы	90,1%	70%	66,5%
2	Творог % от нормы	52,9%	86,3%	86,6%
3	Масло сливочное % от нормы	77,3%	104%	92,6%
4	Мясо % от нормы	139,1%	106%	109,1%
5	Рыба % от нормы	68,5%	77,5%	76,5%
6	Овощи % от нормы	51,3%	70%	68,3%
7	Фрукты и сухофрукты % от нормы	86,6%	86,5%	78,2%
	Итого:	**80,8%**	**85,7%**	**82,5%**

Обеспечение норм безопасного пребывания детей в детском саду

В целях обеспечения охраны жизни детей, усиления инженерно-технической защищенности, а так же недопущения совершения террористических актов и других противоправных действий в ДОУ имеется противопожарная сигнализация, кнопка тревоги на пульте вневедомственной охраны и пропускной режим. Соблюдается режим медосмотров сотрудников, нормы СанПиН, техники безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ.

Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируется, прописываются планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности, защите от проявлений терроризма и предупреждению чрезвычайных ситуаций.

В ДОУ имеется документация по пожарной безопасности и антитеррористической деятельности:

- Положение о пропускном режиме
- график дежурства сторожей;
- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал регистрации посетителей;
- паспорт безопасности ДОУ;
- журнал учета лиц, прошедших противопожарный инструктаж;
- план мероприятий по пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям;
- планы эвакуации.

IV. Финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения.

Хозяйственная деятельность закладывает основы существования ДОУ и направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы учреждения, поэтому финансовое обеспечение функционирования и развития учреждения является одним из важных направлений работы МБДОУ.

Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением на средства, выделенные ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.
- Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Петровского муниципального района.

Учреждение формирует план финансово-хозяйственной деятельности.

Результаты административно-хозяйственной деятельности МБДОУ оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно - образовательной работы, а так же на обеспечение охраны жизни и здоровья детей. На сегодняшний день роль и значение административно-хозяйственной деятельности в ДОУ значительно возросло. Это соответствие учреждения лицензионным требованиям, образовательным программам, требованиям к развивающей среде, а так же ожиданиям и потребностям детей, родителей, воспитателей, специалистов.

Финансирование деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Источниками формирования имущества и финансовых средств являются средства, получаемые от Учредителя.

В 2016 году:

Израсходовано средств на коммунальные услуги:

- за услуги связи (междугородняя связь) – 4,54 руб.
- за услуги связи – 11082,94 руб.
- за водоснабжение, водоотведение – 95588,94 руб.
- за поставку электроэнергии – 418931,98 руб.
- за поставку тепловой энергии – 963026,57 руб.

Для работы учреждения поступили субсидированные средства:

- на обеспечение детей питанием – 1316450,00 руб.
- на мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности – 25 259,26 руб.
- на приобретение, установку и подключение системы РСПИ «Стрелец-мониторинг» - 30 047,90 руб.
- на содержание и обслуживание учреждения в отопительный сезон – 21 461,00 руб.
- на обеспечение детей питанием – 1 330 450,00 руб.
- на проведение медицинских осмотров и гигиенического обучения работников – 57 645,00 руб.
- на обслуживание и реагирование тревожной сигнализации – 27 690,00 руб.
- на обеспечение вывоза опасных отходов – 6 686,00 руб.
- на приобретение программного обеспечения для организации оказания муниципальных услуг в электронном виде – 5 800,00 руб.

внебюджетные средства;

- родительская плата за питание – 789127,76 руб.

Имущество, переданное ДОУ;

В качестве добровольных пожертвований в адрес образовательной организации в 2016-2017гг поступило материальных ценностей на общую сумму 49 000 руб. (Сорок девять тысяч рублей 00 копеек), все из которых были использованы на улучшение материально-технического обеспечения образовательной организации: шкафчики детские, столик детский, лавочки детские, кухня детская мебельная, кухонная детская мебель, водонагреватель электрический.
Добровольные пожертвования родителей, других физических и юридических лиц;
- поступили денежные средства в сумме 3000,00 руб. (Три тысячи рублей 00 копеек) на счет детского учреждения.
ДОУ расходует выделенные ему денежные средства строго по целевому назначению.
Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в дошкольном учреждении.
Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным документам. В результате проверке годовой инвентаризации нарушений не выявлено.
Работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно.
В 2017-2018 учебном году планируется продолжить работу по улучшению условий пребывания воспитанников в детском саду: обеспечение бесперебойного функционирования всех систем ДОУ; проведение плановых противопожарных мероприятий; обеспечение безопасности образовательного процесса.

Выводы и годовые задачи на 2016-2017 учебный год.

Подводя итог за 2016-2017 учебный год, можно сделать вывод, что в ДОУ осуществляется планомерная, целенаправленная и систематическая работа по воспитанию и развитию детей, в условиях введения ФГОС ДО, что позволяет добиваться хороших результатов. Итак, состояние управления обеспечивает развитие ДОУ в соответствии с современными требованиями введения ФГОС ДО. Сформировано единое образовательное пространство. Структура управления демократична. Работает стабильный кадровый педагогический состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи, активно участвовать в инновационной деятельности. Создана материально-техническая база, обеспечивающая инновационный процесс. Контроль направлен на совершенствование деятельности всего педагогического коллектива и достижение высоких результатов в реализации воспитательно-образовательного процесса с детьми ДОУ в условиях введения ФГОС ДО.

Результаты мониторинга обследования уровня развития детей ДОУ свидетельствуют о положительной динамике в усвоении образовательной программы. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении

воспитательно-образовательного процесса в условиях введения ФГОС ДО. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для социально-коммуникативного, физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития дошкольников.

Организационно-воспитательную работу и реализацию годовых задач можно оценить положительно. Все три годовые задачи в течение года выполнялись активно с положительной динамикой.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники детского сада в 2016-2017 учебном году, были определенны цели и задачи на следующий 2017-2018 учебный год.

ЦЕЛЬ: повышение качества образовательного процесса в ДОУ в соответствии с реализацией ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ МБДОУ ЦРР-
ДС №26 «СОЛНЫШКО» Г.СВЕТЛОГРАД
НА 2017-2018 УЧ.ГОД

1. Оптимизация условий в ДОУ, обеспечивающих равенство возможностей воспитанников в получении качественного дошкольного образования независимо от нации, языка, социального статуса, пола, ограниченных возможностей здоровья.
2. Использование современных подходов в речевом развитии детей в условиях реализации ФГОС ДО.
3. Совершенствование системы работы в ДОУ, способствующей познавательно-исследовательской деятельности детей с учетом регионального компонента.

1 РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Цель: Спланировать деятельность ДОУ по организации педагогического, коррекционного и здоровьесохраняющего режимов в системе воспитательно-образовательных и организационных мероприятий. Создать психологически комфортные условия для участников образовательного процесса.

Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении примечание
Комплектование кадрового состава МБДОУ согласно специфики детского сада и штатного расписания.	сентябрь 1 неделя	Заведующий Понамарева М.М.	
Расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости	сентябрь	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В.	
Создание комфортных условий для выполнения сотрудниками своих обязанностей	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В.	
Проведение совещаний, производственных собраний связанных с решением проблем и организационно-управленческой деятельности МБДОУ	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В.	Согласно мероприятий, планов, рекомендаций отдела образования
Разработка и урегулирование нормативно-правовой базы	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В.	
Мониторинг педагогического процесса	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В.	Согласно системы мониторинга МБДОУ

Организация и управление деятельностью по сохранению и укреплению здоровья детей в МБДОУ	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., медсестра Писаренко С.И.	Согласование с детской консультацией
Управление системой психолого - медико-педагогического сопровождения воспитанников	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., члены ПМПК	
Управление системой организационных мероприятий	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В.	
Контроль за деятельностью МБДОУ	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В.	
Заключение договоров с родителями	в течение года	Заведующий Понамарева М.М.	

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ

НАИМЕНОВАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Собрание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года 3. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год.	сентябрь	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., председатель ПК Андрейченко И.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Собрание №2 Соблюдение техники безопасности Цель: обеспечение безопасности воспитанников и персонала ДОУ, создания условий, гарантирующих охрану жизни и	декабрь	Заведующий Понамарева М.М. зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., председатель

здоровья во время воспитательно - образовательного процесса. 1.Инструктаж по соблюдению ТБ и противопожарной безопасности во время проведения Новогодних мероприятий. 2.Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья детей. Профилактика травматизма. 2.Состояние антитеррористической защищенности ДОУ		ПКАндрейченко И.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Заседание № 3. Выполнение коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ	февраль	Заведующий Понамарева М.М., председатель ПК, заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Заседание № 4. О подготовке ДОУ к летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2017г. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 3.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	май	Заведующий Понамарева М.М., ответственный по ОТ, заведующий хозяйствомЗакота О.В.

ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Мероприятия	СРОКИ
Обновление профсоюзного уголка своевременной информацией о важнейших событиях в жизни профсоюза.	постоянно
Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза.	постоянно

Взаимодействие с администрацией учреждения по вопросам, затрагивающим трудовые и социально-экономические права и интересы членов Профсоюза	постоянно
Прием в Профсоюз новых членов	Вновь принятых сотрудников
Подготовка и проведение юбилейных, праздничных и знаменательных дат	в течение года
Поздравление юбиляров	В течение года
Оказание членам профсоюза консультационной и материальной помощи.	По мере обращения
Информирование членов ПК о расходовании профсоюзных взносов	1 раз в квартал
Заседание комиссии по стимулирующим выплатам работникам	ежемесячно

ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

Цель: Совершенствовать организационную культуру управления ДОУ и образовательным процессом через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;
- разработка и утверждения стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	**Заседание 1** 1.Согласование годового плана работы ДОУ, локальных актов на 2017-2018 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего Совета на 2017 - 2018 уч. год 3.Рассмотрение отчета по самообследованию ДОУ за 2016 – 2017 учебный год	Сентябрь	Председатель Управляющего совета, Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВРСлавова Г.В., музыкальный руководитель

	4.Знакомство с актом готовности ДОУ к 2017-2018уч.году.		Копылова Н.П.
2.	**Заседание 2** 1.Отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2017 год. 2.Состояние противопожарной Согласование мероприятий по антитеррористической и пожарной безопасности во время проведения новогодних праздников. 3. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ в ДОУ.	Декабрь	Председатель Управляющего совета, Заведующий Понамарева М.М.,медсестра, заведующий хозяйствомЗакота О.В.
3.	**Заседание 3** 2. Качество организации питания в ДОУ. 3.Развитие сайта детского сада.	Январь	Председатель Управляющего совета, Заведующий ДОУ Понамарева М.М., Зам.зав. по ВРСлавова Г.В.
4.	**Заседание 4** 2. Итоги воспитательно – образовательной работы за 2017 - 2018 уч. год 3. Отчёт о работе Управляющего Совета за учебный год. 3.Утверждение плана летне-оздоровительной работы на 2018год 4.Согласование основных направлений работы на 2018-2019 учебный год 5.Привлечение родительской общественности к проведению мероприятий по благоустройству территории ДОУ.	Май	Председатель Управляющего совета Заведующий ДОУ Понамарева М.М., Заведующий хозяйствомЗакота О.В., Зам.зав. ВР Славова Г.В.
	1.Изучение и согласование локальных актов ДОУ. 2. Согласование итогового оценочного листа на выплату надбавок стимулирующего характера. 5.Решение внеплановых вопросов по работе ДОУ.	В течение учебного года по мере необходимости	Председатель Управляющего совета Заведующий ДОУ Понамарева М.М.

	5. Рассмотрение предложений, заявлений, жалоб от родителей, работников ДОУ 6.Работа с социально неблагополучными семьями.		

СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ

№	Повестка дня	Сроки проведения	Ответственные
1.	1. Результаты августовского совещания педагогических работников 2. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 3.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 4.Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.)	сентябрь	Заведующий Понамарева М.М.,
2.	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка МБДОУ к отопительному сезону	октябрь	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В., кладовщик Вертелецкая И.В., медсестра Писаренко С.И.
3.	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Профилактика травматизма 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.	ноябрь	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В., кладовщик Вертелецкая И.В., медсестра Писаренко С.И.

4.	1.Финансовая дисциплина. Исполнение муниципального задания за 2017 год 2.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 3. Результативность контрольной деятельности 4. Анализ заболеваемости. 5.Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 6.Подготовке к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз.зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении мероприятий в зале и на улице.	декабрь	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В., кладовщик Вертелецкая И.В., медсестра Писаренко С.И.музыкальный руководитель Копылова Н.П.
5.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2017 год 4. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, работа уполномоченного по ОТ.	январь	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В., медсестра инструктор по физической культуре, специалист по ОТ Белова Ю.В. ответственный по ОТ Закота О.В.
6.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация коррекционно-развивающей работы 6.Укрепление материально-технической базы ДОУ.	февраль	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В., кладовщик Вертелецкая И.В., медсестра Писаренко С.И. учитель-логопед Гаврилова Г.И.
7.	1.Утверждение плана работы на месяц.	март	Заведующий

	2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Анализ совместной деятельности родителей, заведующего МБДОУ , заместителя заведующего по ВР и педагогов		Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В., кладовщик Вертелецкая И.В., медсестра Писаренко С.И. воспитатели групп МБДОУ председатель ПК Андрейченко И.В.
8.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Состояние санитарно – эпидемиологического состояния в ДОУ.	апрель	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В., кладовщик Вертелецкая И.В., медсестра Писаренко С.И. председатель ПК Андрейченко И.В.
9.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4.Подготовка к итоговому педсовету 5. Анализ заболеваемости. 6. Анализ выполнения натуральных норм питания. 7.О подготовке к летней оздоровительной работе. 8. Эффективность работы органов самоуправления в МБДОУ. 9. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.	май	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., заведующий хозяйствомЗакота О.В., кладовщик Вертелецкая И.В., медсестра Писаренко С.И., музыкальный руководитель, педагоги МБДОУ

2 РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Цель: Организовать целенаправленную образовательную, коррекционную, методическую деятельность всего коллектива ДОУ по изучению, воспитанию, образованию и коррекции каждого ребенка соответственно его возрастным индивидуальным особенностям развития, наличию тех или иных нарушений (нарушение речи и др.)

Виды деятельности	**Сроки**	**Ответственный**
Управление системой проведения педсоветов	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В.
Управление изучением социально-психологического статуса ребенка и его семьи	сентябрь-октябрь, апрель-май	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В.
Заседание Управляющего совета	Согласно годового плана	Заведующий Понамарева М.М., председатель Управляющего совета
Создание условий роста профессионального мастерства молодых педагогов ДОУ	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., воспитатели высшей квалификационной категории Андрейченко И.В., Королева Т.Н.
Управление медико-профилактической деятельностью ДОУ	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., медсестра Писаренко С.И.
Управление работой ПМПК	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., учитель-логопед Гаврилова Г.И.

Организация информационно-педагогической работы с родителями (законными представителями)	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., педагоги
Информирование общественности о работе МБДОУ: размещение информации на сайте МБДОУ, печатание в средствах массовой информации, составление рекламных буклетов	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В., педагоги
Участие в мероприятиях по плану отдела образования.	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., педагоги

Охрана жизни и здоровья детей

Направления деятельности	**Мероприятия**	**Срок**	**Ответственные**
Улучшение качества медицинского обслуживания	- организацияпрофилактического осмотра; -прививки; -проведение специфической и неспецифической профилактики в МБДОУ; -санитарно-противоэпидемические мероприятия	в течение года	медсестра Писаренко С.И.
Система рационального питания	-выполнение натуральных норм продуктов на одного ребёнка; - реализация перспективного десятидневного меню;	в течение года	заведующий хозяйствомЗакота О.В., кладовщик Вертелецкая И.В., медсестра Писаренко С.И.
Система физкультурно-	- выполнение режима; - организация закаливания;	постоянно	инструктор по физической культуре

оздоровительных мероприятий и закаливания	- специальная оздоровительная работа с часто и длительно болеющими и детьми, стоящими на «Д» - учете; -коррекционная поддержка детям, имеющим отклонения в развитии; - работа по снижению заболеваемости; - реализация инновационных оздоровительных технологий; - обеспечение преемственности между всеми специалистами ДОУ		Перепелятникова Т.Н. помощники педагоги ДОУ
Система комфортнойпространствен-ной среды	-создание условий для полноценной двигательной активности детей в группе и формирования потребности в здоровом образе жизни	постоянно	воспитатели, помощники воспитателя МБДОУ
Создание необходимой психологи-ческой среды	-соблюдение эмоционально-комфортного режима в период адаптации и в период карантинных мероприятий; -соблюдение возрастного принципа при построении предметно-пространственной среды	адаптационный период	педагоги, медсестра Писаренко С.И. зам.зав. по ВР Славова Г.В.
Охрана жизни и здоровья детей в МБДОУ и на детских уличных площадках	Инструктаж Выполнение инструкций	ежеквар-тально постоянно	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., специалист по

			ОТ Белова Ю.В.

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ

№	Ф.И.О.	должность	категория	образование	год присвоения
1	Королева Татьяна Николаевна	воспитатель	высшая	среднее специальное	24.12.2012
2	Андрейченко Ирина Васильевна	воспитатель	высшая	среднее специальное	04.04.2016
3	Тимченко Евгения Викторовна	воспитатель	сзд	среднее специальное	18.06.2017
4	Прокопова Ольга Николаевна	воспитатель	первая	высшее	16.06.2016
5	Маловичко Светлана Петровна	воспитатель	первая	высшее	31.12.2015
6	Гаврилова Галина Ильинична	учитель-логопед	без категории	высшее	16.12.2015
7	Козырева Татьяна Геннадьевна.	воспитатель	первая	высшее	14.06.2017
8	Харечко Оксана Ивановна	воспитатель	сзд	среднее специальное	09.12.2015
9	Жадобина Мария Анатольевна	воспитатель	высшая	среднее специальное	24.03.2014
10	Копылова Наталья Петровна	музыкальный руководитель	высшая	высшее	20.02.2017
11	Лоткова Светлана Сергеевна	воспитатель	первая	высшее	14.06.2017
12	Перепелятникова Татьяна Николаевна	инструктор по физической культуре	без категории	высшее	-

13	Струначева Юлия Андреевна	воспитатель	без категории	среднее специальное	-

САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

1.	Утверждение тем по самообразованию.	Август	Зам.заведующего по ВМР, педагоги
2.	Составление планов работы педагогов по самообразованию на учебный год.	Сентябрь	Педагоги
3.	Реализация индивидуальных планов	Сентябрь-апрель	Педагоги
6.	Составление отчета по самообразованию педагогов за 2017-18уч.г.	Май	педагоги
№	**Ф.И.О. педагога**	**Должность**	**Тема самообразования**
1	Андрейченко И.В.	воспитатель	Развитие интеллектуальных способностей у детей 6-7 лет посредством использования современных игровых технологий
2	Королева Т.Н.	воспитатель	Развитие сенсорных представлений в процессе дидактических игр
3	Тимченко Е.В.	воспитатель	Сенсорное развитие детей первой младшей группы посредством дидактических игр
4	Маловичко С.П.	воспитатель	Развитие познавательной активности у детей среднего возраста посредством опытно – экспериментальной деятельности
5	Лоткова С.С.	воспитатель	Нетрадиционные техники рисования как средство развития творческих способностей детей
6	Гаврилова Г.И.	учитель-логопед	Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста с ОНР посредством использования технологии ТРИЗ
7	Козырева Т.Г.	воспитатель	Использование технологии ТРИЗ в развитии связной речи детей старшего дошкольного возраста

8	Харечко О.И.	воспитатель	«Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством мнемотехники и наглядного моделирования» посредством ознакомления с
9	Прокопова О.Н.	воспитатель	Развитие мелкой моторики руки и координации движений рук у детей старшего дошкольного возраста через искусство Оригами и другие виды деятельности
10	Жадобина М.А.	воспитатель	Развитие образной речи у детей старшего дошкольного возраста посредством ознакомления с художественной литературой в условиях реализации ФГОС ДО
11	Копылова Н.П.	музыкальный руководитель	Развитие эмоциональной сферы ребенка посредством сочетания музыки и цвета
12	Перепелятникова Т.Н.	инструктор по физической культуре	Использование здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе
13	Струначева Ю.А.	воспитатель	Театрализованные игры, как средство развития речи детей 3-4лет

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ

Ф.И.О. педагога	категория	сроки	ответственный
Королева Т.Н. воспитатель	высшая	4 квартал 2017 года	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВР Славова Г.В., педагоги
Гаврилова Г.И. воспитатель	первая	4 квартал 2017 года	
Славова Г.В. зам.зав. по ВР	сзд	4 квартал 2017 года	

ПЕДСОВЕТЫ

Содержание педагогических советов	сроки	ответственный
Педагогический совет №1 Установочный «Основные направления и задачи на 2016- 2017 учебный год. Итоги летне-оздоровительной работы». (круглый стол).	сентябрь	Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав по ВМРСлавова Г.В., педагоги

Педагогический совет № 2 «Оптимизация условий в ДОУ, обеспечивающих равенство возможностей воспитанников в получении качественного дошкольного образования независимо от нации, языка, социального статуса, пола, ограниченных возможностей здоровья». Цель:Построение воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ, обеспечивающей равенство возможностей воспитанников в получении качественного дошкольного образования независимо от нации, языка, социального статуса, пола, ограниченных возможностей здоровья.	ноябрь	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВМРСлавова Г.В., педагоги
Педагогический совет № 3 «Использование современных подходов в речевом развитии детей в условиях реализации ФГОС». (семинар-практикум) Цель:Внедрение в деятельность ДОУ современных технологий по речевому развитию в условиях реализации ФГОС ДО.	февраль	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВРСлавова Г.В., педагоги
Педагогический совет № 4 «Совершенствование системы работы в ДОУ, способствующей познавательно-исследовательской деятельности с учетом регионального компонента». Цель:Поиск и освоение новых подходов в системе работы по познавательно-исследовательской деятельности с учетом регионального компонента.	апрель	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВРСлавова Г.В., педагоги
Педагогический совет № 5 Итоговый Цель: анализ деятельности учреждения за 2017 –2018уч.г., планирование летней оздоровительной работы. учебный год.	май	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВРСлавова Г.В., педагоги

КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	«Проблемы и пути решения инклюзивного образования в ДОУ»	сентябрь	Музыкальный руководитель Копылова Н.П.

2	«Причины и виды речевых нарушений у дошкольников»	ноябрь	Учитель-логопед «Гаврилова Г.И.
3	«Инновационные формы работы по речевой активности дошкольников»	январь	Зам. зав по ВР Славова Г.В.
4	«Организация познавательно-исследовательской деятельности с учетом регионального компонента»	февраль	Воспитатель Тимченко Е.В.
5.	**Индивидуальные консультации** Консультации по вопросам реализации образовательного процесса.		Зам. зав. по ВР Славова Г.В.

СЕМИНАРЫ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
2	Семинар « «Региональный компонент в воспитательно-образовательном процессе в условиях реализации ФГОС ДО».	декабрь	Зам. зав. по ВР Славова Г.В.
3	Семинар «Психологические особенности развития детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи »	март	Учитель-логопед Гаврилова Г.И.

МАСТЕР-КЛАССЫ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Развитие эмоциональной сферы ребенка посредством сочетания музыки и цвета	ноябрь	Музыкальный руководитель Копылова Н.П.
2	Развитие образной речи у детей старшего дошкольного возраста посредством ознакомления с художественной литературой в условиях реализации ФГОС ДО	февраль	Воспитатель Жадобина М.А.

ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков педагогов, оказание методической помощи в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности с детьми, создание условий для

формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога.

Основные темы работы.

- Изучение нормативно-правовой базы
- Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ
- Ведение документации в соответствии с ФГОС ДО
- Формы и методы организации совместной деятельности воспитанников с воспитателем
- Использование инновационных технологий в образовательном процессе
- Организация планирования в соответствии с ФГОС ДО
- Организация образовательной деятельности, задачи и цели
- Общие вопросы методики организации работы с родителями
- Выбор методической темы для самообразования
- Подготовка к аттестации на соответствие занимаемой должности

ПЛАН РАБОТЫ ШМП

Наименование	Сроки	Ответственный
1. Оказание помощи по организации качественной работы с документацией в соответсвии с ФГОС ДО: • изучение основной программы МБДОУ; • изучение задач и целей годового плана МБДОУ; • структура перспективного планирования; • структура календарного планирования; • структура комплексно-тематического планирования; 2. Закрепление наставников за молодыми специалистами 3. Корректировка методической темы самообразования: • выбор темы и направления работы; • подборка методической литературы; • собеседовнаие по изученной методической литературе	сентябрь-октябрь	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., наставники: Андрейченко И.В. - воспитатель высшей категории Королева Т.Н.- воспитатель высшей категории

1. Консультация : «Использование здоровье сберегающих технологий как во время ОД, так и в любом режимном моменте	декабрь	зам. зав. по ВРСлавова Г.В.
1.Мониторинг в образовательном учреждении 2. Консультация «Организация ОД в соответствии с реализацией ФГОС ДО»	февраль	педагоги-наставники
1.Круглый стол «Инновационные образовательные технологии в системе дошкольного образования» 2. Просмотр НОД у педагогов-наставников	апрель	зам. зав. по ВРСлавова Г.В., педагоги-наставники
1. Диалог «Организация и проведение прогулок, двигательная активность на прогулке» 2. Диалог «Успехи и неудачи в работе с детьми»	май	зам. зав. по ВРСлавова Г.В., педагоги-наставники,молодые педагоги
1.Посещение наставником ОД с целью выявления профессиональных затруднений 2. Консультации по запросам молодых специалистов	в течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., педагоги – наставники, молодые педагоги

КОНКУРСЫ

НАИМЕНОВАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Конкурс «Воспитатель года »	декабрь	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.поВР Славова Г.В.
Конкурс «На лучший уголок мини-музей по экологии с учетом регионального компонента»	ноябрь	

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

1.	Открытые показы совместной деятельности педагогов с воспитанниками в рамках тематических контролей, методических объединений, проектов.	В течение года	зам.зав.поВР Славова Г.В., педагоги

РАБОТА В МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ

Содержание	Сроки
Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	
Аналитическая деятельность	
1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	Сентябрь, май
2.Анализ психолого – педагогического сопровождения детей	сентябрь
3.Итоги работы за учебный год	май
4.Планирование работы на новый учебный год	в течение уч. года
5.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	сентябрь
Информационная деятельность	
1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)	В течение года
2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы	В течение года
3.Оформление выставки методической литературы по программе «От рождения до школы». Под ред. Вераксы	В течение года
Организационно – методическая деятельность	
1. Планирование и оказание помощи педагогам в подготовке к аттестации.	В начале уч. год
2.Составление графиков работы и расписания НОД.	
3.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов	
Консультативная деятельность	
1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ	В течение года В течение года
3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.	1 раз в кв.

УЧАСТИЕ В МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ РАЙОНА (ПО ПЛАНУ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ)

КОНТРОЛЬНО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Сроки проведения	**Оперативный контроль**	**Объект контроля**	**ответственный**
Сентябрь	• Адаптация детей к условиям детского сада • Организация питания детей • Подготовка педагога к НОД • Выполнение инструкций по охране труда	Первые мл.гр. Все группы Молодые педагоги пищеблок	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.по ВРСлавова Г.В. Заведующий Понамарева М.М., специалист по ОТ Белова Ю.В.
Октябрь	• Организация прогулки • Анализ документации воспитателей • Состояние работы по самообразованию • Температурный режим • Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ДОУ	Все группы Молодые педагоги Все педагоги Групповые Обслуживающий персонал	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйством Закота О.В.
Ноябрь	• Выполнение режима дня • Анализ работы с родителями • Анализ утренней гимнастики • Санитарно – гигиеническое состояние в группах	Все группы	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В. Заведующий хозяйством Закота О.В.
Декабрь	• Организация детской деятельности в утренний отрезок времени • Проведение праздника, досуга • Выполнение оздоровительных	Все группы Старшие, подготов. группы Все группы	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В.

	мероприятий в течение дня • Выполнение инструкций по пожарной безопасности	сотрудники	Заведующий хозяйством Закота О.В.
Январь	• Анализ кружковой деятельности • Анализ документации узких специалистов • Организация наблюдений в природе • Температурный режим	Средние – подготов. группы Узкие сециалисты Все группы	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В., Заведующий хозяйством Закота О.В.
Февраль	• Формирование культурно-гигиенических навыков у детей • Пополнение и сменяемость развивающей среды • Соблюдение сан.эпид. режима	Все группы Все группы Все группы	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В. Заведующий Понамарева М.М., медсестра Писаренко С.И
Март	• Проведение праздника, досуга • Реализация совместной деятельности в течение дня • Анализ работы с родителями • Подготовка педагога к НОД • Ведение документации по ОТ	Вторые мл., средняя гр. Все группы Все группы Узкие специалисты Специалист по ОТ, ответственный по ОТ	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В. Заведующий Понамарева М.М.,
Апрель	• Состояние работы по саообразованию • Организация коррекционного процесса	Все педагоги Учитель-логопед	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по

	• Организация прогулки • Своевременная выдача продуктов питания	Молодые педагоги пищеблок	ВРСлавова Г.В. Заведующий Понамарева М.М., Медсестра Писаренко С.И.
Май	• Анализ документации воспитателей • Анализ документации специалистов • Двигательный режим в течение дня • Температурный режим	Воспитатели Специалисты Все группы групповые	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВРСлавова Г.В. Заведующий хозяйством Закота О.В.

Тематический контроль		
Создание условий в ДОУ, обеспечивающих равенство возможностей воспитанников в получении качественного дошкольного образования	ноябрь	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.поВР Славова Г.В.
Эффективность применения современных подходов в речевом развитии дошкольников»	январь	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.поВР Славова Г.В.
«Система работы по познавательно-исследовательской деятельности с учетом регионального компонента	апрель	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.поВР Славова Г.В.
Систематический контроль		
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	Заведующий Понамарева М.М., председатель ПК Андрейченко И.В.
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.поВР Славова Г.В.
Учебно-воспитательный	постоянно	Заведующий

процесс		Понамарева М.М., зам.зав.по ВР Славова Г.В.
Выполнение режима дня	постоянно	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.поВР Славова Г.В.
Выполнение санэпидрежима	постоянно	Заведующий Понамарева М.М., Медсестра Писаренко С.И.
Организация питания	постоянно	Заведующий Понамарева М.М., Медсестра Писаренко С.И., Заведующий хозяйством Закота О.В., кладовщик Вертелецкая И.В.
Посещаемость	постоянно	Заведующий Понамарева М.М., Медсестра Писаренко С.И.
Работа с молодыми педагогами, наставничество	постоянно	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.по ВМР Славова Г.В., воспитатели Андрейченко И.В., Жадобина М.А.
Проверка календарно-тематического планирования воспитательно-образовательного процесса	1 раз в месяц	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.по ВР Славова Г.В.
Санитарное состояние всех помещений	1 раз в месяц	Заведующий Понамарева М.М., Медсестра Писаренко С.И.
Анализ детских работ	1 раз в месяц	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.по ВР Славова Г.В.
Анализ детской заболеваемости	1 раз в месяц	Медсестра Писаренко С.И.
Организация работы с детьми по профилактике дорожно-транспортного травматизма и правилам безопасности движения	1 раз в квартал	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.по ВР Славова Г.В., ответственный по ПДД Гаврилова Г.И.

Фронтальный контроль		
Уровень готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.	март	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.по ВР Славова Г.В., воспитатель высшей категории Королева Т.Н., Жадобина М.А.
Итоговый контроль		
Оценка деятельности ДОУ за прошедший учебный год	май	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.по ВР Славова Г.В., Медсестра Писаренко С.И., заведующий хозяйством Закота О.И.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ

месяц	**Мероприятие**	**Ответственные**
Сентябрь	1. Праздник к 1 сентября - «День знаний» 2. Конкурс рисунков на асфальте «Вот и лето прошло» 3.«Мой любимый детский сад»- праздник посвященный Дню дошкольного работника	Муз.руководитель Копылова Н.П. воспитатель Харечко О.И. воспитатели групп Муз.руководитель Копылова Н.П., воспитатели
Октябрь	1.Проект для детей старших, подготовительных групп «Родной город» 2.Выставка рисунков «Мой любимый – Светлоград» 3.Совместный Проект «Осенняя сказка» (выставка совместных поделок взрослых и детей) 4. Развлечение «Золотая осень»	Воспитатели групп Воспитатель Струначева Ю.А. Воспитатели, ответственныйЛоткова С.С. Муз.руководитель Копылова Н.П.
Ноябрь	1.Фотовыставка «Моя любимая мамочка». 3.Развлечение «Мамочка моя милая – самая любимая»	Воспитатель Харечко О.И. Муз.руководитель Копылова Н.П.

Декабрь	1.«Елка в гости к нам пришла» - новогоднее развлечение для младших групп 2. «Новогодняя сказка»- новогодние праздники.	Муз.руководитель Копылова Н.П.
Январь	1.«Святки»- фольклорный праздник 2.«Прощание с ёлкой» - развлечение	Муз.руководитель Копылова Н.П.
Февраль	1.Совместный проект с родителями (законными представителями) «Широкая масленица» 2.«Мы шагаем как солдаты» - тематическое занятие в младшей группе 3. «Мальчишка – будущий солдат» - спортивный праздник	Муз.руководитель Копылова Н.П. Воспитатели групп Инструктор по физической культуре Перепелятникова Т.Н. Инструктор по физической культуре Перепелятникова Т.Н.
Март	1.Праздник «Сегодня праздник наших мам» 2. Выставка рисунков «Открытка для мамы» 3. Развлечение «В стране дорожных знаков»	Муз.руководитель Копылова Н.П. Прокопова О.Н. Инструктор по физической культуре Перепелятникова Т.Н., воспитатель Гаврилова Г.И.
Апрель	1 «В стране весёлых вытворяшек» - развлечение 2.Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья». 3.Тематическая выставка «Дорога в космос» 4. Экологический досуг «День Земли»	Муз.руководитель Копылова Н.П. Инструктор по физической культуре Перепелятникова Т.Н. Воспитатели групп Воспитатели групп

Май	1.Тематические мероприятия «День Победы» 2. Театрализованное представление «Красная шапочка на новый лад» 3. Праздник«Выпуск в школу»	Муз.руководитель Копылова Н.П. Воспитатель Жадобина М.А. Муз.руководитель Копылова Н.П., воспитатели Андрейченко И.В., Прокопова О.Н.

Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников (законными представителями)

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Педагогическое просвещение родителейчерез информационные стенды	В течение года	Зам.зав по ВРСлавова Г.В., педагоги
2.	Информирование родителей через сайт МБДОУ	В течение года	Заведующий, Зам.зав по ВРСлавова Г.В. Педагоги
3.	Привлечение родителей к праздникам, развлечениям, досугам с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	В течение года	Зам.зав по ВРСлавова Г.В. Педагоги
4.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	По мере необходимости	Заведующий Понамарева М.М., Воспитатели
5.	Работа Управляющего совета	Согласно плана	Заведующий Понамарева М.М., председатель УС
6.	**Общие родительские собрания:**		
6.1.	№1 Повестка: 1.Основные направления сотрудничества дошкольного учреждения с родителями на 2017–2018 учебный год 2.Отчет по самообследованию за	сентябрь	Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав по ВРСлавова Г.В., Заведующий хозяйством

	2016-2017 учебный год №2 Повестка 1. Итоги воспитательно-образовательной работы с детьми в 2017-2018 учебном году. 2. Отчет Управляющего совета о проделанной работе. 3. Организация деятельности дошкольного учреждения в летний период	май	ЗакотаО.В.
7.	Групповые родительские собрания	1 раз в квартал	Воспитатели
8.	**Анкетирование родителей**		
8.1. 8.2.	1.Развитие речи ребенка дошкольника 2.Удовлетворенность родителей работой детского сада	октябрь май	Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав. по ВРСлавова Г.В., воспитатели
9.	День открытых дверей	апрель	Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав по ВРСлавова Г.В., педагоги
10.	**Семинары, консультации**		
10.1.	Консультация-презентация «Равенство возможностей воспитанников в получении качественного дошкольного образования независимо от нации, языка, социального статуса, пола, ограниченных возможностей здоровья»	октябрь	Зам.зав по ВРСлавова Г.В.
10.2.	Круглый стол «Речевая среда в семье и ее влияние на развитие речи ребенка»	январь	учитель-логопед Гаврилова Г.И.
10.3.	Семинар-практикум «Нетрадиционные техники рисования как средство развития творческих способностей детей»	февраль	воспитатель Лоткова С.С.
10.4	Консультация «Значение поисково-исследовательской деятельности в	апрель	Воспитатель

	развитии ребенка»		Маловичко С.П.
11.	**Совместные мероприятия**		
	Выставка рисунков «Мой любимый – Светлоград»	сентябрь	воспитатели
	Совместный Проект «Осенняя сказка» (выставка совместных поделок взрослых и детей)	октябрь	воспитатель Лоткова С.С.
	Фотовыставка «Зимняя прогулка»	декабрь	воспитатель Жадобина М.А.
	«Пусть знает каждый гражданин, пожарный номер 01» Совместный конкурс детских рисунков-плакатов по ПБ	январь	инструктор по физической культуре Перепелятникова Т.Н.
	Совместный проект с родителями (законными представителями) «Широкая масленица»	февраль	муз.руководитель Копылова Н.П., воспитатели
	2.Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья».	апрель	Инструктор по физической культуре Перепелятникова Т.Н.
	3.Тематическая выставка «Дорога в космос»	апрель	воспитатель Тимченко Е.В.
	Выставка детских рисунков «Мы войне сказали «Нет!»	май	воспитатель Андрейченко И.В.

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ
План осуществления преемственных отношений МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» и МКОУ СОШ №5

Задачи:

1. Обеспечивать оптимальное сотрудничество, направленное на согласованность и перспективность всех компонентов системы (целей, задач, методов, средств, форм организации воспитания и обучения) на каждой ступени образования для обеспечения преемственности в развитии ребёнка.

2. Создавать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы

NN	Содержание	Сроки	Ответственный

1.	**Взаимодействие со школой.** Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	в течении учебного года	Завуч, Зам.зав по ВРСлавова Г.В., Учитель, ВоспитателиАдрейченко И.В., Прокопова О.Н.
2.	Обсуждение и утверждение совместной работы школы и ДОУ	Сентябрь	Зам. зав. по ВРСлавова Г.В., Завуч
3.	«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	Завуч, Зам.зав по ВРСлавова Г.В., Учитель, Воспитатели Адрейченко И.В., Прокопова О.Н.
7.	Совместные выставка рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы «Моя будущая школа»	Ноябрь	ВоспитателиАдрейченко И.В., Прокопова О.Н. Учитель
8.	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, НОД, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	В течение года	Учитель, Воспитатели Адрейченко И.В., Прокопова О.Н.
9.	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы «Подготовка детей к обучению в школе»	декабрь	Зам. зав. по ВРСлавова Г.В., Учитель, Воспитатели Адрейченко И.В., Прокопова О.Н.
10.	Подготовка памяток совместно с учителями школы для родителей «Что должен уметь первоклассник».	январь	Зам. зав. по ВРСлавова Г.В., Учитель, Воспитатели Адрейченко И.В., Прокопова О.Н.
	Совместный спортивный праздник (в детском саду) «Зимние малые олимпийские игры» (дети подготовительной группы и учащиеся 1 класса школы)	февраль	Учитель, Воспитатели Адрейченко И.В., Прокопова О.Н., Инструктор по физической культуреПерепелятникова

			Т.Н.
	Фестиваль военной песни (в школе) «Памяти павших будьте достойны» (дети подготовительной группы и учащиеся 1 класса школы)	май	Учитель, Музыкальный руководитель Копылова Н.П.

РАБОТА С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

НАИМЕНОВАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Посещение музея, кинотеатра, районной библиотеки, МКОУ СОШ №5, экологического центра, спортивной школы.	В течении года согласно плана работы педагогов	Зам. зав. по ВРСлавова Г.В., воспитатели, сотрудники организаций
Участие в выставках, конкурсах проводимых в районе	В течение года	Зам. зав. по ВРСлавова Г.В., педагоги

3 РАЗДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Виды деятельности	**Сроки**	**Ответственный**
Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, охрана жизни и здоровья детей, по выполнению санитарных норм и правил	в течение года	Заведующий Понамарева М.М., ответственный по ОТ
Систематический контроль поступления, учета и правильного расхода бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей	в течение года	Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Постоянный контроль за своевременной родительской платой, выполнением детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников	в течение года	Заведующий Понамарева М.М., Медсестра Писаренко С.И., воспитатели
Маркировка и подбор мебели по группам.	сентябрь	Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйствомЗакота О.В.,

		воспитатели
Работа с трудовыми книжками сотрудников	в течение года	заведующий Понамарева М.М.
Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями)	в течение года	заведующий Понамарева М.М.
Заключение договоров с коммунальными службами	декабрь-январь	Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Заключение договоров с поставщиками	в течение года	Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Проведение аукционов	в течение года	Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Работа с кадрами: - издание приказов по личному составу; - ведение личных дел педагогических работников; - ведение журнала движение трудовых книжек; - составление графика отпусков; - оформление трудовых книжек.	постоянно	заведующий Понамарева М.М., председатель ПК Андрейченко И.В.
Издание приказов по основной деятельности	постоянно	заведующий Понамарева М.М.
Пополнение и дооснащение МБДОУ необходимым оборудованием	в течение года	Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Приобретение и пополнение: методической литературы по используемым программам	в течение года	Зам. зав по ВРСлавова Г.В.
Частичная замена кровли основного	в течение года	Заведующий

здания. Частичный ремонт отопительной системы.		Понамарева М.М., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Завоз песка в песочницы	май	Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Создание условий для осуществления санитарно-эпидемиологических мероприятий	в течение года	Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйствомЗакота О.В.
Озеленение территории, уход за зелеными растениями	апрель-май	Заведующий Понамарева М.М., заведующий хозяйством Закота О.В.

Рассмотрено:
на заседании
педагогического совета
МБДОУ ЦРР-ДС № 26
«Солнышко» г.Светлоград
Протокол № 1 от _____2017г

Утверждено:
заведующий МБДОУ
ЦРР-ДС № 26 «Солнышко»
г. Светлоград
Приказ № ___ от_____
_____М.М.Понамарева

ПЛАН
ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 26 «Солнышко» г. Светлоград на 2017-2018 учебный год

г. Светлоград, 2017г.

Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, а так же развития познавательных интересов и творческой деятельности.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Создавать условия для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), способствовать их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка.
3. Реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях.
4. Расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры.
5. Осуществлять индивидуальную работу в ходе организованной образовательной деятельности, в процессе прогулок, игровой и бытовой деятельности.
6. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1	Утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ - 2018г.	май	Заведующий Понамарева М.М.
1.2	**Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода:** • организация охраны жизни и здоровья детей; • - профилактика детского травматизма; • - ОТ и выполнение требований ТБ на рабочем месте; • - проведение экскурсий за пределы детского сада; • - оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; • - профилактика пищевых	Май	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВР Славова Г.В.

	отравлений и кишечных инфекций; • - предупреждение отравлений ядовитыми грибами и растениями.		
1.3	**Проведение инструктажа детей:** • по предупреждению травматизма; • соблюдение правил поведения в природе	В течение летнего периода	Зам. зав. по ВР Славова Г.В., Воспитатели групп
1.4	**Издание приказов:** • О введении летнего режима пребывания детей в ДОУ; • Об организации работы групп по летнему расписанию НОД;	Май	Заведующий Понамарева М.М.
2.Оздоровительная работа			
2.1	Организация питьевого режима	Ежедневно	Воспитатели, медсестра Писаренко С.И.
2.2	Организация жизни детей в адаптационный период	Ежедневно	Воспитатели групп раннего возраста
	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия развлечения)	Ежедневно	Воспитатели, инструктор по физической культуреПерепелятникова Т.Н.
2.3	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Ежедневно	Воспитатели
2.4	Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные и солнечные ванны, закаливание водой, босохождение и т.д.)	В течение летнего периода	Воспитатели, инструктор по физической культуре
2.5	• Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей.	В течение летнего периода	Медсестра Писаренко С.И., кладовщикВертелецкая И.В.
2.6	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных движений на прогулке	В течение летнего периода	Воспитатели, инструктор по физической культуреПерепелят

			никова Т.Н.
	Организация тематических досугов, праздников в совместной деятельности с детьми	В течение летнего периода	Воспитатели, инструктор по физической культуре Перепелятникова Т.Н.
3. Воспитательно-образовательная работа			
3.1	Календарное планирование согласно методическим рекомендациям	В течение летнего периода	Зам. зав. по ВР Славова Г.В., воспитатели
3.2	Организация работы в группах по летнему расписанию занятий	В течение летнего периода	Зам. зав. по ВР Славова Г.В., воспитатели
3.3	Проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми.	В течение летнего периода	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре Перепелятникова Т.Н.
3.4	Проведение целевых прогулок по территории детского сада.	В течение летнего периода	Воспитатели
3.5	Музыкальные и физкультурные развлечения	В течение летнего периода	музыкальный руководитель Копылова Н.П., инструктор по физической культуреПерепелятникова Т.Н.
3.6	Игровая деятельность согласно требованиям программы	В течение летнего периода	Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П., инструктор по физической культуреПерепелятникова Т.Н.
3.7	**Экологическое воспитание детей:** • беседы • прогулки экскурсии в ближайшее природное	В течение летнего периода	Воспитатели

	окружение • наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой		
3.8	**Организация трудовой деятельности детей:** • на участке • в зонах природы	В течение летнего периода	Воспитатели
3.9	**Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма:** • беседы • развлечения • игры по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение летнего периода	Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П., инструктор по физической культуреПерепелятникова Т.Н.
3.10	**Организация игровой деятельности детей:** - сюжетно-ролевые игры; - театрализованные, игры - драматизации; - подвижные игры (различной подвижности); - дидактические, развивающие; - народные, хороводные, музыкальные; - с песком, водой; - игровые ситуации по ПДД	В течение летнего периода	Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П., инструктор по физической культуреПерепелятникова Т.Н.
4. Работа с детьми			
4.1	Проведение НОД по ФИЗО и МУЗО	В течение летнего периода	Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П., инструктор по физической культуреПерепелятникова Т.Н.
4.2	**Организация праздников, досугов и конкурсов и т.д.**		
	Праздник «День Защиты детей» Музыкальное - театрализованное развлечение, посвященное Пушкинскому дню	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П, инструктор по физической культуреПерепелятн

	Развлечение «Люблю тебя, моя Россия…!» Мероприятие, посвящённое Дню памяти и скорби (22 июня)		икова Т.Н.
	Физкультурный досуг по ПДД «Чтобы не случилось беды» (День ГАИ) Праздник, посвященный дню любви, семьи и верности. Развлечение «Царство Нептуна» Тематический досуг для детей старшего дошкольного возраста по пожарной безопасности «В гости к Дедушке – Лесовику»	июль	Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П., инструктор по физической культуреПерепелятникова Т.Н.
	Праздник народного календаря «Яблочный спас» (все группы) Летние олимпийские игры «Семейная спартакиада» (старшие подготовительные к школе группы) Развлечение «Праздник мыльных пузырей»	август	Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П., инструктор по физической культуреПерепелятникова Т.Н.
5. Методическая работа			
5.1	Разработка и утверждение годового плана на2018 – 2019 учебный год	Июль - Август	Заведующий Понамарева М.М. Зам. зав. по ВР Славова Г.В., педагоги
5.2	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов на 2018-2019 учебный год в соответствии с ФГОС	Август	Зам. зав. по ВР Славова Г.В., педагоги
5.3	Конкурс «Моя педагогическая идея»	Август	Заведующий Понамарева М.М., Зам. зав. по ВР Славова Г.В., педагоги
5.4	Индивидуальная работа с	В течение	Зам. зав. по ВР

	педагогами (по запросам)	лета	Славова Г.В.
5.5	Подготовка к установочному педсовету с подведением итогов летней оздоровительной работы и утверждением годового плана на 2018-2019 учебный год	Август	Заведующий Понамарева М.М., Зам. зав. по ВР Славова Г.В.
6. Контроль и руководство			
6.1	**Тематический контроль** Тематический контроль «Организация прогулок с элементами оздоровления»	Июль	Заведующий Понамарева М.М., Зам. зав. по ВР Славова Г.В.
6.2	**Оперативный контроль:** - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; -двигательный режим в течение дня; - соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, правил внутреннего распорядка; -организация питания; -организация непосредственно образовательной деятельности по физической культуре и музыке; -организация развлечений с детьми, обеспечение эмоционально-личностного развития; -анализ календарных планов воспитательно-образовательной работы на летний период соблюдение режима дня на группах в летний период -ведение и заполнение листов адаптации детей раннего возраста - обновление предметно-развивающей среды в группе с учётом ФГОС ДО	Июль-август	Заведующий Понамарева М.М., Зам. зав. по ВР Славова Г.В., Медсестра Писаренко С.И.
7. Работа с родителями			
7.1	**Организация и проведение консультаций на темы:** 1. « Организация питания ребенка в летнее время» 2. «Рекомендации родителям по ОБЖ на лето» 3. «Игры с детьми на воздухе»	 Июнь Июль Август	Зам. зав. по ВР Славова Г.В. Педагоги

	4. «Адаптация ребенка к детскому саду»		
7.2	**Оформление родительских уголков по темам:** «Правила поведения людей в лесу» «Одежда ребёнка в летний период» «Особенности отдыха семьи у моря» «Ребёнок один дома!»	 Июнь Июль Август	Зам. зав. по ВР Славова Г.В. Воспитатели
7.3	**Фотовыставка** «Как я провел лето»	Август	Зам. зав. по ВР Славова Г.В. Воспитатели
8. План работы хозяйственной группы ДОУ			
	-покраска игрового оборудования -обновление разметки площадки по ПДД -посадка огорода, цветников -проведение косметических ремонтов в группах -установка нового игрового оборудования -обновление выносного материала в группах -смена песка в песочницах -косметический ремонт коридора -просушка подушек и матрасов -обновление посуды -обновление мебели	Июнь-август	ЗаведующийПонамарева М.М., Зам.зав. по ВР Славова Г.В., Заведующий хозяйством Закота О.И., Медсестра Писаренко С.И., Обслуживающий персонал