

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08 2019 г.



Годовой план

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребёнка – детского сада
№ 26 «Солнышко» г.Светлоград на 2019-2020 учебный год**

Содержание плана работы.

| | |
|--|--------|
| Информационно-аналитическая справка деятельности учреждения за 2018- 2019 уч. год | 3-33 |
| 1 раздел. Организационно-управленческая деятельность | 33-34 |
| Общие собрания работников | 34-35 |
| План работы Управляющего совета | 36-38 |
| Совещания при заведующем | 38-40 |
| 2 раздел. Организационно-методическая деятельность | 40-42 |
| Охрана жизни и здоровья детей | 42-43 |
| Сведения о педагогических кадрах | 43-44 |
| Педсоветы | 44-45 |
| Семинары, круглые столы, консультации | 45-46 |
| Смотры-конкурсы | 46 |
| Педагогическое мастерство | 47 |
| Организации работы методического кабинета | 47-48 |
| Контроль | 48-51 |
| План мероприятий для детей | 52 |
| Выставки | 53 |
| Акции | 53-54 |
| Взаимодействие ДООУ с семьями воспитанников | 54-56 |
| Преемственность детского сада и школы | 56-57 |
| Работа с другими организациями | 57 |
| 3 раздел Административно-хозяйственная деятельность | 57-59 |
| План летней оздоровительной работы | 60-67 |
| Годовой план работы педагога-психолога | 68-81 |
| Годовой план работы музыкального руководителя | 82-86 |
| План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма | 87-90 |
| План работы консультационного центра | 92-93 |
| Годовой план работы учителя-логопеда | 94-104 |

**Информационно – аналитическая справка деятельности МБДОУ ЦРР-
ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград
за 2018-2019уч.г.**

I. Общая характеристика образовательного учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 26 «Солнышко» г. Светлоград (далее – ДОУ) является муниципальным бюджетным учреждением, которое осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет бюджета Петровского городского округа Ставропольского края.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип – бюджетное.

Тип образовательной организации - дошкольная образовательная организация.

Учредителем МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г. Светлоград является администрация Петровского городского округа Ставропольского края.

Юридический адрес Учреждения:

356530 Ставропольский край,

Петровский район,

г. Светлоград.

Ул. Калинина, 71.

Телефон (факс) 8-865 -47-4-19-50

Электронный адрес: ds26sol@rambler.ru

Режим деятельности ДОУ – пятидневная рабочая неделя, с 7-30 ч. до 17-45 ч.

Руководитель учреждения – Понамарева Марина Михайловна, заведующий/

Заместитель заведующего по воспитательной работе – Славова Галина Васильевна.

Заведующий хозяйством – Демихова Татьяна Сергеевна.

Медицинская сестра – Писаренко Светлана Ивановна.

Здание детского сада типовое, с централизованной системой водоснабжения, отопления, канализации. Территория детского сада благоустроена, имеется богатая коллекция хвойных и лиственных деревьев, различных кустарников, цветочные клумбы.

Развивающая среда ДОУ

Предметная среда, создаваемая в ДОУ в соответствии с требованиями

ФГОС ДО и учетом примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, обеспечивает возможность педагогам эффективно развивать индивидуальность каждого ребенка с учетом его склонностей, интересов, уровня активности. Развивающая среда сконструирована так, чтобы ребенок в течение дня в детском саду мог найти себе увлекательное дело, занятие.

Группы полностью укомплектованы игровым и дидактическим оборудованием в соответствии с возрастом детей (ширмы, кукольно-игровые уголки, кукольная и ростовая мебель, конструктор, лаборатории для экспериментирования и т.д.). Размещение игрушек, оборудования осуществляется с учетом познавательных интересов детей, зоной актуального развития самого «слабого» и зоной ближайшего развития самого «сильного» ребенка в группе. Дети имеют свободный доступ ко всему оборудованию и при желании могут организовать как совместную, так и индивидуальную деятельность.

Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

В качестве центров развития выступают:

- центр природы;
- центр экспериментирования;
- центр сенсорного и математического развития;
- центр конструктивно-модельной деятельности;
- центр безопасности;
- центр познавательного развития;
- центр патриотического воспитания;
- центр сюжетно-ролевых игр;
- центр творческой деятельности;
- центр книги;
- центр физической культуры;
- центр музыкального творчества.

Коридоры и переходы ДОО также многофункциональны. Они оформлены таким образом, что дети могут использовать их развивающую среду не только для освоения ценностей, но и палитры значимых отношений.

В ДОО дополнительно имеются:

- Театральная студия.
- Центр патриотического воспитания.
- Центр «Наш край».
- Уголок безопасности дорожного движения.
- Зимний сад.
- Уголок уединения.
- Стены холла украшены великолепными произведениями искусства, по сказкам А.С.Пушкина, выполненные в стиле резьбы по дереву.
- Информационные уголки для родителей и сотрудников детского сада.

Успешному решению задач по повышению эффективности психолого-педагогической деятельности, а именно для использования медитативных,

арт-терапевтических, релаксационных техник, в ДОУ используются воздушно-пузырьковые колонны, светооптические волокна, стол для пескотерапии.

В детском саду есть музыкальный зал, оснащенный зеркальной стеной для хореографии, фортепиано, интерактивной доской, музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, другим современным оборудованием и пособиями, имеется множество красочных детских костюмов для театрализованной деятельности и хореографии. В ДОУ функционируют два спортивных зала, где в холодное время года проходят физкультурные занятия, утренняя гимнастика и другие мероприятия

Информационное обеспечение образовательного процесса

| Наименование показателя | Количество |
|---|-------------------|
| Количество кабинетов, подключенных к сети Интернет | 3 |
| Общее количество компьютеров ОУ | 2 |
| Количество ноутбуков (нетбуков) в ОУ | 3 |
| Количество интерактивных комплектов в ОУ (интерактивная доска + проектор) | 1 |
| Количество мультимедийных проекторов в ОУ (без учета проекторов, входящих в комплекты с интерактивными досками) | 2 |
| Количество оргтехники в ОУ (принтер, сканер, ксерокс, МФУ) | 5 |
| Количество педагогов ОУ, являющихся пользователями дистанционного обучения | 12 |
| Количество педагогов, имеющих собственные разработки с использованием ИКТ | 12 |
| Количество работников, использующих в своей деятельности компьютерные средства | 16 |
| Количество компьютеров, подсоединенных к сети Интернет | 4 |
| Электронная почта | 1 |
| Сайт | 1 |

В ДОУ имеется необходимая цифровая аппаратура для полноценной организации воспитательно — образовательного процесса:

- магнитофоны;
- музыкальный центр;
- телевизор.

Надворные игровые участки в достаточной степени оборудованы малыми архитектурными формами, спортивно-игровыми конструкциями для различных видов деятельности. Воспитатели совместно с родителями и детьми старшего дошкольного возраста изготовили и установили на игровых участках различные интересные композиции из бревен, покрышек колес и другого «бросового» материала, которые не только украшают игровые участки, но и служат для организации игровой и творческой деятельности детей во время прогулок.

Состав воспитанников.

Проектная мощность здания рассчитана на 9 групповых секций. В учреждение принимаются дети с 1 года 6 месяцев до 7 лет включительно. В 2018 учебном году ДОУ посещало – 172 воспитанника:

- 1 группа раннего возраста «Петушок» - 19 воспитанников;
- 1 группа раннего возраста «Росинка» - 14 воспитанников;
- 1 младшая группа «Колобок» - 17 воспитанников;
- 2 младшая группа «Лучики» - 21 воспитанник;
- Средняя группа «Чебурашка» - 21 воспитанника;
- Старшая группа «Мальвина» - 22 воспитанника;
- Подготовительная к школе группа «Рябинка» - 20 воспитанников;
- Подготовительная к школе группа «Радуга» - 18 воспитанников;
- Подготовительная к школе группа «Буратино» – 20 воспитанников.

Установления взаимосвязи ДОУ и семьи является решающим условием обновления системы дошкольного образования. В соответствии с ФГОС родители - участники образовательного процесса. Поэтому, основной целью установления взаимоотношений ДОУ и семьи является создание единого пространства семья – детский сад, в котором всем участникам педагогического процесса будет комфортно, интересно, безопасно, полезно и эмоционально благополучно.

В ДОУ создан банк данных семей, дети которых посещают ДОУ. Материальный уровень семей разнообразен – малообеспеченные семьи, многодетные, семьи со средним и высоким достатком, поэтому работу с родителями предполагается строить с учётом данных особенностей, то есть дифференцированно по отношению к каждой семье наших воспитанников.

В результате социального обследования семей выявились следующие данные:

- Полных семей – 154 из них:
 - многодетные – 30
- Неполных семей – 18
- Благополучных семей – 172
- Социально – неблагополучных семей – 0
- Рабочих – 259
- Служащих – 45
- Предпринимателей – 12
- Безработные – 46

Из общего числа детей, посещающих наш детский сад, льготами по оплате на 31 декабря 2018 года пользовались 66 детей:

1. Дети участников боевых действий - 7 .
2. Дети из многодетных семей - 18
3. Дети с ограниченными возможностями здоровья – 39.
4. Дети-инвалиды – 2

Компенсационные выплаты в 2018 года получали 100 человек.

С детьми из каждой категории семей был намечен план коррекционной и профилактической работы на год, который включал в себя:

- диагностическое направление (диагностика к школе, социального статуса ребёнка в группе, положения ребёнка в семье, изучение формирования общения, коммуникативных навыков, познавательной сферы);
- коррекционную работу (коррекция познавательной сферы, работа с застенчивыми детьми, работа по коррекции социального статуса, коммуникативных способностей, социально-личностного развития);

II. Кадровое обеспечение

Качество образования воспитанников напрямую связано с кадровой политикой ДОУ, направленной на создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогов, обеспечение позитивной динамики образовательных услуг и конкурентно способности ДОУ. На начало учебного года все группы укомплектованы кадрами, педагогический коллектив стабилен.

В ДОУ работают квалифицированные специалисты:

- Заведующий – 1
- Заместитель заведующего по воспитательной работе – 1

Всего педагогических работников- 13 человек

- Воспитатели – 8
- Музыкальный руководитель - 1
- Учитель-логопед – 2
- Педагог-психолог -1

Качественный уровень педагогических кадров определяется следующими данными:

Образовательный уровень педагогического состава

| Всего педагогов | Образование | | | | | |
|-----------------|-------------|-------|----------------|------|----------------------|---|
| | Высшее | % | Ср.специальное | % | В том числе н/высшее | % |
| 13чел. | 9 чел. | 69,2% | 4 чел. | 30,8 | - | - |

Из них имеют :

Высшее педагогическое – 9 педагогов (Лоткова С.С., Гаврилова Г.И., Козырева Т.Г., Прокопова О.Н., Копылова Н.П., Перепелятникова Т.Н., Маловичко С.П., Тимченко Е.В., Глущенко Е.Ю.)

Среднее специальное педагогическое – 4 педагога (Жадобина М.А., Андрейченко И.В., Королева Т.Н., Харечко О.И.)

Квалификационная характеристика педагогического состава.

| количество педагогов | квалификационная категория | | | | |
|----------------------|----------------------------|--------|--------|-----|-------|
| | высшая | первая | вторая | сзд | б/кат |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---------|--------------|--------------|---|--------------|-------------|
| 13 чел. | 4 чел.-30,8% | 4чел.- 30,8% | - | 4чел.- 30,8% | 1чел.- 7,6% |
|---------|--------------|--------------|---|--------------|-------------|

Из них:

Высшая квалификационная категория – 4 человека (Андрейченко И.В., Жадобини М.А., Копылова Н.П., Королева Т.Н.),

Первая квалификационная категория – 4 человека (Маловичко С.П., Прокопова О.Н., Харечко О.И., Лоткова С.С.),

Соответствие занимаемой должности – 2 человека (Тимченко Е.В., Пальцева И.Н.)

Не имеют квалификационную категорию – 1 человек (Глущенко Е.Ю.)

ВЫВОД: в 2018-2019 году 1 педагог аттестовался на высшую категорию (Жадобина М.А.), 3 педагога получил сзд (Пальцева И.Н., Гаврилова Г.И., Перепелятникова Т.Н.), что говорит о положительной динамике профессионального роста педагогов.

Педагогический стаж работы.

| Стаж работы | | | | | | | |
|-------------|------|----------------|-------|-----------------|-------|---------------|-------|
| до 5 лет | % | от 5 до 10 лет | % | от 10 до 20 лет | % | от 20 и более | % |
| 1 | 7,7% | 3 | 23,1% | 4 | 30,8% | 5 | 38,4% |

Коллектив ДОУ состоит из педагогов разных возрастных категорий. Преобладающий стаж работы педагогов - более 20 лет. Средний возраст педагогического коллектива – 43 года. Таким образом, можно сделать **вывод**, что педагогический коллектив имеет высокий уровень педагогической культуры, довольно стабильный, работоспособный, сплочённый, квалифицированный, по возрастному цензу достаточно зрелый, т.е. опытный и одновременно перспективный.

Повышение квалификации педагогическими и руководящими кадрами.

| Общее количество педагогических и руководящих работников | | | Охват ПК, профессиональной переподготовкой (за 3 последних года) | | | | В т.ч. доля руководителей для работы в соответствии с ФГОС, в общей численности и руководителей 2 чел. | | | | В т.ч. доля воспитателей для работы в соответствии с ФГОС, в общей численности воспитателей 9 чел. | | | | В т.ч. доля руководителей для работы в соответствии с ФГОС ДО, в общей численности и руководителей 2 чел. | | | | В т.ч. доля воспитателей, для работы в соответствии с ФГОС ДО, в общей численности воспитателей 00 9 чел. | | | |
|--|--------|---------|--|---|------|---|--|---|------|---|--|---|------|---|---|---|------|---|---|---|--|--|
| | | | по накопительной | | | | | | | | в 2018/2019 учебном году | | | | | | | | | | | |
| В т.ч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| руков. | педаг. | воспит. | кол. | % | кол. | % | кол. | % | кол. | % | кол. | % | кол. | % | кол. | % | кол. | % | кол. | % | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|----|---|----|------|---|-----|---|------|---|---|---|------|
| 2 | 13 | 9 | 13 | 86,7 | 2 | 100 | 7 | 77,8 | 0 | 0 | 1 | 11,1 |
|---|----|---|----|------|---|-----|---|------|---|---|---|------|

Анализ сведений о повышении квалификации педагогических кадров МБДОУ за три года показывает регулярность и систематичность прохождения курсов повышения квалификации. В ДОУ процесс повышения квалификации является целенаправленным, планомерным.

Согласно плана-заказа на 2018-19 уч.год курсы повышения квалификации прошла Жадобина М.А. Не прошли КПК согласно плана-заказа на 2018-2019уч.г. – Андрейченко И.В., Харечко О.И., поэтому они включены в план-заказ на 2020г. На сентябрь 2019г. на КПК по теме «Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в ДОО» включена Перепелятникова Т.Н.

на 2020 год :

- Андрейченко И.В. «Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации»
- Харечко О.И. «Использование ИКТ в профессиональной деятельности ДОУ»
- Королева Т.Н. «Современные технологии в работе с детьми раннего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»
- Тимченко Е.В. «Инклбзивное образование и социализация детей с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях»
- Пальцева И.Н. «Организация и содержание деятельности учителя-логопеда»
- Копылова Н.П. «Интерактивные педагогические технологии в работе с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»
- Прокопова О.Н. «Психолого-педагогические условия организации деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО».

Переподготовку в этом учебном году прошли– музыкальный руководитель Копылова Н.П., педагог-психолог – Глущенко Е.Ю. На сегодняшний день педагогов нуждающихся в переподготовке в ДОУ нет.

Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на РМО, открытые ООД, участие в конкурсах различного уровня.

Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ созданы условия для творческой работы педагогов.

Об успешных результатах проводимой работы в ДОУ свидетельствует участие воспитанников и педагогов в мероприятиях различного уровня и направленности.

ОСНОВНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ ПЕДАГОГОВ

- Районный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2019 – учитель-логопед Гаврилова Г.И. - участник
- Краевой конкурс «Лучшие сценарии праздников и мероприятий» - музыкальный руководитель Копылова Н.П. – участник;

- Всероссийский конкурс «Лучший конспект логопедического занятия»- Гаврилова Галина Ильинична – призер;
- Всероссийский конкурс «Педагогический проект»-Гаврилова Галина Ильинична – победитель;
- Международный творческий интернет-конкурс «Мир во всем мире» - Тимченко Евгения Викторовна – победитель;
- Международный творческий интернет-конкурс «Осеннее творчество»- Гаврилова Галина Ильинична – призер;
- Всероссийская олимпиада «Сборник педагогических знаний» - музыкальный руководитель Копылова Н.П. – победитель;
- Международный творческий интернет-конкурс «Актерское мастерство» - Жадобина Мария Анатольевна – победитель;
- Международный педагогический конкурс «Отличник просвещения», номинация «Методические разработки» - Жадобина Мария Анатольевна – победитель;
- Международный творческий интернет-конкурс «Исследовательские и научные работы, проекты» - Жадобина Мария Анатольевна – победитель;
- Всероссийский конкурс «Лучший конспект» - Харечко Оксана Ивановна – участник;
- Всероссийский конкурс «Надежды России», номинация «Детский сад»- Жадобина Мария Анатольевна – победитель;
- Всероссийский конкурс профессионального мастерства педагогических работников имени А.С. Макаренко – все педагоги;
- Всероссийское тестирование «Инклюзивное образование – путь к индивидуализации образования» - Тимченко Евгения Викторовна, призер;
- Всероссийская блиц-олимпиада «Время знаний» - «Артикуляционная гимнастика, как средство формирования правильного звукопроизношения – Харечко Оксана Ивановна – призер;
- Международная интернет-олимпиада «Здоровый образ жизни» - Харечко Оксана Ивановна – победитель.

УЧАСТИЕ ВОСПИТАННИКОВ В МЕРОПРИЯТИЯХ РАЗЛИЧНОГО УРОВНЯ

| Название олимпиады, конкурса | Уровень | | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|-------------|----------|--------------------------|-------------|----------|-------------------------|-------------|----------|
| | муниципальный (кол-во) | | | региональный (кол-во) | | | федеральный (кол-во) | | |
| | участников | победителей | призеров | участников | победителей | призеров | участников | победителей | призеров |
| | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|----|----|---|--|--|--|---|---|---|
| Конкурсной программа «Эколята – дошколята» | | 16 | | | | | | | |
| Конкурс «Самый умный дошколенок» | | | | | | | 1 | | |
| Конкурс «Юныезрудиты» | | 1 | | | | | 1 | | |
| Дистанционный конкурс «Старт» | | | | | | | 1 | 1 | 1 |
| Всероссийская викторина «Лимпопо» «Шутки Корнея Чуковского» | | | | | | | 1 | | |
| Международная интернет-олимпиада «Солнечный свет» по ПДД | | | | | | | | 1 | |
| Окружного этапа краевого Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» | | | | | | | 4 | | 2 |
| Краевой этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» | | | | | | | | | 1 |
| Парад дошкольный войск, посвященный 74-годовщины Победы в ВОВ | 20 | | | | | | | | |
| Военно-спортивная игра «Зарничка» | | | 8 | | | | | | |
| Всероссийский конкурс рисунков по ПДД «Мой папа и Я за безопасные дороги» | | | | | | | | 1 | |

III. Результаты образовательной деятельности.

Учреждение самостоятельно в выборе программ – комплексных и парциальных – воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста, методических пособий для работы с детьми, рекомендованных органами управления образованием; во внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с федеральными государственными требованиями. В условиях вариативности наряду с основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы,

М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой на данный момент используются парциальные программы и методические пособиями:

| Программы | |
|------------------|---|
| | <i>Порциальные:</i> |
| 1 | С.Н.Николаева «Юный эколог» |
| 2 | И.М.Каплунова И.А.Новоскольцева«Ладушки» |
| 3 | Н.В.Нищева Образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) |
| II. | Региональный компонент |
| 1 | Р.М.Литвинова «Региональная культура: художники, писатели, композиторы». |
| 2 | Т.Н.Таранова «Планета детства» |
| III. | Технологии и методики |
| 1 | О.В. Дыбина «Занятия по ознакомлению с окружающим миром» |
| 2 | О.А.Соломенникова «Ознакомление с природой в детском саду» |
| 3 | И.А.Помораева, В.А.Позина « Занятия по формированию элементарных математических представлений» |
| 4 | КомароваТ.С. «Изобразительная деятельность в детском саду. |
| 5 | В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» |
| 6 | Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду» |
| 7 | С.Н. Теплюк «Занятия на прогулке с малышами» |
| 8 | И.В. Чупаха «Здоровье сберегающие технологии в образовательно – воспитательном процессе» |
| 9 | С.Н. Сорокина «Театр –творчество –дети» |
| 10 | Н.С. Голицина «Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения» |
| 11 | Л.В. Чернецкая «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников». |
| 12 | Н.Е. Веракса «Проектная деятельность дошкольников» |
| 13 | Ю.Ф. Змановский «Социальная технология «Здоровый дошкольник»». |
| 14 | Е.Н. Варенкова «Утренняя гимнастика в детском саду» |

| | |
|----|---|
| 15 | М.Д. Маханева «Воспитание здорового ребенка» |
| 16 | А.И. Максакова «Воспитание звуковой культуры речи у дошкольников» |
| 17 | О.В. Узорова, Е.А. Нефёдова «Пальчиковая гимнастика» |
| 18 | А.И. Никашин «Дидактические игры для развития творческого воображения детей» |
| 19 | Е.А. Юзбекова «Развивающие игры в интеллектуально-творческом развитии дошкольника» |
| 20 | А.И. Иванова «Методика организации экологических наблюдений и экспериментов в детском саду» |
| 21 | Н.В. Алёшина «Ознакомление дошкольников с окружающей и социальной действительностью» |
| 22 | Т.С. Комарова, Л.В. Куцакова, Л.Ю. Павлова «Трудовое воспитание в детском саду» |
| 23 | О. А. Соломенникова «Радость творчества», |
| 27 | Никитины «Ступеньки творчества» |
| 28 | ТРИЗ-педагогика в развитии связной речи. |

Анализ развития детей нашего ДОУ показывает стабильно высокий уровень воспитанности и развития детей.

Образовательная область «Физическое развитие»

Физическое воспитание, которому ДОУ уделяет значительное внимание, направлено на охрану жизни и укрепление здоровья детей, своевременное формирование у них двигательных умений и навыков, развитие психофизических качеств, овладение физическими упражнениями, воспитание жизнерадостной, волевой, творческой личности.

В ДОУ имеется два физкультурных зала со спортивным оборудованием. Педагоги создают все условия для различных видов двигательной активности детей в течение дня. Предметно-развивающая среда в группах была пополнена атрибутами для обеспечения двигательной активности детей. В каждой группе имеется уголок здоровья, оборудованный соответственно возрасту детей и индивидуальным особенностям здоровья.

Физическое воспитание в ДОУ осуществлялось как во время проведения организованной образовательной деятельности, так и в игровой деятельности, и повседневной жизни детей. Организованная образовательная деятельность в течение года проводилась как в зале, так и на открытом воздухе. Занятия проходили динамично с высокой физической нагрузкой.

В течение года воспитатели проводили закаливающие процедуры с детьми разных возрастных групп, вели работу с родителями в этом направлении, дополнили и разнообразили оборудование для закаливания в

группах, в спортивных уголках. Так как большая роль в организации физкультурно – оздоровительной работы отводится медицинской службе ДОУ, как в консультативной помощи педагогам и родителям, так и в плане контроля выполнения санитарных норм, заболеваемости и посещаемости, медицинской сестре необходимо более тесно сотрудничать с педагогами ДОУ в этом направлении.

Проведенная работа позволила добиться достаточно высоких результатов: данные диагностики физического развития детей составили 2,8 балла (93,3%).

Преддошкольный возраст

| «Физическое развитие» | Начало года | Конец года |
|--|--------------------|--------------------|
| Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни | 1,8(60%) | 2,8(93,3%) |
| Физическая культура | 1,8(60%) | 2,7(90%) |
| результат | 1,8(60%) | 2,75(91,7)% |
| рост | 0,95(31,7%) | |

Дошкольный возраст

| «Физическое развитие» | Начало года | Конец года |
|--|-------------------|-------------------|
| Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни | 1,9(63,3%) | 2,9(96,7%) |
| Физическая культура | 1,9(63,3%) | 2,9(96,7%) |
| результат | 1,9(63,3%) | 2,9(96,7%) |
| рост | 1,0(33,4%) | |

Дошкольный возраст (логопедические группы)

| «Физическое развитие» | Начало года | Конец года |
|--|--------------------|------------------|
| Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни | 1,9(63,3%) | 2,85(95%) |
| Физическая культура | 1,85(61,7%) | 2,85(95%) |
| результат | 1,9(63,3%) | 2,85(95%) |
| рост | 0,95(31,7%) | |

ВЫВОД: анализ данных по физической культуре показывает положительную динамику физического развития детей. Коллектив ДОУ проводил целенаправленную работу по воспитанию здорового ребенка, используя все доступные средства физического развития и оздоровления детского организма. Была проведена большая методическая и профилактическая работа, с учетом диагностики, содействующая полноценному физическому развитию детей.

Наряду с достижениями есть и недостатки:

- отсутствие спортивной площадки;
- недостаточное оснащение спортивного снаряжения: малое количество мячей, спортивных игр;

- недостаточное разнообразие комплекса физкультурминуток и закаливающих процедур после дневного сна.

Таким образом, исходя из вышесказанного, в 2019-2020 учебном году необходимо продолжить работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников посредством использования педагогических здоровьесберегающих технологий и новых форм взаимодействия с родителями. Поэтому необходимо внедрять в практику наиболее эффективные формы оздоровления и физического воспитания, улучшать условия для профилактики ОРЗ и ОРВИ.

Образовательная область «Познавательное развитие»

Содержание образовательной области «Познавательное развитие» направлено на достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального развития детей через решение следующих задач: сенсорное развитие, развитие познавательно-исследовательской, формирование элементарных математических представлений, формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей.

Познавательная деятельность всегда была важным направлением работы в ДОУ. Познавательное развитие предполагает:

- развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации;

- формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности;

- формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира

Педагоги в своей деятельности использовали разнообразные формы организации детской деятельности, с целью развития познавательных способностей дошкольников: организованную образовательную деятельность, решение проблемных ситуаций, чтение художественной литературы, экспериментальную и продуктивную деятельность, культурно – досуговую деятельность, экологические экскурсии и походы, работу на экологической тропе, труд в природе, праздники и развлечения.

Преддошкольный возраст

| «Познавательное развитие» | Начало года | Конец года |
|---|--------------------|-------------------|
| ФЭМП | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| Развитие познавательно-исследовательской деятельности | 1,7(56,7%) | 2,8(93,3%) |

| | | |
|--------------------------------------|-------------------|-----------------|
| Ознакомление с предметным окружением | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| Ознакомление с социальным миром | 1,6(53,3%) | 2,7(90%) |
| Ознакомление с миром природы | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| результат | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| рост | 1,0(33,3%) | |

Дошкольный возраст

| | | |
|---|--------------------|------------------|
| «Познавательное развитие» | Начало года | Конец года |
| ФЭМП | 1,85(61,7%) | 2,8(93,3%) |
| Развитие познавательно-исследовательской деятельности | 1,85(61,7%) | 2,8(93,3%) |
| Ознакомление с предметным окружением | 1,9(63,3%) | 2,9(96,7%) |
| Ознакомление с социальным миром | 1,9(63,3%) | 2,85(95%) |
| Ознакомление с миром природы | 1,9(63,3%) | 2,9(96,7%) |
| результат | 1,9(63,3%) | 2,85(95%) |
| рост | 0,95(31,7%) | |

Дошкольный возраст (логопедические группы)

| | | |
|---|------------------|------------------|
| «Познавательное развитие» | Начало года | Конец года |
| ФЭМП | 1,8(60%) | 2,8(93,3%) |
| Развитие познавательно-исследовательской деятельности | 1,85(61,7%) | 2,9(96,7%) |
| Ознакомление с предметным окружением | 1,8 (60%) | 2,85(95%) |
| Ознакомление с социальным миром | 1,8 (60%) | 2,85(95%) |
| Ознакомление с миром природы | 1,8 (60%) | 2,85(95%) |
| результат | 1,8 (60%) | 2,85(95%) |
| рост | 0,05(35%) | |

ВЫВОД: Из результатов мониторингового исследования мы видим, у детей развита познавательная активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению, у детей выявлен достаточный объем и запас знаний об окружающем мире, они полно и точно называют признаки предметов и явлений, имеют определенный багаж обобщенных представлений о флоре и фауне. Дети умеют доказывать, обосновывать способы и результаты сравнения, сопоставления, использовать знаковые обозначения и оперировать ими при вычислениях, пользоваться простыми алгоритмами, знают геометрические фигуры, их свойства, умеют классифицировать по заданному признаку, ориентироваться в пространстве и времени, хорошо понимают структуру задачи.

Перспектива:

- в образовательной деятельности применять технологии развивающего обучения, основанные на организации самостоятельной поисковой и исследовательской деятельности воспитанников;

- использовать в работе с детьми интегрированный метод обучения, который направлен на развитие личности ребенка, его познавательных и творческих способностей;
- повышать познавательную активность, используя методы проблемного обучения: вопросы, развивающие логическое мышление, моделирование проблемных ситуаций, решение кроссвордов, шарад, головоломок, проектную деятельность.

Образовательная область

«Социально-коммуникативное развитие»

Реализация психолого-педагогической работы по освоению образовательной области «Социально - коммуникативное развитие» позволила достичь освоения первоначальных представлений социального характера и включение детей в систему социальных отношений через развитие игровой деятельности детей, приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным), формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу. Учитывая важность и значительность общения дошкольников со старшим поколением по проблеме нравственно-этического воспитания, дошкольное учреждение способствовало актуализации воспитательных функций каждого из взрослых участников воспитательного процесса в семье.

Большое внимание в ДОУ уделялось работе с детьми по обучению правил дорожного движения. В ДОУ проводились беседы, развлечения, праздники, совместные акции и встречи с работниками ГИБДД, чтение литературы по данному направлению, целевые прогулки, экскурсии, КВН в соответствии с перспективным планированием на год.

Преддошкольный возраст

| «Социально-коммуникативное развитие» | Начало года | Конец года |
|---|-------------------|-----------------|
| Социализация, развитие общения, нравственное воспитание | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| Формирование основ безопасности | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| Формирование и закрепление знаний безопасности дорожного движения | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| результат | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| рост | 1,0(33,4%) | |

Дошкольный возраст

| «Социально-коммуникативное развитие» | Начало года | Конец года |
|---|-------------------|-------------------|
| Социализация, развитие общения, нравственное воспитание | 1,85(61,7%) | 2,9(96,7%) |
| Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание | 1,8(60%) | 2,9(96,7%) |
| Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание | 1,8(60%) | 2,9(96,7%) |
| Формирование основ безопасности | 1,8(60%) | 2,8(93,3%) |
| Формирование и закрепление знаний безопасности дорожного движения | 1,8(60%) | 2,9(96,7%) |
| результат | 1,8(60%) | 2,9(96,7%) |
| рост | 1,1(36,7%) | |

Дошкольный возраст (логопедические группы)

| «Социально-коммуникативное развитие» | Начало года | Конец года |
|---|--------------------|-------------------|
| Социализация, развитие общения, нравственное воспитание | 1,85(61,7%) | 2,85(95%) |
| Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание | 1,8(60%) | 2,8(93,3%) |
| Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание | 1,85(61,7%) | 2,9(96,7%) |
| Формирование основ безопасности | 1,8(60%) | 2,8(93,3%) |
| Формирование и закрепление знаний безопасности дорожного движения | 1,9(63,3%) | 2,8(93,3%) |
| результат | 1,85(61,7%) | 2,8(93,3%) |
| рост | 0,95(31,6%) | |

Вывод: работа по социально - коммуникативному развитию в ДОУ ведется планомерно и целенаправленно, диагностические данные свидетельствуют о положительной динамике этой деятельности. Однако наряду с положительными результатами имеются определенные затруднения. Педагоги отмечают, что в поступках детей, наблюдаются проявления негативного, равнодушного поведения по отношению к другим (сверстникам, малышам, близким взрослым). Хотя дети имеют представления о правилах культуры поведения и общения, привычка самостоятельно следовать им не сложилась. Дети испытывают трудности в общении и взаимодействии со сверстниками, связанные с неумением или нежеланием учитывать интересы и позицию партнеров, найти взаимопонимание. Поведение детей неустойчиво, ситуативное, часто определяется непосредственными побуждениями. Наша задача состоит в том, чтобы из стен детского сада вышли воспитанники не только с определенным запасом знаний, умений и навыков, но и люди самостоятельные, обладающие определенным набором нравственных качеств, необходимых для дальнейшей жизни.

Перспектива:

- обогащать содержание сюжетно-ролевых игр через целевые экскурсии и прогулки;
- активно внедрять информационно-коммуникационные технологии при тесном сотрудничестве с родителями;
- продолжать обогащение и совершенствование предметно-развивающей среды групповых помещений в соответствии с реализуемой программой;
- создавать условия для самостоятельного планирования процесса труда; продолжать работу по интеграции трудовой деятельности детей с их физического развития: мышечной активности, физических усилий;
- развивать у детей способность к предвидению возможной опасности в конкретной меняющейся ситуации и построению адекватного безопасного поведения;
- взаимодействовать с семьей в воспитании у детей навыков безопасного поведения на улицах города.

Образовательная область «Речевое развитие»

Речевое развитие детей - одно из главных направлений всестороннего развития и становления личности ребенка. Серьезное внимание в детском саду уделяется работе по развитию речи. Речевое развитие включает:

- владение речью, как средством общения и культуры;
- обогащение активного словаря;
- развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речью;
- развитие речевого творчества;
- развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха;
- знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы;
- формирование звуковой аналитико-синтетической активности, как предпосылки обучения грамоте.

В ДОУ созданы все условия для речевого развития детей. Во всех возрастных группах имеются уголки по развитию речи, где имеется иллюстрационный материал, дидактические игры, картотеки потешек, загадок, скороговорок. Все материалы хранятся в доступном месте для детей. В группах имеются книжные уголки, где представлены сказки, рассказы, детские журналы и т.д. Развитие речи детей осуществлялось педагогами в разных видах деятельности: по ознакомлению с окружающей действительностью, художественной литературой, в игре, на всех занятиях, в повседневной жизни, труде, в общении с родителями. Организованная образовательная деятельность педагогов включают все составляющие обучения родному языку: формирование звуковой культуры речи; обогащение, закрепление и активизация словаря; формирование грамматического строя речи; развитие связной речи; формирование элементарного осознания некоторых языковых явлений. Занятия проводятся по подгруппам и индивидуально. Анализ работы по данной образовательной

области показывает, что дошкольники охотно общаются друг с другом и с взрослыми, проявляют инициативу в общении, владеют достаточным словарным запасом, соответствующим их возрасту, умеют пользоваться всеми основными грамматическими формами речи. Старшие дошкольники владеют средствами звукового анализа слов (четырёхзвуковых и пятизвуковых слов), интонационно выделяют звуки в словах, составляют схемы звукового состава слов. Знают, что такое предложение, делят его на части, т.е. на слова, называют их по порядку. Проявляют интерес к речевому общению, активны, делятся впечатлениями со сверстниками, задают вопросы.

Преддошкольный возраст

| «Речевое развитие» | Начало года | Конец года |
|---------------------------|--------------------|-------------------|
| Развитие речи | 1,6(53,3%) | 2,7(90%) |
| результат | 1,6(53,3%) | 2,7(90%) |
| рост | 1,1(36,7%) | |

Дошкольный возраст

| «Речевое развитие» | Начало года | Конец года |
|---------------------------|--------------------|-------------------|
| Развитие речи | 1,85(61,7%) | 2,8(93,3%) |
| Обучение грамоте | 1,85(61,7%) | 2,85(95%) |
| результат | 1,85(61,7%) | 2,8(93,3%) |
| рост | 0,95(31,6%) | |

Дошкольный возраст (логопедические группы)

| «Речевое развитие» | Начало года | Конец года |
|---------------------------|--------------------|--------------------|
| Развитие речи | 1,7(56,7%) | 2,8(93,3%) |
| Обучение грамоте | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| результат | 1,7(56,7%) | 2,75(91,7%) |
| рост | 1,05(35%) | |

Вывод: Из результатов мониторинга уровня речевого развития детей можно сделать вывод, что видна положительно стабильная динамика уровня речевого развития, однако, необходимо продолжать уделять особое внимание:

- развитию связной монологической речи;
- речевому творчеству, учить детей составлять творческие рассказы и сказки;
- развитию коммуникативных навыков общения.

Для достижения более высокого результата педагогическому коллективу необходимо внедрять новые современные развивающие технологии по речевому развитию.

Художественно-эстетическое развитие предполагает:

- развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- становление эстетического отношения к окружающему миру;
- формирование элементарных представлений о видах искусства;
- восприятие музыки, художественной литературы, фольклора;
- стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; - реализацию самостоятельной творческой деятельности детей.

Предшкольный возраст

| «Художественно-эстетическое развитие» | Начало года | Конец года |
|--|--------------------|-----------------|
| Изобразительная деятельность | 1,7(56,7%) | 2,7(90%) |
| Конструктивно-модельная деятельность | 1,8(60%) | 2,7(90%) |
| Музыкальная деятельность | 1,75(58,3%) | 2,7(90%) |
| результат | 1,75(58,3%) | 2,7(90%) |
| рост | 0,95(31,7%) | |

Дошкольный возраст

| «Художественно-эстетическое развитие» | Начало года | Конец года |
|--|-------------------|-------------------|
| Изобразительная деятельность | 1,75(58,3%) | 2,8(93,3%) |
| Конструктивно-модельная деятельность | 1,9(63,3%) | 2,9(96,7%) |
| Музыкальная деятельность | 1,7(56,7%) | 2,8(93,3%) |
| результат | 1,8(60%) | 2,8(93,3%) |
| рост | 1,0(33,3%) | |

Дошкольный возраст (логопедические группы)

| «Художественно-эстетическое развитие» | Начало года | Конец года |
|--|--------------------|-------------------|
| Изобразительная деятельность | 1,8(60%) | 2,8(93,3%) |
| Конструктивно-модельная деятельность | 1,85(61,7%) | 2,85(95%) |
| Музыкальная деятельность | 1,85(61,7%) | 2,8(93,3%) |
| результат | 1,85(61,7%) | 2,8(93,3%) |
| рост | 0,95(31,7%) | |

Перспектива: Продолжать развивать творческие способности детей через применение поисковых творческих заданий, вариативность методов и приёмов, видов занятий, разнообразие форм организации детей;

- Усилить интеграцию деятельности специалистов и воспитателей;
- Поиск и внедрение в практику новых прогрессивных методов и приёмов: активизация создания проблемных ситуаций, поиск разнообразных вариантов решения проблем (заданий);
- Максимально приобщать воспитанников к «живому» искусству: творческие встречи с деятелями искусства, мастерами исполнительского творчества в детском саду, приём на базе ДОУ выездных кукольных спектаклей, концертов, музыкально-развлекательных программ и т.п.

**Результаты обследования уровня развития детей
на конец 2018 - 2019 учебного года**

| Виды организованной образовательной деятельности | Балл | % |
|---|-------------|--------------|
| «Социально-коммуникативное развитие» | 2,75 | 91,3% |
| «Художественно-эстетическое развитие» | 2,7 | 90% |
| «Физическое развитие» | 2,8 | 95% |
| «Познавательное развитие» | 2,8 | 93,3% |
| «Речевое развитие» | 2,7 | 90% |
| Итоговый результат | 2,75 | 91,3% |

**Результаты обследования уровня развития детей дошкольного возраста
МБДОУ ЦРР – ДС № 26 «Солнышко» г. Светлогорода
на конец 2018 - 2019 учебного года**

| Виды организованной образовательной деятельности | Балл | % |
|---|-------------|------------|
| «Социально-коммуникативное развитие» | 2,9 | 96,7% |
| «Художественно-эстетическое развитие» | 2,8 | 93,3% |
| «Физическое развитие» | 2,85 | 95% |
| «Познавательное развитие» | 2,85 | 95% |
| «Речевое развитие» | 2,8 | 93,3% |
| Итоговый результат | 2,85 | 95% |

**Результаты обследования уровня формирования социально -
нормативных возрастных характеристик у детей дошкольного
возраста на конец 2018- 2019 учебного года**

| № п/п | Интегративное качество | Балл | % |
|--------------|--|-------------|----------|
| 1 | Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками | 2,9 | 96,7% |
| 2 | Любознательный, активный | 2,9 | 96,7% |
| 3 | Эмоционально отзывчивый | 2,9 | 96,7% |
| 4 | Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками | 2,85 | 95% |
| 5 | Способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения | 2,8 | 93,3% |
| 6 | Овладевший необходимыми умениями и навыками | 2,9 | 96,7% |

| | | |
|---------------------------|------------|--------------|
| Итоговый результат | 2,9 | 96,7% |
|---------------------------|------------|--------------|

**Результаты обследования уровня формирования социально -
нормативных возрастных характеристик у детей дошкольного
возраста на конец 2018 - 2019 учебного года**

| № п/п | Интегративное качество | Балл | % |
|---------------------------|--|-------------|--------------|
| 1 | Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками | 2,8 | 93,3% |
| 2 | Любознательный, активный | 2,8 | 93,3% |
| 3 | Эмоционально отзывчивый | 2,75 | 91,7% |
| 4 | Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками | 2,75 | 91,7% |
| 5 | Способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения | 2,75 | 91,7% |
| 6 | Овладевший необходимыми умениями и навыками | 2,75 | 91,7% |
| Итоговый результат | | 2,75 | 91,7% |

**АНАЛИЗ ОБСЛЕДОВАНИЯ ГОТОВНОСТИ ДЕТЕЙ
ПОДГОТОВИТЕЛЬНОГО ВОЗРАСТА К ОБУЧЕНИЮ В ШКОЛЕ.**

Цель: выявить уровень сформированности школьной зрелости детей 6-7 лет.

Задачи:

1. Определение уровня сформированности личностной готовности ребенка к обучению в школе;
2. Выявление уровня интеллектуальной готовности ребенка;
3. Определение социально-психологической готовности к школьному обучению.

Методы обследования: беседа, графические методики, тестирование.

По результатам обследования получены следующие данные:

| № | Зона обследования | Средний балл |
|----|--|--------------|
| 1. | Диагностика распределения внимания, зрительно-моторной координации | 2,6 |
| 2. | Диагностика развития внимания, памяти | 2,6 |
| 3. | Диагностика развития зрительно-моторной координации, произвольности внимания | 2,6 |
| 4. | Диагностика развития воображения | 2,8 |
| 5. | Диагностика развития мышления | 2,7 |
| 6. | Диагностика развития пространственно- | 2,7 |

| | | |
|----|--|-----|
| | временных представлений, внимания, тонкой моторики | |
| 7. | Диагностика развития кратковременной зрительной памяти | 2,7 |
| 8. | Диагностика зрительной памяти | 2,7 |

Вывод: На конец 2018-2019 учебного года педагогическое обследование показало, что дети идут в школу хорошо подготовленными. Делая анализ результатов видно, что высокого уровня и уровня выше среднего по основным показателям готовности к школе достигло 64% детей, среднего уровня – 28% , уровня ниже среднего 8%%.

Средний балл по подготовленности детей к школе на конец года составил 2,7, что соответствует высокому уровню развития (90%).

Подводя итог результатам готовности детей к обучению в школе, можно отметить, что динамика развития прослеживается по всем направлениям развития детей. Развитие всех познавательных процессов соответствует высокому уровню.

У детей развита познавательная активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению, у детей выявлен достаточный объем и запас знаний об окружающем мире, они полно и точно называют признаки предметов и явлений.

Дети умеют доказывать, обосновывать способы и результаты сравнения, сопоставления, использовать знаковые обозначения и оперировать ими при вычислениях, пользоваться простыми алгоритмами.

Знают геометрические фигуры, их свойства, умеют классифицировать по заданному признаку, ориентироваться в пространстве и времени, хорошо понимают структуру задачи. Выпускники владеют навыками монологической и диалогической речи. Используют в своих рассказах авторские средства выразительности, слова и выражения в переносном значении. Пользуются средствами интонационной выразительности при разыгрывании творческих игр.

Коррекционная работа.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию детей с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей

Обучение правильной речи в компенсирующих группах осуществляется посредством регулярных, последовательных занятий, (как фронтальных, так и индивидуальных), которые позволяют сформировать у ребенка грамотную и правильную речь, помогают эффективнее решать вопросы профилактики и коррекции недостатков речи.

Эффективность коррекционно - воспитательной работы определяется четкой организацией детей в период их пребывания в детском саду,

правильным распределением нагрузки в течение дня, координацией и преемственностью в работе всех субъектов коррекционного процесса: учителя - логопеда, воспитателя, родителей (законных представителей), музыкального руководителя.

Дополнительные образовательные услуги.

Дополнительное образование детей дошкольного возраста является актуальным направлением развития ДООУ. Оно по праву рассматривается как важнейшая составляющая образовательного пространства, социально востребовано как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение и развитие личности ребенка, наиболее открыто и свободно от стандартного подхода: постоянно обновляется его содержание, методы и формы работы с детьми, возможна творческая, авторская позиция педагога. При организации дополнительного образования учитываются интересы дошкольников и запросы родителей.

Дополнительные платные образовательные услуги в детском саду не оказываются.

В дошкольном учреждении осуществляется система бесплатного дополнительного образования.

В 2018-2019 учебном году в ДООУ была организована работа кружков:

| № | Наименование кружка | Руководитель |
|---|---|---|
| 1 | «Радужка» (художественно-эстетическое развитие) | Воспитатель Лоткова С.С. |
| 2 | Театральный кружок «Мир сказки» (художественно-эстетическое развитие) | Воспитатель Жадобина М.А. |
| 3 | «АБВГДейка» (познавательное развитие) | Воспитатель Харечко О.И. |
| 4 | «Почемучка» (познавательное развитие) | Воспитатель Маловичко С.П. |
| 5 | «С чего начинается Родина» (Туристско-краеведческой направленности) | Педагог дополнительного образования Лебедева Л.М. (МКУ ДО РЭДЦ) |
| 6 | «Звездочка» (художественно-эстетическое развитие) | Музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 7 | «Мульт-студия» (Социально-педагогической направленности) | Педагог дополнительного образования Евдокимова О.В. (МКУ ДО РЦДЮТТ) |

Работа с родителями

Согласно федеральному закону РФ «Об образовании в Российской Федерации» родители «имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка». ФГОС ДО ставит перед дошкольными образовательными организациями задачу «обеспечения психолого - педагогической поддержки

семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей». На наш взгляд залог успеха во взаимодействии детского сада и семьи – это открытость дошкольного учреждения, сотрудничество педагогов и родителей в интересах ребенка.

В течение года педагогический коллектив ДОО проводил планомерную работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями была направлена на информирование о содержании работы ДОО, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Велся поиск путей сотрудничества, проводились различные мероприятия. Была предусмотрена открытость педагогического процесса.

При этом решались следующие задачи:

- оказание помощи семьям воспитанников в развитии, воспитании и обучении детей;
- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

В текущем учебном году повысилась активность педагогов в выборе интересных форм работы с родителями (мастер-классы, семинары-практикумы, конференции, музыкальные встречи и т.д.) По-прежнему, используются и традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок и др.).

В рамках решения годовых задач педагоги ДОО активно привлекали родителей к совместной деятельности. Результатом стали совместные проекты «Осенняя сказка» (выставка совместных поделок взрослых и детей), «Быть здоровыми хотим», «Расскажу я вам друзья, как живет моя семья», «В мире сказок», выставка рисунков «Мой любимый – Светлоград», выставка детско-родительских работ «Безопасность на дорогах» развлечение «Золотая осень» «Мамочка моя милая – самая любимая» и т.д.

В нашем детском саду большое внимание уделяется организации работы в режиме открытой образовательной системы. Важнейшими инструментами реализации данной стратегии является официальный сайт детского сада. Это источник активной информации о жизни детей и работе педагогического коллектива. Посредством сайта родители оперативно информируются о важных событиях из жизни детского сада, планируемых и состоявшихся мероприятиях, конкурсах, рассказывается о достижениях воспитанников и педагогов, образовательных программах и услугах. Все это дает возможность родителям не только получить информацию об учреждении, которое посещает ребенок, но и почувствовать себя полноценными участниками

образовательного процесса, формирует интерес к работе детского сада и стремление к сотрудничеству с педагогическим коллективом.

В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы, имеются подборки методических рекомендаций. Специалистами и администрацией ДООУ в течение года проводятся индивидуальные консультации с родителями. Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе.

С целью выявления степени удовлетворенности работой детского сада с родителями было проведено анкетирование, которое показало, что 98% родителей полностью удовлетворены работой детского сада.

Социальная активность и социальное партнерство ДООУ

ДООУ расширяет возможности предоставляемых образовательных услуг для родителей и детей, привлекая к сотрудничеству организации дополнительного образования: ДЮСШ, краеведческий музей им. Солодилова, ЦРБ, МКУ ДО РДЭЦ, МКУ ДО РЦДЮТТ, МКОУ СОШ №5. Использование в педагогической работе ДООУ модели совместной деятельности родителей, общественности, способствует воспитанию всесторонне развитой личности ребенка, а также повышает активность родителей в воспитании детей и сотрудничестве с ДООУ, ведет к расширению социального партнерства детского сада с учреждениями города, для повышения качества предоставляемых услуг.

IV. Сохранение и укрепление здоровья и меры по охране и укреплению здоровья воспитанников.

Дошкольный возраст является решающим в формировании фундамента физического и психического здоровья. Ведь именно до семи лет идет интенсивное развитие органов и становление функциональных систем организма, закладываются основные черты личности, формируется характер. Важно на этом этапе сформировать у детей базу знаний и практических навыков здорового образа жизни, осознанную потребность в систематических занятиях физической культурой и спортом.

В группах созданы условия для охраны жизни и здоровья детей:

- мебель закреплена, подобрана по росту детей и промаркирована;
- в групповых комнатах хорошая освещенность;
- игровой материал находится в хорошем состоянии и доступен для детей;
- постоянно проводится влажная уборка и проветривание помещений;
- строго соблюдается режим дня;
- выносной материал соответствовал сезону года.

Во всех возрастных группах имеются спортивные уголки, в которых находятся атрибуты для подвижных игр и двигательной активности: мячи, канаты, скакалки, мишени для метания, массажные дорожки для профилактики плоскостопия, проведения гимнастики после сна. Оборудование в групповых комнатах размещено так, что дети могут свободно

подойти к нему, самостоятельно использовать его как для выполнения физических упражнений, так и для игр.

Для эффективного осуществления физкультурно-оздоровительной работы с детьми в ДОУ созданы необходимые условия. Материально - техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды детского сада соответствуют требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей и постоянно обновляются нестандартным оборудованием.

Физическое воспитание в ДОУ осуществляется как в специально организованной деятельности, так и в самостоятельной деятельности. Физкультурные занятия в течение года проводились как в зале, так и на открытом воздухе.

Для занятий с детьми в физкультурном зале имеется необходимое современное оборудование: гимнастическая стенка, тренажеры, массажеры, батуты, маты, сухой бассейн для малышей, обручи и мячи разных размеров, кегли, скакалки и много другого оборудования.

На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки и здоровья.

Систематически проводятся:

- утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма;
- закаливание (воздушные и водные процедуры, хождение босиком на физкультурных занятиях);
- подвижные игры на прогулке;
- физкультминутки на занятиях.

В детском саду проводится распределение воспитанников по группам здоровья, на основании заключения врача-педиатра.

| Год | Группы здоровья на начало года | | | | Группы здоровья на конец года | | | |
|-----------|--------------------------------|-----|---|---|-------------------------------|----|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2016-2017 | 30 | 97 | 5 | - | 35 | 94 | 5 | - |
| 2017-2018 | 77 | 109 | 2 | - | 121 | 74 | 3 | - |
| 2018-2019 | 68 | 98 | 3 | 1 | 79 | 73 | 8 | 1 |

| | 2015-2016 | 2016-2017 | 2018-2019 |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|
| пропуски по болезни | 1403 | 1501 | 1161 |
| от 1 до 3-х лет | 502 | 286 | 199 |
| от 3-х лет и старше | 901 | 1215 | 962 |

Результаты мониторинга заболеваемости

| Критерии оценки состояния здоровья | 2018-2019уч.г. |
|------------------------------------|----------------|
| Общая заболеваемость (случаи) | 215 |
| Пропуски на 1 ребенка по болезни | 7,2 дня |
| Пропуск на 1 ребенка до 3-х лет | 9,04 дня |
| Пропуск на 1 ребенка от 3-х лет | 7,0 дней |

За 2018-2019 уч.год у детей были зафиксированы следующие заболевания:

| Заболевание | Всего случаев | Дети до 3-х лет | Дети от 3-х лет |
|--------------------|---------------|-----------------|-----------------|
| ОРВИ | 113 | 28 | 85 |
| Бронхит | 8 | 2 | 6 |
| Ветряная оспа | 43 | 3 | 40 |
| Другие заболевания | 45 | 6 | 39 |

Благодаря системному подходу к данной проблеме количество пропусков воспитанников по болезни стабильно низкое.

Для формирования у дошкольников и их родителей навыков здорового образа жизни постоянно ведется просветительская работа в области гигиены питания. В родительских уголках систематически меняется информация по ЗОЖ, представлено меню. Для профилактики острых кишечных и паразитарных заболеваний постоянно проводится инструктаж с педагогами, детьми, родителями.

Организация питания детей ДОО возлагается на администрацию ДОО.

Роль питания в детском возрасте очень велика. Детский организм отличается от взрослого бурным ростом и развитием, формированием и становлением структуры многих органов и систем, совершенствованием их функций, развитием и усложнением высшей нервной деятельности. Все это требует поступления в организм достаточного количества белков, жиров, углеводов, минеральных веществ и витаминов.

Рациональное питание является необходимым условием гармоничного роста, физического и нервно – психического развития детей, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды. В ДОО много внимания уделяется организации питания дошкольников. Меню стараемся разнообразить, включать овощи, по возможности фрукты, соки. При этом уделяется внимание и культуре приема пищи - соблюдается сервировка, детям сообщаются названия блюд, воспитывается культура поведения за столом, рассказывается о значении тех или иных продуктов для организма. На каждое блюдо имеется технологическая карта. Ежедневно осуществляется контроль за качеством получаемых продуктов, их хранением и сроками реализации, за качеством приготовления пищи. На основании положения и требований СанПиНа разработано 10 дневное меню с учётом

потребностей детского организма в основных пищевых веществах, выполнение натуральных норм и калорийности.

Анализ питания детей

| № | Наименование продукта | 2015г. | 2016г. | 2017г. |
|---|--------------------------------|--------------|--------------|------------|
| 1 | Молоко % от нормы | 70% | 66,5% | 59,6% |
| 2 | Творог % от нормы | 86,3% | 86,6% | 73,6% |
| 3 | Масло сливочное % от нормы | 104% | 92,6% | 93,3% |
| 4 | Мясо % от нормы | 106% | 109,1% | 100% |
| 5 | Рыба % от нормы | 77,5% | 76,5% | 97% |
| 6 | Овощи % от нормы | 70% | 68,3% | 67,7% |
| 7 | Фрукты и сухофрукты % от нормы | 86,5% | 78,2% | 82,5% |
| | Итого: | 85,7% | 82,5% | 82% |

Обеспечение норм безопасного пребывания детей в детском саду

В целях обеспечения охраны жизни и здоровья детей, недопущения совершения террористических актов и других противоправных действий в ДОУ имеется:

- противопожарная сигнализация;
- кнопка тревоги на пульте вневедомственной охраны;
- круглосуточное видеонаблюдение;
- видеодомофон для пропускного режима.

Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируется, прописываются планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности, защите от проявлений терроризма и предупреждению чрезвычайных ситуаций.

В ДОУ имеется документация по пожарной безопасности и антитеррористической деятельности:

- График дежурства сторожей;
- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал регистрации посетителей;
- паспорт безопасности ДОУ;
- журнал учета лиц, прошедших противопожарный инструктаж;
- план мероприятий по пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям;
- планы эвакуации.

V. Финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения.

Учреждение является бюджетным и осуществляет деятельность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Хозяйственная деятельность закладывает основы существования ДОУ и направлена на обеспечение стабильного функционирования различных

систем, сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы учреждения, поэтому финансовое обеспечение функционирования и развития учреждения является одним из важных направлений работы МБДОУ.

Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением на средства, выделенные ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.
- Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Петровского муниципального района.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Петровского городского округа Ставропольского края.

Результаты административно-хозяйственной деятельности МБДОУ оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а так же на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

В 2018 году израсходовано средств на коммунальные услуги:

- за услуги связи (междугородняя связь) – 41,53 руб.;
- за услуги связи – 10653,63 руб.;
- за водоснабжение, водоотведение – 97420,15 руб.;
- за поставку электроэнергии – 377459,22руб.;
- за поставку тепловой энергии – 1058408,79 руб.

Для работы учреждения поступили субсидированные средства:

- на обеспечение детей питанием – 1370530,00 руб.;
- на мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности – 44600,00 руб.;
- на обслуживание системы РСПИ «Стрелец-мониторинг» - 12000,00 руб.
- на содержание и обслуживание учреждения в отопительный сезон – 16 990,00 руб.
- на проведение медицинских осмотров и гигиенического обучения работников – 71040,00 руб.;
- на обслуживание и реагирование тревожной сигнализации – 27 690,00 руб.;
- на обеспечение вывоза опасных отходов – 4890,00 руб.;
- на приобретение программного обеспечения для организации оказания муниципальных услуг в электронном виде – 4000,00 руб.;
- субсидия на проведение мероприятий в связи с изменением учредителя муниципальных образовательных организаций - 2170,00 руб.

На улучшение материально-технического обеспечения образовательной организацией потрачено

в 2018 году - 401648,13 рублей, за 8 месяцев 2019 года – 289352,00 рублей

На данные средства:

1) приобретены:

- водонагреватели электрические – 56580,00 руб.;
- постельное белье – 39000,00 руб.;
- посуда – 31710,00 руб.;
- оборудование для кухни (стеллажи, стол, ванная для мытья посуды) – 56380,00 руб.;
- двери межкомнатные, коробки для дверей, смесители, лампы, плафоны, светильник, насос, краны, муфта – 79209,00 руб.;
- хозяйственные товары – 10259,20руб.;
- пожарные извещатели, огнетушители – 14097,00 руб.;
- дидактический материал – 25050,00 руб.;
- пылесос – 17500,00 руб.;
- посудомоечная машина – 25000,00;
- сплит-система – 32500,00 руб.;
- радиосистема микрофонная на 2 микрофона – 13000,00 руб.;
- кулер – 6510,00 руб.;
- хозтовары для косметического ремонта – 9901,00 руб.;
- кастрюли эмалированные, ведро эмалированное – 15250,00 руб.;
- кастрюля алюминиевая – 4664,00 руб.
- трехъярусные кровати – 47000,00 руб.

2)разработаны:

- проект пожарной сигнализации – 30000,00 руб.;
- смета на установку теплосчетчика – 3472,93.

3) произведен пошив:

- ламбрикенов для спортивного зала, халатов для обслуживающего персонала, платьев бальных – 55890,00 руб.

4) выполнены работы по ограждению территории – 118027,00 руб.

Добровольные пожертвования материальных ценностей в адрес образовательной организации в 2018-2019 уч. году поступали.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в дошкольном учреждении.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным документам. В результате проверки годовой инвентаризации нарушений не выявлено.

В 2019-2020 учебном году планируется продолжить работу по улучшению условий пребывания воспитанников в детском саду: обеспечение бесперебойного функционирования всех систем ДОО; проведение плановых противопожарных мероприятий; обеспечение безопасности образовательного процесса.

Перспективы деятельности ДОУ

Результаты деятельности учреждения в 2019 -2020 учебном году и результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о положительной динамике в усвоении образовательной программы. Ежегодно увеличивается количество детей — участников различных выставок, конкурсов, концертов. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для всестороннего развития дошкольников.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники детского сада в 2018 -2019 году, были определены перспективы работы на следующий учебный год:

- продолжать работу по внедрению ФГОС в образовательный процесс;
- продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагогов по поддержке детской одарённости;
- расширение дополнительных кружков, как стимулирующий источник и творческий потенциал педагога;
- аттестация воспитателей на I и высшую квалификационную категорию;
- разработать и реализовать рабочие программы на каждую возрастную группу;
- продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья, профилактике и коррекции физиологических качеств воспитанников;
- продолжать работу по обогащению предметно-развивающей среды в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ МБДОУ ЦРР-ДС №26 «СОЛНЫШКО» Г.СВЕТЛОГРАД НА 2019-2020 УЧ.ГОД

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в условиях инновационной деятельности.
2. Оптимизация эффективных форм работы по приобщению воспитанников к национальным культурным ценностям и традициям.
3. Активное вовлечение всех участников образовательного процесса в систему физкультурно-оздоровительной работы ДОУ.

1 РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

| Виды деятельности | Сроки | Ответственный |
|---|----------------------|---|
| Комплектование кадрового состава МБДОУ согласно штатного расписания. | сентябрь 1 неделя | Заведующий Понамарева М.М. |
| Расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости | сентябрь | заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Создание комфортных условий для выполнения сотрудниками своих обязанностей | в течение года | заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством Демихова Т.С. |
| Проведение совещаний, производственных собраний связанных с решением проблем и организационно-управленческой деятельности МБДОУ | в течение года | заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Разработка и урегулирование нормативно-правовой базы | в течение года | заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Мониторинг педагогического процесса | в течение года | заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Организация и управление деятельностью по сохранению и укреплению здоровья детей в МБДОУ | в течение года | заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., медсестра Писаренко С.И. |
| Управление системой организационных мероприятий | в течение года | заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР |

| | | |
|-----------------------------------|----------------|---|
| | | Славова Г.В. |
| Контроль за деятельностью МБДОУ | в течение года | заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством Демихова Т.С. |
| Заключение договоров с родителями | в течение года | Заведующий Понамарева М.М. |

ОБЩИЕ СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

| НАИМЕНОВАНИЕ | СРОКИ | ОТВЕТСТВЕНН ЫЙ |
|--|----------|--|
| <p>Собрание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы за летний оздоровительный период.</p> <p>2. Итоги подготовки групп, участков, территории детского сада к началу учебного года</p> <p>3. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год.</p> | сентябрь | <p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., председатель ПК Андрейченко И.В., заведующий хозяйством Демихова Т.С.</p> |
| <p>Собрание №2 Соблюдение техники безопасности</p> <p>Цель: обеспечение безопасности воспитанников и персонала ДОУ, создания условий, гарантирующих охрану жизни и здоровья во время воспитательно - образовательного процесса.</p> <p>1.Инструктаж по соблюдению ТБ и противопожарной безопасности во время проведения Новогодних мероприятий.</p> <p>2.Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья детей. Профилактика травматизма.</p> <p>3.Состояние антитеррористической защищенности ДОУ</p> | декабрь | <p>Заведующий Понамарева М.М. зам. зав. по ВМР Славова Г.В., председатель ПК Андрейченко И.В., заведующий хозяйством Демихова Т.С.</p> |

| | | |
|---|----------------|--|
| <p>Заседание № 3. Выполнение коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДООУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ | <p>февраль</p> | <p>Заведующий Понамарева М.М., председатель ПК Андрейченко И.В., заведующий хозяйством Демихова Т.С.</p> |
| <p>Заседание № 4. О подготовке ДООУ к летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. | <p>май</p> | <p>Заведующий Понамарева М.М., ответственный по ОТ, заведующий хозяйством Демихова Т.С.</p> |

ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

Цель: Совершенствовать организационную культуру управления ДООУ и образовательным процессом через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;
- разработка и утверждения стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств.

| № | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|----|---|--------------------|--|
| 1. | <p align="center">Заседание 1</p> <p>1.Согласование годового плана работы ДОУ, локальных актов на 2019-2020учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего Совета на 2019 - 2020 уч. год 3.Знакомство с актом готовности ДОУ к 2019-2020уч.году.</p> | Сентябрь | Председатель Управляющего совета, Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В. |
| 2. | <p align="center">Заседание 2</p> <p>1.Отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2019 год. 2.Состояние противопожарной Согласование мероприятий по антитеррористической и пожарной безопасности во время проведения новогодних праздников. 3. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ в ДОУ.</p> | Декабрь | Председатель Управляющего совета, Заведующий Понамарева М.М., медсестра, заведующий хозяйством Демихова Т.С. |
| 3. | <p align="center">Заседание 3</p> <p>1. Качество организации питания в ДОУ. 2.Развитие сайта детского сада.</p> | Январь | Председатель Управляющего совета, Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| 4. | <p align="center">Заседание 4</p> <p>1. Итоги воспитательно – образовательной работы за 2019- 2020 уч. год 2. Отчёт о работе Управляющего Совета за учебный год. 3.Утверждение плана летне-оздоровительной работы на 2020год 4.Привлечение родительской общественности к проведению мероприятий по благоустройству территории ДОУ.</p> | Май | Председатель Управляющего совета Заведующий Понамарева М.М., Заведующий хозяйством Демихова Т.С., Зам.зав. ВМР Славова Г.В. |
| 5. | 1.Изучение и согласование локальных актов ДОУ. | В течение учебного | Председатель Управляющего |

| | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|
| | <p>2.Решение внеплановых вопросов по работе ДОУ.</p> <p>3. Рассмотрение предложений, заявлений, жалоб от родителей, работников ДОУ.</p> <p>6.Работа с социально неблагополучными семьями.</p> | <p>года по мере необходимости</p> | <p>совета Заведующий ДОУ Понамарева М.М.</p> |
|--|---|-----------------------------------|--|

СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ

| № | Повестка дня | Сроки проведения | Ответственные |
|----|---|------------------|--|
| 1. | <p>1. Результаты августовского совещания педагогических работников</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>3. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</p> <p>4. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса</p> | <p>сентябрь</p> | <p>Заведующий Понамарева М.М.,</p> |
| 2. | <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к осенним праздникам.</p> <p>6. Подготовка МБДОУ к отопительному сезону</p> | <p>октябрь</p> | <p>Заведующий Понамарева М.М., муз.руководитель Копылова Н.П., заведующий хозяйством Демихова Т.С., кладовщик Кондратенко Л.И., медсестра Писаренко С.И.</p> |
| 3. | <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Профилактика травматизма</p> <p>4. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> | <p>ноябрь</p> | <p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., заведующий хозяйством Демихова Т.С., кладовщик Кондратенко Л.И., медсестра Писаренко С.И.</p> |

| | | | |
|----|--|---------|---|
| 4. | <p>1. Финансовая дисциплина. Исполнение муниципального задания за 2019 год</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>3. Результативность контрольной деятельности</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>6. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении мероприятий в зале и на улице.</p> | декабрь | <p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством Демихова Т.С., кладовщик Кондратенко Л.И., медсестра Писаренко С.И., музыкальный руководитель Копылова Н.П.</p> |
| 5. | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2019 год</p> <p>4. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, работа уполномоченного по ОТ.</p> | январь | <p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством Демихова Т.С., медсестра инструктор по физической культуре, ответственный по ОТ Глущенко Е.Ю.</p> |
| 6. | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Организация коррекционно-развивающей работы</p> <p>6. Укрепление материально-технической базы ДОУ.</p> | февраль | <p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством Демихова Т.С., кладовщик Кондратенко Л.И., медсестра Писаренко С.И. учитель-логопед Гаврилова Г.И.</p> |

| | | | |
|----|---|--------|---|
| 7. | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Анализ совместной деятельности родителей и педагогов</p> | март | <p>Заведующий Пономарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., заведующий хозяйством Демихов а Т.С., кладовщик Кондратенко Л.И., медсестра Писаренко С.И., воспитатели</p> |
| 8. | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Состояние санитарно – эпидемиологического состояния в ДОУ.</p> | апрель | <p>Заведующий Пономарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., заведующий хозяйством Демихов а Т.С., кладовщик Кондратенко Л.И., медсестра Писаренко С.И.</p> |
| | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>4. Подготовка к итоговому педсовету</p> <p>5. Анализ заболеваемости.</p> <p>6. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>7. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>8. Эффективность работы органов самоуправления в МБДОУ.</p> <p>9. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> | | <p>Заведующий Пономарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., заведующий хозяйством Демихов а Т.С., кладовщик Кондратенко Л.И., медсестра Писаренко С.И., музыкальный руководитель, педагоги МБДОУ</p> |

2 РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Цель: Организовать целенаправленную образовательную, коррекционную, методическую деятельность всего коллектива ДОУ по изучению, воспитанию, образованию и коррекции каждого ребенка соответственно его возрастным индивидуальным особенностям развития, наличию тех или иных нарушений (нарушение речи и др.)

| Виды деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|-------------------------|---|
| Управление системой проведения педсоветов | В течение года | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова Г.В. |
| Заседание Управляющего совета | Согласно годового плана | Заведующий Понамарева М.М., председатель Управляющего совета |
| Создание условий роста профессионального мастерства молодых педагогов ДОУ | В течение года | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели высшей квалификационной категории Андрейченко И.В., Жадобина М.А. |
| Управление медико-профилактической деятельностью ДОУ | В течение года | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., медсестра Писаренко С.И. |
| Управление работой ПМПК | В течение года | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., учителя-логопеды Гаврилова Г.И., Пальцева И.Н. |
| Организация информационно-педагогической работы с родителями (законными представителями) | В течение года | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., педагоги |

| | | |
|---|----------------|---|
| Информирование общественности о работе МБДОУ: размещение информации на сайте МБДОУ, печатание в средствах массовой информации, составление рекламных буклетов | В течение года | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., педагоги |
| Участие в мероприятиях по плану отдела образования. | В течение года | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., педагоги |

Охрана жизни и здоровья детей

| Направления деятельности | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|--|--|----------------|--|
| Улучшение качества медицинского обслуживания | Организация профилактического осмотра; -прививки; -проведение специфической и неспецифической профилактики в МБДОУ; -санитарно-противоэпидемические мероприятия | в течение года | Медсестра Писаренко С.И. |
| Система рационального питания | -выполнение натуральных норм продуктов на одного ребёнка; - реализация перспективного десятидневного меню; | в течение года | заведующий хозяйством Демихова Т.С., медсестра Писаренко С.И., кладовщик Кондратенко Л.И. |
| Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания | - выполнение режима; - организация закаливания; -коррекционная поддержка детям, имеющим отклонения в развитии; - работа по снижению | постоянно | педагоги |

| | | | |
|---|--|----------------------|---|
| | заболеваемости; - реализация инновационных оздоровительных технологий; - обеспечение преемственности между всеми специалистами ДОУ | | |
| Система комфортной развивающей предметно-пространственной среды | -создание условий для полноценной двигательной активности детей в группе и формирования потребности в здоровом образе жизни | постоянно | воспитатели, помощники воспитателя МБДОУ |
| Создание необходимой психологической среды | -соблюдение эмоционально-комфортного режима в период адаптации и в период карантинных мероприятий; -соблюдение возрастного принципа при построении предметно-пространственной среды | адаптационный период | педагоги, медсестра Писаренко С.И. зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ

| № | Ф.И.О. | должность | категория | образование | год присвоения |
|----|------------------------------|-------------|-----------|---------------------|----------------|
| 1. | Королева Татьяна Николаевна | воспитатель | высшая | среднее специальное | 14.12.2017 |
| 2. | Андрейченко Ирина Васильевна | воспитатель | высшая | среднее специальное | 04.04.2016 |
| 3. | Тимченко Евгения Викторовна | воспитатель | сзд | среднее специальное | 18.06.2017 |
| 4. | Прокопова Ольга Николаевна | воспитатель | первая | высшее | 16.06.2016 |

| | | | | | |
|-----|--|-----------------------------|--------|------------------------|------------|
| 5. | Маловичко Светлана Петровна | воспитатель | первая | высшее | 31.12.2015 |
| 6. | Гаврилова Галина Ильинична | учитель- логопед | сзд | высшее | 01.08.2019 |
| 7. | Глущенко Елена Юрьевна | Педагог- психолог | б/к | высшее | - |
| 8. | Харечко Оксана Ивановна | воспитатель | первая | среднее специальное | 27.02.2018 |
| 9. | Жадобина Мария Анатольевна | воспитатель | высшая | среднее специальное | 24.03.2019 |
| 10. | Копылова Наталья Петровна | музыкальный руководитель | высшая | высшее | 20.02.2017 |
| 11. | Перепелятникова Татьяна Николаевна | воспитатель | сзд | высшее | 18.08.2019 |
| 12. | Пальцева Ирина Николаевна | Учитель- логопед | сзд | высшее | 16.07.2019 |

ПЕДСОВЕТЫ

| Содержание педагогических советов | сроки | ответственный |
|---|---------------------|--|
| Педагогический совет №1 Установочный «Основные направления и задачи на 2019- 2020учебный год. Итоги летне-оздоровительной работы». (круглый стол). | 4 неделя августа | Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав по ВМРСлавова Г.В., педагоги |
| Педагогический совет № 2 «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в условиях инновационной деятельности» <u>Цель:</u> Построение воспитательно-образовательной деятельности ДОУ в условиях инновационной деятельности | ноябрь | Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВМРСлавова Г.В., педагоги |
| Педагогический совет № 3 «Активное вовлечение всех участников образовательного процесса в систему физкультурно-оздоровительной работы | февраль | Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВМРСлавова Г.В., |

| | | |
|--|--------|--|
| <p>ДОУ»</p> <p>Цель: Поиск и внедрение новых подходов в системе работы по физическому развитию посредством активного вовлечения всех участников образовательного процесса.</p> <p>Цель: Внедрение в деятельность ДОУ современных технологий по речевому развитию в условиях реализации ФГОС ДО.</p> | | педагоги |
| <p>Педагогический совет № 4</p> <p>«Оптимизация эффективных форм работы по приобщению воспитанников к национальным культурным ценностям и традициям»</p> <p>Цель: Внедрение в деятельность ДОУ эффективных форм работы по приобщению воспитанников к национальным культурным ценностям и традициям»</p> | апрель | Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВМРСлавова Г.В., педагоги |
| <p>Педагогический совет № 5 Итоговый</p> <p><u>Цель:</u> анализ деятельности учреждения за 2019 –2020уч.г., планирование летней оздоровительной работы. учебный год.</p> | май | Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВМРСлавова Г.В., педагоги |

СЕМИНАРЫ, КРУГЛЫЙ СТОЛ, КОНСУЛЬТАЦИИ

| № | Содержание | Срок | Ответственный |
|----|---|----------|---|
| 1. | Семинар «Формирование речевой деятельности детей с ОНР, посредством современных подходов в условиях реализации ФГОС ДО» | сентябрь | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В., Учитель-логопед Гаврилова Г.И. |
| 2. | Семинар «Индивидуализация воспитания и образования детей дошкольного возраста: образование с «Вдохновением»» | октябрь | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В., Воспитатель Андрейченко И.В. |
| 3. | Консультация для педагогов коррекционных групп «Психологическое сопровождение | ноябрь | Педагог-психолог Глущенко Е.Ю. |

| | | | |
|----|---|---------|--|
| | детей с ОВЗ в ДОУ» | | |
| 4. | Консультация «Интеграция музыкальной и речевой деятельности как эффективное средство коррекционной работы» | декабрь | Музыкальный руководитель Копылова Н.П., Учитель-логопед Пальцева И.Н. |
| 5. | Круглый стол «Инновационные подходы в работе с родителями по приобщению воспитанников к здоровому образу жизни» | январь | Воспитатели групп |
| 6. | «Оценка качества дошкольного образования: критерии и показатели результативности» | февраль | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| 7. | Семинар-практикум «Патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям» | март | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатель Маловичко С.П. |
| 8. | Консультация «Взаимодействие с родителями (законными представителями) по обучению дошкольников правилам дорожного движения» | апрель | Музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 9. | Консультация «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста» | май | Воспитатель Тимченко Е.В. |

СМОТРЫ - КОНКУРСЫ

| № | Содержание | Срок | Ответственный |
|----|--|---------|--|
| 1. | «Воспитатель года» | декабрь | Заведующий Понамарева М.М. Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| 2. | «Педагогический проект, посвященный 75-годовщине Победы в Великой отечественной войне» | май | Заведующий Понамарева М.М. Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ МАСТЕРСТВО (открытые просмотры педагогической деятельности)

| № | Содержание | Срок | Ответственный |
|----|---------------------------------------|---------|--|
| 1. | Художественно – эстетическое развитие | октябрь | Копылова Н.П. |
| 2. | Детский совет | ноябрь | Андрейченко И.В. |
| 3. | Физическое развитие | январь | Королева Т.Н. Тимченко Е.В. |
| 4. | Познавательное развитие | март | Прокопова О.Н. Харечко О.И. |
| 5. | Речевое развитие | апрель | Маловичко С.П. Жадобина М.А. Перепелятникова Т.Н. Пальцева И.Н. Гаврилова Г.И. |

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

| № | Содержание | Срок | Ответственный |
|----|---|--|--------------------------------|
| 1. | <u>Аналитическая деятельность</u> 1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2.Обработка контрольных срезов мониторинга детей 3.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. | Май Январь Сентябрь, апрель Май | Зам.зав по ВМР Славова Г.В. |
| 2. | <u>Информационная деятельность</u> 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, | В течение года По мере | Зам.зав по ВМР Славова Г.В. |

| | | | |
|----|--|--|-----------------------------|
| | психологической, методической литературы | поступления | |
| 3. | <p><i>Организационно – методическая деятельность</i></p> <p>1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>2. Составление графиков работы и расписания ООД.</p> <p>3. Составление графика по курсам повышения квалификации педагогов</p> <p>4. Помощь в подборе методических материалов по самообразованию педагогов</p> | <p>В течение года</p> <p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>По мере необходимости</p> | Зам.зав по ВМР Славова Г.В. |

КОНТРОЛЬ

| № | Тематический контроль | | |
|----|---|---------|--|
| 1. | «Оценка уровня профессиональной компетентности педагогов в условиях инновационной деятельности» | ноябрь | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| 2. | «Активное вовлечение всех участников образовательного процесса в систему физкультурно-оздоровительной работы ДОУ» | февраль | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| 3. | «Организация и эффективность работы по приобщению воспитанников к национальным культурным ценностям и традициям» | апрель | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |

| № | Фронтальный контроль | | |
|----|--|------|---|
| 1. | Уровень готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. | март | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | Славова Г.В., воспитатель высшей категории Королева Т.Н., Андрейченко И.В. |
|--|--|--|--|

Оперативный контроль

| Месяц | Содержание контроля | Кто подлежит контролю | Ответственный |
|----------|---|--|--|
| Сентябрь | Ведение документации воспитателей и специалистов | Воспитатели, специалисты | Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Предметно-развивающая среда групп и кабинетов. | Воспитатели, специалисты | Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Организация работы в адаптационный период в группах раннего возраста. | Воспитатели групп раннего возраста | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Соблюдение режима дня | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Октябрь | Санитарное состояние групп | Воспитатели, помощники воспитателей | Заведующий Понамарева М.М., Зав. Хозяйством Демихова Т.С. |
| | Организация работы кружковой деятельности | Воспитатели, специалисты. | Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Проведение утренней гимнастики | Воспитатели Средние, старшие, подготовительные группы | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Организация питания детей | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Ноябрь | Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи. | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |

| | | | |
|---------|--|---|--|
| | Организация сюжетно-ролевой игры | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Подготовка педагогов к занятиям | Воспитатели всех групп. | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о ПДД. | Воспитатели средних, старших, подготовительных групп. | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Декабрь | Проведение закаливающих мероприятий | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Организация игровой деятельности в режиме дня | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Анализ планов учебно-воспитательного процесса | Воспитатели всех групп | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Подготовка и проведение новогодних утренников | Музыкальный руководитель, воспитатели | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Январь | Планирование и организация взаимодействия с родителями | Воспитатели, специалисты | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Планирование и проведение физкультурных занятий, спортивных игр на воздухе | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Организация режимных моментов в младших группах | Воспитатели групп раннего возраста, младших групп | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Организация двигательного режима в течение дня | Воспитатели, специалисты | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Февраль | Организация и проведение сна. | Воспитатели | Заведующий ДОУ, Зам. зав по ВМР |
| | Анализ проведения тематических развлечений (День защитника Отечества) | Воспитатели, музыкальный руководитель | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Утренний прием детей (запланированные беседы, игры) | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |

| | | | |
|--------|---|---------------------------------------|--|
| Март | Подготовка и проведение утренников 8 Марта | Музыкальный руководитель, воспитатели | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Организация деятельности на прогулке. | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Формирование у детей навыков самообслуживания | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Подготовка воспитателя к ООД | Воспитатели, специалисты | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Апрель | Организация наблюдений в природе | воспитатели | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Организация совместной и самостоятельной деятельности детей во второй половине дня | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Планирование индивидуальной работы с детьми | Воспитатели, специалисты | зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Формирование трудовых навыков на прогулке | Воспитатели | зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| Май | Учебно – воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков (итоги диагностики) | Воспитатели, специалисты | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Организация и проведение закаляющих мероприятий | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Выполнение внутреннего трудового распорядка | Весь коллектив | Заведующий Пономарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| | Организация разнообразной деятельности на прогулке. | Воспитатели | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ

| | | | | |
|-----|---|------------|------------------------------------|---|
| 1. | Праздник «День Знаний» | 03.09.2019 | Средний и старший возраст | Воспитатели |
| 2. | Развлечение «Осень чудная пора!» | Октябрь | Средний и старший возраст | Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 3. | Праздник «Маму свою очень люблю!» | Ноябрь | Младший, средний и старший возраст | Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 4. | Праздник «Здравствуй, елочка - мой друг!» | Декабрь | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 5. | Развлечение «Честная Масленица – широкая боярыня» | Март | Средний и старший возраст | Воспитатели |
| 6. | Спортивное развлечение «Есть такая профессия Родину защищать» | Февраль | Младший, средний и старший | Воспитатели |
| 7. | Праздник «Маме дорогой букет» | Март | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 8. | Развлечение «Смешная история» | Апрель | старший возраст | Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 9. | День здоровья «Дошколята – спортивные ребята» | 7 Апреля | Все возрастные группы | Воспитатели |
| 10. | Праздник «Этих дней не смолкает слава» | Май | Средний и старший возраст | Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 11. | Праздник «Здравствуй, школа!» | Май | Подготовительные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 12. | Праздник «Летний переполох» | Июнь | Все возрастные группы | Воспитатели |

Выставки, конкурсы

| № | Содержание | Срок | Ответственный |
|----|--|----------|--|
| 1. | Выставка рисунков «По улицам родного города» | Сентябрь | Воспитатели Маловичко С.П., Перепелятникова Т.Н. |
| 2. | Выставка «Необычное из обычного» | Октябрь | Воспитатели Жадобина М.А., Прокопова О.Н. |
| 3. | Выставка рисунков «Подарок для мамы» | Ноябрь | Воспитатели Андрейченко И.В., |
| 4. | Выставка «Новогодняя открытка» | Декабрь | Воспитатель Перепелятникова Т.Н., учитель-логопед Пальцева И.Н. |
| 5. | Семейный творческий конкурс «Первая буква моего имени» | Январь | Педагог-психолог Глущенко Е.Ю., воспитатель Андрейченко И.В. |
| 6. | Групповой коллаж «Профессии настоящих мужчин» | Февраль | Воспитатели Маловичко С.П., Перепелятникова Т.Н. |
| 7. | Выставка «Моя мама-мастерица» | Март | Воспитатели Тимченко Е.В., Прокопова О.Н. |
| 8. | Выставка рисунков «Герб семьи» | Апрель | Воспитатели Жадобина М.А., Харечко О.И. |
| 9. | Выставка рисунков, поделок «Я помню! Я горжусь!» | Май | Воспитатели Андрейченко И.В., учитель-логопед Гаврилова Г.И. |

Акции

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|-------|---|---------|--------------------------------------|
| 1. | Акция «Книжка в каждый дом» | октябрь | Воспитатели |
| 2. | Акция «Покормите птиц зимой» - изготовление и развешивание кормушек | январь | Воспитатели |
| 3. | Акция «Водитель, ты тоже родитель!» | февраль | Ответственный по ПДДТТ Копылова Н.П. |

| | | | |
|----|---------------------------------------|--------|-------------|
| 4. | Экологическая акция «Зеленая планета» | апрель | Воспитатели |
| 5. | Акция «Георгиевская ленточка» | май | Воспитатели |

**Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников
(законными представителями)**

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|--------------|---|----------------------------|---|
| 1. | Педагогическое просвещение родителей через информационные стенды | В течение года | Зам.зав по ВМР Славова Г.В., педагоги |
| 2. | Информирование родителей через сайт МБДОУ | В течение года | Заведующий, Зам.зав по ВМР Славова Г.В., педагоги |
| 3. | Привлечение родителей к праздникам, развлечениям, досугам с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ | В течение года | Зам.зав по ВМР Славова Г.В., педагоги |
| 4. | Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ. | По мере необходимости | Заведующий Понамарева М.М., воспитатели |
| 5. | Работа Управляющего совета | Согласно плана | Заведующий Понамарева М.М., председатель УС |
| 6. | Общие родительские собрания: | | |
| | <p>№1 Повестка: 1. Основные направления сотрудничества дошкольного учреждения с родителями на 2019–2020 учебный год</p> <p>№2 Повестка 1. Итоги воспитательно-образовательной работы с детьми в 2019-2020 учебном году. 2. Отчет Управляющего совета о проделанной работе. 3. Организация деятельности дошкольного учреждения в</p> | <p>сентябрь</p> <p>май</p> | <p>Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав по ВМР Славова Г.В., Заведующий хозяйством Демихова Т.С.</p> |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| | летний период | | |
| 7. | Групповые родительские собрания | 1 раз в квартал | Воспитатели |
| 8. | Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада» | январь май | Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели |
| 9. | День открытых дверей | апрель | Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав по ВМР Славова Г.В., педагоги |
| 10. | Консультации: «Адаптация в детском саду» «Особенности развития детей с ОНР» «Возрастные особенности ребенка» «Развитие речи ребенка разных возрастных групп» «Готовность ребёнка к школе» «Развитие психических процессов» «Формирование навыков безопасного поведения» | сентябрь октябрь декабрь февраль март апрель май | Воспитатель Харечкоо.И. Учителя-логопеды Воспитатели Логопед Гаврилова Г.И. Воспитатели Жадобина М.А., Маловичко С.П. Педагог-психолог Глущенко Е.Ю. воспитатели |
| 11. | Листовки, буклеты: «Профилактика гриппа» «Игры на каждый день по развитию речи» «Значение игрушки в жизни ребенка» «Ребенок на дороге» «Портрет идеального первоклассника» | октябрь декабрь январь март апрель | Зам.заведующего по ВМР Славова Г.В. Учитель-логопед Гаврилова Г.И. Воспитатель Тимченко Е.В. воспитатели воспитатели Жадобина М.А., Маловичко С.П. |

| | | | | |
|-----|---|----------------|-----------|-----------------------------|
| 12. | Родительские информационные передвижки | уголки, папки- | постоянно | Воспитатели |
| 13. | Семинар-практикум «Здоровые родители – здоровые дети» | | январь | Зам.зав по ВМР Славова Г.В. |
| 14. | Круглый стол «Растим патриотов» | | апрель | Зам.зав по ВМР Славова Г.В. |

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ
План осуществления преемственных отношений МБДОУ ЦРР-ДС
№26 «Солнышко» г.Светлоград и МКОУ СОШ №5

Задачи:

1. Обеспечивать оптимальное сотрудничество, направленное на согласованность и перспективность всех компонентов системы (целей, задач, методов, средств, форм организации воспитания и обучения) на каждой ступени образования для обеспечения преемственности в развитии ребёнка.
2. Создавать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы

| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|----|---|-------------------------|---|
| 1. | Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению | в течении учебного года | Завуч, Зам.зав по ВМР Славова Г.В., Учитель, Воспитатели Жадобина М.А., Маловичко С.П. |
| 2. | Обсуждение и утверждение совместной работы школы и ДОУ | Сентябрь | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., Завуч |
| 3. | Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, НОД, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей». | В течение года | Учитель, Воспитатели Жадобина М.А., Маловичко С.П. |
| 4. | Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы «Подготовка детей к обучению в школе» | декабрь | Учитель, Воспитатели Жадобина М.А., Маловичко С.П. |

| | | | |
|----|--|--------|---|
| 5. | Подготовка памяток совместно с учителями школы для родителей «Что должен уметь первоклассник». | январь | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., Учитель, Воспитатели Жадобина М.А., Маловичко С.П. |
|----|--|--------|---|

РАБОТА С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

| Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|---|--|--|
| Посещение музея, кинотеатра, районной библиотеки, МКОУ СОШ №5, экологического центра, спортивной школы. | В течении года согласно плана работы педагогов | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, сотрудники организаций |
| Участие в выставках, конкурсах проводимых в районе | В течение года | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., педагоги |

3 РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

| № | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|----|--|------------------|---|
| 1. | 1. Работа с нормативными документами, локальными актами, инструкциями, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. | Сентябрь | Заведующий Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С. |
| 2. | 1 Подготовка к зимнему отопительному сезону. | октябрь | Заведующий Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С. |
| 3. | 1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. | ноябрь | Заведующий Понамарева М.М., |

| | | | |
|----|--|---------|--|
| | Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп | | завхоз Демихова Т.С. |
| 4. | 1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период | Декабрь | Заведующий Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С., ответственный по ОТ и ТБ |
| 5. | 1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ и ТБ. | Январь | Заведующий Понамарева М.М., Председатель ПК Андрейченко И.В., ответственный по ОТ и ТБ |
| 6. | 1. Пересмотр и утверждение номенклатуры дел ДОУ. 2. Рассмотрение вопроса по организации специальной оценки условий труда. | Февраль | Заведующий Понамарева М.М., Председатель ПК, ответственный по ОТ и ТБ |
| 7. | 1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду. | Март | Заведующий Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С. |
| 8. | 1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников 2. Побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону 3. Подготовка учреждения к новому учебному году. | Апрель | Заведующий Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С., ответственный по ОТ и ТБ |
| 9. | 1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и | Май | Заведующий Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С. |

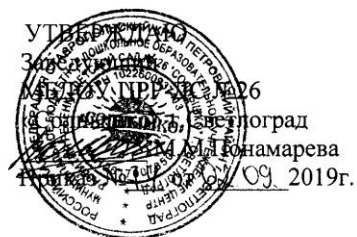
| | | | |
|-----|---|---------------|---|
| | <p>организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».</p> <p>3. Подготовка ДОУ к новому учебному году.</p> <p>4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.</p> | | |
| 10. | <p>1. Благоустройство территории ДОУ.</p> <p>2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.</p> <p>3. Инструктаж всех сотрудников.</p> | Летний период | Заведующий Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С. |

Укрепление материально-технической базы.

| № | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|----------|---|-------------------------|--|
| 1. | Контроль за расходованием сметных ассигнований. | Ежемесячно | Заведующий Понамарева М.М. |
| 2. | Обновить: - интерьер всех группы; - игровое оборудование на участках. | Май | Заведующий Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С., воспитатели |
| 3. | Проверка огнетушителей. | Август | завхоз Демихова Т.С. |
| 4. | Косметический ремонт групп, пищеблока. | Июнь | завхоз Демихова Т.С. |
| 5. | Устранение замечаний по предписаниям. | В течение года | Заведующий Понамарева М.М. Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С. |
| 6. | Пополнение ассортимента дидактических средств обучения | В течение года | Воспитатели |
| 7. | Пополнять методическую базу образовательного процесса в соответствии с ФГОС | В течение года | Зам.зав. по ВМР Славова Г.В. |
| 8. | Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности. | В течение года | Заведующий Понамарева М.М., завхоз Демихова Т.С., ответственный по ОТ и ТБ |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08. 2019 г.



**ПЛАН
ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка – детского сада
№ 26 «Солнышко» г. Светлоград
на 2019-2020 учебный год**

г. Светлоград, 2019г.

Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, а так же развития познавательных интересов и творческой деятельности.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Создавать условия для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), способствовать их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка.

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|---|-------------|---|
| Организационная работа | | | |
| 1 | Перевод ДОУ на летний режим работы: - утренний приём детей и проведение утренней гимнастики на свежем воздухе; - увеличение длительности пребывания детей на свежем воздухе в течение дня; - удлинение дневного сна; - соблюдение питьевого режима; - максимальное введение в рацион питания свежих фруктов, соков, овощей, зелени, витаминизация. | Июнь-август | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели |
| 2 | Пополнить информационные уголки для родителей материалами по вопросам оздоровления, закаливания, питания детей и профилактики заболеваний в летний период. | До 15.06 | Воспитатели |
| Воспитательно-образовательная работа с детьми | | | |
| 1 | - ООД художественно-эстетического и физического направления в день (согласно расписанию ООД); - организованная деятельность с детьми художественно-эстетического направления; - ежедневная организация познавательно- | Июнь-август | зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., воспитатели |

| | | | |
|--|--|--------------------|---|
| | исследовательской деятельности с детьми; -чтение художественной литературы; | | |
| 2 | Организация и проведение развлечений, бесед, экскурсий, спортивных и музыкальных досугов | Июнь-август | зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. |
| 3 | Игровая деятельность (ежедневно) | Июнь-август | Воспитатели групп |
| 4 | Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, развлечения, игры по ознакомлению с ПДД, экскурсии) | Июнь-август | Воспитатели групп |
| 5 | Экскурсии и целевые прогулки с детьми за территорию детского сада | Июнь, июль, август | Воспитатели групп |
| 6 | Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой) | Июнь-август | Воспитатели групп |
| 7 | Трудовое воспитание детей (дежурство по столовой, уход за комнатными растениями, труд на участке, в цветнике, сбор природного материала) | Июнь-август | Воспитатели групп |
| Оздоровительная работа с детьми | | | |
| 1 | Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, прогулки, развлечения, физкультура на свежем воздухе). | Июнь-август | Воспитатели групп |
| 2 | Осуществление различных закаливающих мероприятий в течение дня (воздушные, солнечные ванны, умывание холодной водой, обтирание, корректирующие упражнения для профилактики плоскостопия, развитие координации движений). | Июнь-август | Медсестра Писаренко С.И., воспитатели групп |
| 3 | Включение в меню свежих овощей, фруктов, соков; рыбы, молочных продуктов. | Июнь-август | Медсестра Писаренко С.И., |

| | | | |
|--|--|--------------------------|---|
| | | | Кладовщик Кодратенко Л.И.. |
| 4 | Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе (спортивные игры и упражнения, соревнования и др.) | Июнь-август | Воспитатели групп |
| Профилактическая работа | | | |
| 1 | Инструктаж с сотрудниками ДОУ: - по организации охраны жизни и здоровья детей; - пожарной безопасности; - по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; - предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами. | июнь | Заведующий Понамарева М.М., ответственный по охране труда Глуценко Е.Ю. |
| 2 | Инструктаж сотрудников по охране труда и выполнению требований на рабочем месте. | июнь | Заведующий Понамарева М.М., ответственный по охране труда Глуценко Е.Ю. |
| 3 | Инструктаж по оказанию первой доврачебной помощи при солнечном и тепловом ударе; профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций. | июнь | Заведующий Понамарева М.М., ответственный по охране труда Глуценко Е.Ю. |
| 4 | Оформление информационных стендов: «Кишечная инфекция»; «Клещевой энцефалит»; «Овощи, фрукты. Витамины». | июнь, июль, август | Медсестра Писаренко С.И. |
| 5 | Проведение инструкций по охране труда для воспитанников детского сада. | Июнь-август | Воспитатели групп |
| Работа с родителями воспитанников | | | |
| 1 | Оформление стендовой информации для родителей (режим дня, ООД, рекомендации по организации | июнь | Воспитатели групп |

| | | | |
|---|--|--------------|--|
| | совместной работы семьи и ДООУ в летний период). | | |
| 2 | Оформление папок-передвижек: <ul style="list-style-type: none"> • организация закаливающих процедур. • профилактика кишечных инфекций; • витаминное лето; • опасные насекомые. | июнь июль | Воспитатели групп |
| 3 | Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада». | Июнь-август | Воспитатели младших групп групп |
| 4 | Привлечение родителей в проведении летней оздоровительной работы: <ul style="list-style-type: none"> - участие родителей в проведении летних развлечений, праздников, конкурсов. | Июнь-август | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели |
| Контроль и руководство оздоровительной работой | | | |
| 1 | Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма. | Июнь-август | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., |
| 2 | Организация питания (витаминизация, контроль калорийности пищи, документация по питанию) и питьевого режима. | Июнь-август | Заведующий Понамарева М.М., |
| 4 | Соблюдение режима дня в летний период. | Июнь-август | зам. зав. по ВМР Славова Г.В., |
| 3 | Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок. | Июнь-август | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., |
| 4 | Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке. | Июнь-август | Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова |

| | | | |
|----------------------------|--|-------------|---|
| | | | Г.В., |
| 5 | Организация и интеграция различных видов деятельности. | Июнь-август | Заведующий Пономарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., |
| 6 | Ведение документации. | июль | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., |
| 7 | Работа с родителями: - родительские собрания; - консультации; - оформление стендовых материалов; - посещение семей (по необходимости). | Июнь-август | Заведующий Пономарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., |
| Методическая работа | | | |
| 1 | Написание плана летней оздоровительной работы. Обсуждение его на педагогическом совете. | Май | Заведующий Пономарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., |
| 2 | Консультации для воспитателей: "Особенности планирования в летний период в соответствии с ФГОС"; - "Оздоровление детей в летний период"; - "Подвижные игры на участке летом"; - " Экспериментальная деятельность в летний период"; | | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели |
| 3 | Помощь воспитателям в разработке и составлении рабочих программ по возрастным группам и программ кружковой работы. | Июль август | Заведующий Пономарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., |
| 4 | Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам). | Июнь-август | Заведующий Пономарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| | | | Г.В., |
| | Административно-хозяйственная работа | | |
| 1 | Уборка, озеленение территории детского сада. | Постоянно | Заведующий Пономарева М.М., Заведующий хозяйством Демихова Т.С., воспитатели |
| 2 | Подготовка территории и помещений детского сада к началу учебного 2019-2020года. | Июль, август | Коллектив ДОУ |

3. Реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД(ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ, ДОСУГИ, КОНКУРСЫ)

| №п /п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Коррекция |
|-------------|---|--------|--|-----------|
| ИЮНЬ | | | | |
| 1. | День защиты детей Развлечение «Да здравствуют дети на всей планете!» | 01.06 | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. | |
| | Выставка рисунков «Счастливое детство» | 03.06. | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели | |
| | Международный день детей «Подари улыбку другу» (изготовление подарка другу) | 09.06 | воспитатели | |
| 3. | День России – 12 июня Праздник «Нет на земле краше, чем Родина наша!» | 13.06 | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. | |

| | | | | |
|---------------|--|-------|--|--|
| 4. | День медицинского работника Досуг «В гости к Доктору Айболиту» | 17.06 | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, | |
| ИЮЛЬ | | | | |
| 1. | День работника ГИБДД Досуг «Азбука дорожного движения» Конкурс семейных рисунков «Ребёнок – пешеход» | 05.07 | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели | |
| 2. | Всемирный день семьи Спортивно-музыкальное развлечение «Дружная семейка» | 08.07 | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели | |
| 3. | Развлечение «День Нептуна» | 24.07 | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели | |
| АВГУСТ | | | | |
| 1. | 13.08 – День физкультурника Спортивный состязание «Веселые старты» | 14.08 | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, | |
| 2. | 22.06 – День флага России «Три цвета красками сияют – в стране День флага отмечают!» | 21.08 | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. | |
| 3. | Итоговое мероприятие Развлечение «Прощай лето» | 31.08 | Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П. | |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят
на педагогическом совете
Протокол № 1
от « 30 » 08 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
ЦРР – ДС № 26 «Солнышко»

г. Светлоград
И.М. Понамарева
Приказ от 30 . 08 . 2019 г.



**Годовой план работы на 2019-2020 учебный год
педагога-психолога Глущенко Елены Юрьевны**

**Годовые задачи МБДОУ ЦРР - ДС №26 «СОЛНЫШКО» г.Светлоград
на 2019-2020 учебный год:**

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в условиях инновационной деятельности.
2. Оптимизация эффективных форм работы по приобщению воспитанников к национальным культурным ценностям и традициям.
3. Активное вовлечение родителей (законных представителей) и социума в систему физкультурно-оздоровительной работы ДОУ.

Цель педагога-психолога: сохранение и укрепление психологического здоровья детей, гармоничное развитие в условиях ДОУ.

Задачи педагога – психолога:

- 1) Содействовать личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности.
- 2) Создавать отношения в коллективе, максимально благоприятные для продуктивной работы в ДОУ.
- 3) Повышать уровень психологической культуры всех участников воспитательно-образовательного процесса ДОУ.

Основные направления работы педагога-психолога:

- Психодиагностическое.
- Коррекционно - развивающее.
- Консультативное.
- Просветительское.
- Профилактическое.
- Организационно-методическое.

| Направление деятельности | | | | |
|---------------------------------|---|--|---|---|
| 1. ПСИХОПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА | | | | |
| № | Цель работы. | Виды деятельности. | Объект деятельности | Сроки. |
| 1. | Создание условий для полноценного психического развития ребенка. Развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками. | Оказание помощи в период адаптации детей к условиям ДОУ. Игры, упражнения с детьми в период адаптации. Рекомендации по адаптации детей к ДОУ. Составление рекомендаций по предупреждению эмоциональных нагрузок. Беседы с родителями, направленные на получение сведений о этапах развития, здоровье детей, внутрисемейные отношения. | Дети, родители, педагоги. Дети. Родители, Педагоги. Родители. | Сентябрь (1-я,4-я неделя).(по мере поступления) Сентябрь (2-я-5-я неделя). Сентябрь(3-я,4-я неделя). Сентябрь (4-я неделя). Сентябрь (1-я 4-я неделя) |
| 2. | Профилактика эмоциональных состояний у детей младшего возраста. Предотвращение возможных проблем в развитии и взаимодействии участников воспитательно-образовательного процесса. | Игровые упражнения и подвижные игры для детей младшего возраста. Психогимнастика во 2-й группе раннего возраста (от 2 до 3 лет), в младшей группе (3-4 года) по необходимости | Дети. Дети. | С октября (2-я неделя) по ноябрь (4-я неделя). Декабрь (1неделя) по апрель (4-я неделя). |
| 3. | Обеспечение психологически-комфортного пребывания ребенка в детском саду. Развитие | Игры, упражнения | Дети. | С октября (2-я неделя) по декабрь(3-я неделя). |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| | эмоциональной отзывчивости, сопереживания. Содействие благоприятному социально-психологическому климату в ДОУ. | | | |
| 4. | Помочь детям старшего дошкольного возраста справиться с переживаниями, которые препятствуют их нормальному эмоциональному самочувствию и общению со сверстниками. Развитие эмоциональной отзывчивости, сопереживания. | Игры.упражнения. | Дети. | Октябрь (2-я неделя) по февраль (2-я неделя). |
| 5. | Профилактическая работа по развитию познавательной сферы. Развитие интересов детей, любознательности, познавательной мотивации. | Развитие познавательной сферы детей средней группы. Развитие внимания, памяти, мышления, воображения. Игры, упражнения | Дети. | Январь (3-я неделя) по апрель(4-я неделя). |
| 6. | Формирование у педагогов потребности в психологических знаниях, желание использовать их в интересах ребенка и собственного развития. Обучение педагогов установлению психологически грамотной, развивающей системы взаимоотношений. | Семинар - практикум. «Антистрессовые кинезиологические упражнения для взрослых и детей» | Педагоги, воспитатели узкие специалисты. | Март (3-я неделя). |
| 2. ПСИХОДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА. | | | | |
| 1. | Выявить уровень адаптации детей к ДОУ. | Наблюдение за адаптацией детей к ДОУ. Изучение | Дети, педагоги. | Сентябрь (1-я-2-я неделя) |

| | | | | |
|----|---|---|------------------------------------|--|
| | | <p>медицинской документации для определения дальнейшей работы. Выявление детей группы риска, требующих повышенного внимания.</p> <p>Адаптация детей к условиям ДОУ во 2-й группе раннего возраста (от 2 до 3 лет) и в младшей группе (3-4 года)</p> | Дети, педагоги. | Сентябрь (1-я-3-я неделя) |
| 2. | <p>Сохранение и укрепление физического, соматического и социального благополучия воспитанников в процессе воспитания и обучения.</p> <p>Выявить уровень развития познавательной сферы. Определение уровня готовности к школе. Выявить уровень психического развития детей, выявление индивидуальных особенностей и проблем.</p> | <p>Определение уровня развития познавательной сферы детей (старшая группа 5-6 лет и подготовительная к школе группа 6-7 лет). Диагностика подгрупповая и индивидуальная. Комплекс методик. Развитие внимания, памяти, мышления, речи, воображение, восприятие.</p> <p>Диагностика к школе: выявление уровня готовности детей подготовительной к школе группы. Диагностика подгрупповая. Методика: «День рождения мышки». Беседа, наблюдение, анализ продуктов деятельности.</p> | <p>Дети</p> <p>Дети, педагоги.</p> | <p>Сентябрь (2-5 я неделя).</p> <p>Апрель (3-я; май 1-я неделя).</p> <p>Сентябрь (2-я-4-я неделя) Апрель (4-я-май 1-я неделя).</p> |
| 3. | Продолжать развитие адекватной оценочной | Исследование межличностных | Дети и педагоги | Январь (3-я,4-я |

| | | | | |
|----|---|---|-------------------------------------|---|
| | деятельности, направленной на анализ собственного поведения и поступков окружающих. | отношений, общения, коммуникативной сферы (старшая группа и подготовительная к школе группы). <ul style="list-style-type: none"> • Социометрия. Методика «Секрет». • Наблюдение за детьми. • Беседы с детьми и педагогами. • Беседа с родителями. | | неделя). |
| 4. | Определение уровня развития эмоционально-аффективной сферы детей старшего дошкольного возраста. Выявить уровень психического развития детей, выявление индивидуальных особенностей и проблем ребенка. | Диагностика психологических трудностей. Отобрать детей для подгрупповой работы. Определение уровня развития эмоционально-личностной сферы детей (старшие группы). Выявить: <ul style="list-style-type: none"> - тревожность; - страхи; - агрессивность. Используя наблюдение, беседы с педагогами, родителями, диагностику эмоциональной сферы. Методика: «Страхи в домиках», тест «тревожности», рисуночные тесты, экспресс- диагностика. | Дети, Педагоги, Родители. | Ноябрь (3-я,4-я неделя). Ноябрь (3-я,4-я неделя) |
| 5. | Выявить одаренных и способных детей в группе. Уровень развития воображения. | Выявить одаренных и способных детей в группе, определить направленность их одаренности. | Родители. Педагоги. | Декабрь (3-я,4-я неделя). |

| | | | | |
|----|---|--|----------------------------------|--|
| | | Использование специальных диагностических методик, помогающих определить уровень развития познавательной активности и способность в области наглядно-образного, словесно-логического мышления, воображения. Анкета «Одаренный ребенок». | Дети. Родители, педагоги. | Декабрь(2-я,-4-я неделя). Декабрь (2-я,3-я неделя). |
| 6. | Определение уровня развития некоторых детей. (Дети группы риска). Углубленная диагностика развития ребенка, его эмоционально-личностной сферы с целью выявления и конкретизации проблем участников воспитательно-образовательного процесса. | Индивидуальная диагностика развития детей с проблемами в развитии. Эмоционально-личностное развитие ребенка. Развитие психических процессов. Коммуникативные способности. (Дети группы риска). | Дети, педагоги, родители. | В течение года |
| 7. | Продолжать создавать условия, обеспечивающие оптимальное развитие каждого педагога и ребенка | «Экспертная оценка эмоционально-личностной сферы». (средняя группа 4-5 лет, старшая группа 5-6 лет). | Педагоги. | Сентябрь (3-я,4-я неделя). |
| 8. | Выявить уровень эмоциональной чувствительности. | «Мониторинговое исследование об эмоциональной стороне отношений с ребенком».(Е.И.Захаровой) | Родители, педагоги. | Февраль (1,2 - неделя). |
| 9. | Выявить особенности эмоционально-личностной сферы. | Мониторинг исследования особенностей | Родители, педагоги. | Декабрь (1,2 – неделя). |

| | | | | |
|---|--|--|-----------------------------|--------------------------------------|
| | | эмоционально-личностной сферы дошкольников. | | |
| 10. | Диагностика детей по запросам родителей. Углубленная диагностика развития ребенка, его эмоционально-личностной сферы с целью выявления и конкретизации проблем участников воспитательно-образовательного процесса. | Диагностика детей по запросам педагогов и родителей. Комплекс методик. Развитие познавательной сферы, эмоциональных нарушений, коммуникативных умений. | Дети. | В течение года. |
| 11. | Диагностика на ПМПК. Согласно положению о ПМПК. | Комплекс методик. Развитие эмоционально-личностной сферы, познавательной сферы. | Дети. | В течение года. |
| 12. | Анализ образовательного процесса. | Анализ воспитательно-образовательного процесса: -наблюдение -беседа -изучение документации | Педагоги, узкие специалисты | В течение года. |
| 3. РАЗВИВАЮЩАЯ И КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА. | | | | |
| 1. | Создание условий для раскрытия потенциальных возможностей ребенка, коррекция отклонений психического развития. Проводить коррекционную работу по устранению интеллектуальных и эмоциональных отклонений. Подготовка детей к школе. Развитие интересов детей, | Коррекционно - развивающие занятия с детьми, недостаточно готовыми к обучению к школе. «Подготовка детей к школе». «Как подготовить ребенка к школе». Развитие внимания, памяти, мышления, речи, ориентировка в пространстве, зрительно-моторная координация. | Дети. | Октябрь (2-я, по декабрь-2-я неделя) |

| | | | | |
|----|---|---|-----------------------------|--|
| 4. | Развитие коммуникативной сферы ребенка. Развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками. Становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции. | Коррекционная программа по развитию коммуникативной сферы детей старшей группы и подготовительных к школе групп. | Дети. | Февраль (4-я неделя) по май (2-я неделя). |
| 5. | Преодоление проблем школьной дезадаптации и школьного невроза. | «Коррекционно–развивающие занятия по подготовке детей к школе». Групповая работа. «Лесная школа» - коррекционные сказки для детей подготовительных к школе групп. | Дети. | Октябрь(2-я неделя) по декабрь (2-я неделя). |
| 6. | Способствовать гармоничному развитию ребенка и развитию его творческих способностей. Развитие воображения .Развитие интересов детей, любознательности. | Работа с одаренными и способными детьми. «Развивающие занятия со способными и одаренными детьми старшей и подготовительных к школе групп». | Дети. | Январь(2-я неделя) по апрель (4-я неделя). |
| 7. | Продолжать проводить коррекционную работу по предотвращению и устранению эмоциональных проблем у взрослых. | Семинар – практикум «Развитие эмоциональной сферы дошкольников» | Педагоги узкие специалисты. | Февраль(3-я неделя). |
| 8. | Коррекционно-развивающая работа с детьми группы риска. Снижение агрессивности. Преодоление страхов и тревожности. | Коррекционно-развивающая работа с детьми группы риска. Коррекция отклонений психического развития. | Дети. | В течение года. |

| | | | | |
|----|---|---|-------|-----------------|
| 9. | Оказание психологической помощи детям, оказавшимся в сложных ситуациях. Уменьшить степень выраженности нарушений, его поведенческие последствия, предупредить появление вторичных отклонений. | Оказание психологической помощи детям, находящимся в сложных жизненных ситуациях. Игры и упражнения. | Дети. | В течение года. |
|----|---|---|-------|-----------------|

4. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА

| | | | | |
|----|---|---|----------------------------|---|
| 1. | Оказание помощи в период адаптации к условиям детского сада. Информировать участников образовательного процесса по вопросу адаптации, с целью создания адаптивной среды . | Проведение индивидуальных и групповых консультаций. «Адаптация ребенка к условиям детского сада». «Адаптируемся вместе». 2-е группы раннего возраста и младшая группа | Родители Педагоги | Сентябрь (3-5 неделя). Сентябрь (2-3 неделя). |
| 2. | Оказание помощи при подготовке детей к школе. Оптимизация взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса и оказание им психологической помощи при выстраивании и реализации индивидуальной программы воспитания. | Проведение индивидуальных и групповых консультаций. «Психологическая готовность детей к школьному обучению». «О чем следует сказать учителю перед началом учебного года». | Педагоги. Родители. | Октябрь (2-3 неделя). Май (3 -4 неделя). Октябрь (3-4 неделя). Май (3-4 неделя). |

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| 3. | Консультирование педагогов и родителей по проблеме: «Развитие познавательной сферы детей». | Индивидуальные консультации и групповые: «Развитие познавательной сферы детей старшего возраста». «Коррекционные игры и упражнения». | Педагоги. Родители. | Октябрь (3-4 неделя). Май (3-4 неделя). Октябрь (3-5 неделя). Май (3-4 неделя) |
| 4. | Консультирование родителей и педагогов. Оказание психологической помощи по развитию навыков общения у детей. | Индивидуальные и групповые консультации: «Развитие коммуникативных умений у детей старшей группы и подготовительных к школе групп». | Родители. Педагоги. | Март (1-2 неделя). |
| 5. | Расширить знания о детской одаренности. Повышение психологической компетентности в вопросах одаренности. | «Детская одаренность». «Одаренный ребенок, или ребенок со способностями». Индивидуальная и групповая работа. | Родители. Педагоги. | Декабрь (2 неделя -4). |
| 6. | Консультирование родителей детей, имеющих нарушения в эмоциональной сфере. Оказание психологической помощи. | Проведение индивидуальных и групповых консультаций: «Что нужно знать об эмоциональном развитии ребенка дошкольника». Коррекция агрессивного поведения у детей. Страхи и фобии. Робость и застенчивость. Гиперактивный ребенок. | Родители. Педагоги. Родители. | Декабрь (2-4 неделя). Декабрь (2-3 неделя). |
| 7. | Консультирование родителей и педагогов. Повышение психологической компетентности, через просветительскую | Участие в родительских собраниях, (по запросу и по собственной инициативе). Выступления на педагогических советах, педагогических четвергах, мастер-классе (по плану | Родители. Педагоги. | В течение года. В течение года. |

| | | | | |
|----|---|--|--|---|
| | деятельность. Повышение психологической культуры педагогов и родителей. | ДОУ). Выступления на МО педагогов-психологов. | | В течение года. |
| 8. | Совместная работа с администрацией. | Участие в составлении планов воспитательно-учебных мероприятий. Программ. Участие в формировании групп детей. | Зам по ВМР, заведующий. | В течение года. В течение года. |
| 9. | Участие в работе ПМПК. Согласно положению о ПМПК. | Обследование детей с особенностями в развитии. (опекаемые, инвалиды, дети "группы риска" и др) Обследование детей при формировании логопедических групп. | Зам по ВМР, логопед, медсестра. | В течение года. Апрель(2-я -3-я неделя). |
| 10 | Оказать помощь в разрешении проблем ребенка и конфликтов в семье. Повышение психологической культуры педагогов и родителей. Консультирование родителей и педагогов. Повышение психологической компетентности, через просветительскую деятельность. | Консультации и рекомендации, помещенные в уголки для родителей: «В первый раз в детский сад. Адаптируемся вместе». «Психологический портрет идеального первоклассника». «Готовность к школе» «О чем следует сказать учителю перед началом учебного года». «Развитие интеллектуальных способностей ребенка дошкольника». «Семейные конфликты: причины и пути предупреждения». «Что должно беспокоить родителей в ребенке». «Застенчивый ребенок ». «Отдельные сюжеты | Родители. Педагоги. Родители. Педагоги. Родители. Педагоги. | Сентябрь (4-я неделя). Октябрь (3 я неделя) Ноябрь (2-я неделя). Декабрь (2-я неделя). Январь (3-я неделя). Февраль (3-я неделя). Март (3-я неделя). Апрель |

| | | | | |
|----|--|--|----------|--|
| | | повседневной жизни». «Наказание и поощрение» «Полезные и бесполезные игрушки». | | (3-я неделя). Май (2-я неделя). |
| 11 | Расширить знания педагогов о использовании ИКТ в условиях внедрения ФГОС. Повышение психологической культуры педагогов | Консультация. «Использование ИКТ в условиях внедрения ФГОС в ДОУ ». | Педагоги | Ноябрь (2-я неделя). |

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

| | | | | |
|----|--|---|--|---|
| 1. | Повышение профессионального уровня. Работа над темой самообразования. | Анализ и планирование деятельности. Участие в работе методического объединения дошкольных психологов. Супервизирование. Прохождение курсов повышения квалификации Дистанционное обучение. Посещение семинаров, конференций. Анализ психологической литературы, изучение диагностических методов апробирования практических методик. Изучение коррекционных и развивающих программ. Работа в интернете, на сайте. Изучение обобщенных опытов коллег. | Психолог. Психолог. Психолог. Психолог. Психолог. Психолог. | Начало, конец года. В течение года. В течение года. В течение года. В течение года. |
|----|--|---|--|---|

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МБДОУ ЦРР-ДС № 26
«Солнышко» г. Светлоград
И. В. Губина
Принято на педагогическом совете
№ 1 от 30.08 2019 г.



**План работы на 2019-2020 уч. год музыкального руководителя
МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г. Светлоград
Копыловой Натальи Петровны**

г. Светлоград, 2019г.

**План работы на 2019-2020 уч. год музыкального руководителя
МБДОУ ЦРР ДС №26 «Солнышко» г. Светлоград
Копыловой Натальи Петровны**

| месяц | План работы с детьми | План работы с педагогами | План работы с родителями |
|-----------------|--|---|---|
| Сентябрь | <p>1. Занятия: фронтальные, подгрупповые, индивидуальные.</p> <p>2. Музыка в повседневной жизни.</p> <p>3. Использование музыки в режимных моментах.</p> <p>3. Праздники и развлечения: «День знаний», Праздник посвященный Дню дошкольного работника.</p> | <p>1. Планирование и подготовка к утренникам и развлечениям.</p> <p>2. Пополнение групповых аудиотек танцевальной музыкой, музыкой для слушания.</p> <p>3. Участие воспитателей в проекте «Пальчиковые игры в музыкальном воспитании и развитии детей»</p> <p>4. Участие в организационном педсовете по теме «Итоги летне-оздоровительной работы. Утверждение проекта годового плана»</p> | <p>. Анкетирование родителей «Как обеспечить положительное самоощущение ребенка».</p> <p>2. Индивидуальные консультации по музыкальному воспитанию.</p> <p>3. Консультация «Форма одежды, обувь на занятиях и праздниках»</p> |
| Октябрь | <p>1. Занятия: фронтальные, подгрупповые, индивидуальные.</p> <p>2. Музыка в повседневной жизни.</p> <p>3. Использование музыки в режимных моментах.</p> <p>3. Праздники и развлечения: «Осенины» - осенние праздники «Осенние забавы» - вечер игр</p> | <p>1. Подготовка и проведение осеннего праздника.</p> <p>2. Консультация «Развитие речи средствами музыки»</p> <p>3. Познакомить воспитателей с итогами диагностики.</p> | <p>1. Привлечение родителей к подготовке праздника «Осенины».</p> <p>2. Консультация «Современные подходы к музыкальному воспитанию дошкольника в соответствии с ФГОС».</p> <p>3. Участие родителей в педагогическом проекте «Пальчиковые игры в музыкальном воспитании и развитии детей»</p> |

| | | | |
|---------|--|---|--|
| Ноябрь | <p>1.Занятия:фронтальные, подгрупповые, индивидуальные.</p> <p>2.Музыка в повседневной жизни.</p> <p>3.Использование музыки в режимных моментах.</p> <p>3.Праздники и развлечения: «День матери» - совместный праздник</p> | <p>1. Проведение утренников и развлечений.</p> <p>2. Планирование и подготовка к новому году к празднику.</p> | <p>1. Привлечение родителей к подготовке праздников</p> <p>2. Участие родителей в педагогическом проекте «День матери»</p> |
| Декабрь | <p>1.Занятия:фронтальные, подгрупповые, индивидуальные.</p> <p>2.Музыка в повседневной жизни.</p> <p>3.Использование музыки в режимных моментах.</p> <p>4.Праздники и развлечения:«Здравствуй, новый год!»- новогодние праздники.</p> | <p>1. Анкетирование воспитателей «Музыкальное воспитание в ДОУ».</p> <p>2. Подготовка и проведение нового года праздника.</p> | <p>1. Оформление наглядно-педагогической пропаганды</p> <p>2. Привлечение родителей к подготовке нового года праздника.</p> |
| Январь | <p>1.Занятия:фронтальные, подгрупповые, индивидуальные.</p> <p>2.Музыка в повседневной жизни.</p> <p>3.Использование музыки в режимных моментах.</p> <p>3.Праздники и развлечения: «Святки»- фольклорный праздник «Прощание с ёлкой» - развлечение</p> | <p>1. Планирование и подготовка к утренникам и развлечениям.</p> <p>2. Оформление музыкальных уголков в соответствии с возрастными особенностями детей</p> <p>3. Участие воспитателей в проекте «Рисуем музыку»</p> | <p>1. Индивидуальные консультации по вопросам музыкального воспитания в ДОУ</p> <p>2. Создание фонотеки</p> <p>3. Участие родителей в педагогическом проекте «Рисуем музыку»</p> |

| | | | |
|---------|---|---|--|
| Февраль | <p>1. Занятия: фронтальные, подгрупповые, индивидуальные.</p> <p>2. Музыка в повседневной жизни.</p> <p>3. Использование музыки в режимных моментах.</p> <p>3. Праздники и развлечения: «День защитника Отечества» - музыкально-спортивный праздник</p> | <p>1. Подготовка и проведение праздника, посвященному дню защитника Отечества.</p> <p>2. Планирование и подготовка к празднику, посвященному 8 марта.</p> <p>3. Участие воспитателей в проекте «Сказка в музыке»</p> | <p>1. Привлечение родителей к подготовке праздника посвященному дню защитника Отечества.</p> <p>2. Привлечение родителей к подготовке праздника, посвященному Международному женскому Дню.</p> |
| Март | <p>1. Занятия: фронтальные, подгрупповые, индивидуальные.</p> <p>2. Музыка в повседневной жизни.</p> <p>3. Использование музыки в режимных моментах.</p> <p>3. Праздники и развлечения: «Масленица» Праздники посвященные 8 марта</p> | <p>1. Подготовка и проведение праздника, посвященному 8 марта.</p> <p>2. Планирование и подготовка к весеннему празднику.</p> <p>3. Консультация «Здоровьесберегающие технологии музыкального воспитания – Музыкатерапия»</p> | <p>1. Совместное проведение праздника, посвященного Международному женскому Дню</p> <p>2. Консультация «Разучивание стихов, ролей, песен дома»</p> |
| Апрель | <p>1. Занятия: фронтальные, подгрупповые, индивидуальные.</p> <p>2. Музыка в повседневной жизни.</p> <p>3. Использование музыки в режимных моментах.</p> <p>3. Праздники и развлечения: «Весна, идет!» - развлечение, «День смеха»- развлечение, «День здоровья» - музыкально-спортивный праздник</p> | <p>1. Подготовка и проведение праздника весны.</p> <p>2. Планирование и подготовка к выпускному балу.</p> | <p>1. Выступление на собрании.</p> <p>2. Анкетирование родителей.</p> <p>3. Тематическая выставка.</p> <p>4. Привлечение родителей к подготовке весеннего праздника.</p> |

| | | | |
|------------|--|--|---|
| <p>Май</p> | <p>1. Занятия: фронтальные, подгрупповые, индивидуальные. 2. Музыка в повседневной жизни. 3. Использование музыки в режимных моментах. 3. Праздники и развлечения: «День Победы» - праздник «Выпуск в школу» - праздник</p> | <p>1. Подготовка и проведение праздника День Победы, выпускного бала 2. Анкетирование воспитателей., 3. Планирование и подготовка к празднику «День защиты детей».</p> | <p>1. Привлечение родителей к подготовке выпускного бала. 2. Информационный стенд.</p> |
|------------|--|--|---|

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ ЦРР-ДС № 26
«Солнышко» г. Светлоград
Иванова Мария Владимировна
Протокол № 1 от 30.08 2019 г.



**План работы по предупреждению детского
дорожно-транспортного травматизма
в МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г. Светлоград
на 2019-2020 уч. год**

г. Светлоград, 2019г.

Цель: Сохранение жизни и здоровья детей, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

Задачи:

- 1.Формирование навыков безопасного поведения на дорогах и улицах.
- 2.Установление тесного взаимодействия с семьей по профилактике ДДТТ.
- 3.Поиск и разработка инноваций в наглядно - информационной деятельности для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Направление деятельности:

- совершенствование профилактической работы по ПДД в детском саду;
- формирование навыков правильного поведения детей;
- предотвращение детского – транспортного травматизма.

Организационная работа:

- обновление уголков безопасности;
- пополнение развивающей среды в группах по ПДД;

Инструктивно - методическая работа:

- консультации для педагогов по организации работы с детьми по изучению ПДД;
- разработка методических рекомендаций;
- распространение информационных листков, памяток для родителей.

Массовая работа:

- проведение конкурсов, праздников, соревнований по ПДД;
- конкурс рисунков.

Ожидаемый результат:

- совершенствование профилактической работы по ПДД в детском саду;
- формирование навыков правильного поведения детей;
- предотвращение детского дорожно-транспортного травматизма;

Сентябрь

| Мероприятия | Ответственный |
|--|-------------------------|
| Работа с педагогами | |
| Обновление уголка по ПДД в группах | Воспитатели |
| Утверждение плана работы по предупреждению ДДТТ | Звездующий, педагоги |
| Работа с детьми | |
| Встреча с работниками ГИБДД | Копылова Н.П. |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Оформление буклетов в уголке для родителей | Воспитатели |

Октябрь

| Мероприятия | Ответственный |
|--|----------------------|
| Работа с педагогами | |
| Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения | Воспитатели |

| | |
|---|-------------|
| Работа с детьми | |
| Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Обновление стенда для родителей (в связи с сезонными изменениями) | Воспитатели |

Ноябрь

| | |
|---|--------------------------------------|
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с педагогами | |
| Приобретение детской художественной литературы по ПДД | Воспитатели |
| Конкурс среди групп по ПДД «Книжка малышка» | Копылова Н.П. |
| Оперативный контроль «Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о ПДД» | Зам. заведующего по ВМР Славова Г.В. |
| Работа с детьми | |
| Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков» | Копылова Н.П. |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за безопасное движение» | Копылова Н.П. |

Декабрь

| | |
|--|----------------------|
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с детьми | |
| Минутки по безопасности движения | Воспитатели |
| Организация и проведение игр по ПДД | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Папка – передвижка «Будьте внимательны на улице» | Копылова Н.П. |

Январь

| | |
|---|----------------------|
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с детьми | |
| Проведение экскурсий (старшие, подготовительные группы) | Воспитатели |
| Организация и проведение игр по ПДД | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Встреча с инспекторами ГИБДД | Копылова Н.П. |

Февраль

| | |
|---|----------------------|
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с педагогами | |
| Консультация для воспитателей «Система работы по ПДД» | Копылова Н.П. |

| | |
|--|--------------------------------|
| Работа с детьми | |
| Инсценировка сказки по ПДД «Непослушный лисёнок» | Жадобина М.А. Копылова Н.П. |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Советы для родителей «Поведение детей в общественном транспорте» | Воспитатели |

Март

| | |
|---|----------------------|
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с педагогами | |
| Консультация для педагогов «Организация работы с родителями по ПДД» | Копылова Н.П. |
| Работа с детьми | |
| Проведение экскурсий за пределы территории детского сада (старшие, подготовительные группы) | Воспитатели |
| Организация и проведение игр и викторин по ПДД | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Консультация для родителей «Как переходить улицу с детьми» | Воспитатели |

Апрель

| | |
|--|----------------------|
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с педагогами | |
| Подбор информации по ПДД | Копылова Н.П. |
| Работа с детьми | |
| Организация и проведение игр по ПДД | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Домашнее задание: «Составление план-схемы «Мой путь в детский сад» | Воспитатели |
| Консультация «Безопасность детей» | Воспитатели |

Май

| | |
|---|----------------------|
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с педагогами | |
| Анализ работы с детьми и родителями по ПДД | Копылова Н.П. |
| Подготовка атрибутов для транспортной площадки | Копылова Н.П. |
| Работа с детьми | |
| Беседы «Улица нашего города» | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Информация для родителей «Будьте внимательны на дороге» | Воспитатели |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ ЦРР-ДС №26
«Солнышко» г. Светлоград
И. В. Матвеева
Принят № 1 от 30.08 2019 г.



**План работы консультационного пункта
МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г. Светлоград
на 2019-2020 уч. год**

г. Светлоград, 2019г.

**План работы
консультационного пункта
на 2019-2020 учебный год по МБДОУ ЦРР – ДС №26
«Солнышко» г. Светлоград**

| | | |
|----------|---|---------------------------|
| Сентябрь | 1. Встреча с родителями, приглашение к сотрудничеству «Добро пожаловать» (знакомство с планом работы консультативного пункта ДОУ). 2. Развитие разговорной речи у детей второй младшей группы. | Воспитатель Королева Т.Н. |
| Октябрь | 1. Значение изобразительной деятельности для детей второй младшей группы. 2. Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей). | Воспитатель Королева Т.Н. |
| Ноябрь | 1. Круглый стол «Как закреплять культурно-гигиенические навыки дома». 2. Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей). | Воспитатель Королева Т.Н. |
| Декабрь | 1. Консультация «Профилактика гриппа и ОРВИ». 2. Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей). | Воспитатель Королева Т.Н. |
| Январь | 1. Обмен опытом «Привитие культуры поведения у детей в общественных местах». 2. Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей). | Воспитатель Королева Т.Н. |

| | | |
|----------------|---|---------------------------|
| Февраль | 1. Круглый стол «Ребенок и дорога». 2. Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей). | Воспитатель Королева Т.Н. |
| Март | 1. Консультация «Безопасность детей дома». 2. Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей). | Воспитатель Королева Т.Н. |
| Апрель | 1. Консультация «Что должен знать и уметь ребенок четвертого года жизни». 2. Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей). | Воспитатель Королева Т.Н. |
| Май | 1. Консультация «Охрана жизни и здоровья детей». 2. Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей). | Воспитатель Королева Т.Н. |
| В течение года | Сбор данных о неорганизованных детях в возрасте 0-7 лет, проживающих на территории, прилегающей к д/с. | Воспитатель Королева Т.Н. |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №26 «СОЛНЫШКО» Г.СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08 2019 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН
учителя – логопеда подготовительных к школе групп
«Мальвина» (компенсирующей направленности) и «Радуга»
(комбинированной направленности) (6-7 лет)

Срок реализации - 2019-2020 учебный год

Автор:
учитель-логопед МБДОУ ЦРР-
ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград
Гаврилова Г. И.
квалификационная категория: СЗД

2019г.

г. Светлоград

Цель: своевременное выявление и оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи.

Задачи:

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности воспитанников.
2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной речи у воспитанников, зачисленных в логопедические группы.
3. Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей.
4. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.
5. Усиление взаимосвязи логопеда с воспитателями, музыкальным руководителем, психологом, родителями с целью улучшения результативности коррекционной работы.

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА

| № п/п | Содержание работы | Сроки |
|-------|---|------------------------------|
| 1 | Логопедическое и психолого-педагогическое обследование детей подготовительной группы , определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей | Сентябрь, апрель |
| 2 | Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи через обследование в ДОУ, направление детей на ПМПк для зачисления в логопедические группы. | февраль – май |
| 3 | Участие в ПМПк МБДОУ | По графику работы ПМПк МБДОУ |

КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ГРУППЫ

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|-------|--|-------------------------|--|
| 1 | Проведение фронтальной логопедической образовательной деятельности | В течение учебного года | Тематическое планирование, календарное планирование, конспекты фронтальной ОД. |
| 2 | Проведение индивидуальной и подгрупповой логопедической образовательной деятельности | В течение учебного года | Конспекты подгрупповой, индивидуальной ОД. |

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

| | | | |
|--|--|---------------|---|
| | Комплектование групп, утверждение списка группы | До 1 сентября | Список детей |
| | Составление и утверждение у заведующего ДОУ циклограммы рабочего времени учителя-логопеда. | До 1 сентября | Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда |
| | Составление рабочей программы, годового плана работы учителя-логопеда | До 1 сентября | Рабочая программа, годовой план работы |

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| | Составление перспективного и календарного плана работы на учебный год | До 1 сентября | Перспективный и календарный план работы |
| | Планирование логопедической фронтальной, подгрупповой, индивидуальной работы | До 1 сентября | Еженедельные и ежедневные планы работы, конспекты учителя-логопеда |
| | Составление индивидуальных перспективных планов работы, ведение речевых карт, тетрадей для индивидуальных домашних заданий | До 20 сентября | Индивидуальные перспективные планы работы на каждого ребенка, речевые карты, тетради для индивидуальных домашних заданий |
| | Участие в работе творческой группы ДОУ по составлению основной образовательной программы МБДОУ ЦРР | До 31 декабря 2020 г. | основная образовательная программа МБДОУ ЦРР |

РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ ДОУ

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|-------|--|----------------|---|
| | Обсуждение результатов логопедической, психологической и педагогической диагностики детей подготовительной к школе логопедической группы на педагогическом совете МБДОУ ЦРР. | сентябрь | Аналитическая справка |
| | Консультативное взаимодействие со специалистами МБДОУ ЦРР: музыкальным руководителем, воспитателем группы, психологом. | В течение года | Тетради взаимодействия |
| | Консультации педагогам по запросам в течении года | | |
| | «Взаимосвязь работы учителя – логопеда и воспитателей логопедической группы в коррекционной работе по устранению фонетико – фонематического недоразвития речи.» | октябрь | Тетрадь взаимодействия логопеда и воспитателя Консультация воспитателям логопедических групп |
| | Здоровьесберегающие технологии в | ноябрь | Консультация |

| | | | |
|--|--|---------|--|
| | коррекционной работе с детьми с ОВЗ | | музыкальному руководителю |
| | Коррекционная работа психолога с детьми, с детьми, для которых русский язык не является родным | февраль | Консультация психологу |
| | Игры на развитие фонематического слуха | декабрь | Консультация воспитателям логопедических групп |
| | Развитие графомоторных навыков у детей дошкольного возраста. | декабрь | Консультация психологу |
| | Использование инновационных технологий по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста | январь | Практикум-педагоги |
| | «Игры и упражнения на развитие фонематического восприятия с использованием зрительных символов». | февраль | Консультация воспитателям логопедических групп |
| | «Коррекционная работа музыкального руководителя с детьми ОВЗ» | январь | Консультация музыкальному руководителю |
| | «Использование опорных схем при обучении детей звуковому анализу». | март | Консультация воспитателям логопедических групп |
| | «Предупреждение нарушение чтения и письма у детей старшего дошкольного возраста» | апрель | Консультация воспитателям логопедических групп |
| | Выставка дидактических игр и пособий по развитию фонематических процессов. | апрель | выставка |
| | Анализ совместной работы учителя-логопеда и воспитателя подготовительной к школе логопедической группы за учебный год: | май | Годовой отчет по работе |

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|-------|-------------------|-------|-------|
| | «Мальвина» | | |

| | | | |
|--|---|----------|--|
| | Родительское собрание «Итоги диагностики детей. Ознакомление с планом работы на год». | Сентябрь | Анализ диагностических карт. |
| | Уголок логопеда «Речевое развитие детей 6-7 лет» | | |
| | Оформление стенда для родителей «Логопедические сказки» | | стенд |
| | Ведение индивидуальных тетрадей для работы с детьми и родителями. | | Тетради для индивидуальных тетр |
| | Анкетирование «Трудности речевого развития дошколят» | | |
| | Консультация «Обучаем грамоте дошколят». | Октябрь | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Уголок логопеда «Непокорные звуки. Автоматизируем грамотно». | | |
| | Оформление стенда для родителей «Динамика формирования звукопроизношения» | | стенд |
| | Консультация «Речевые игры дома» | Ноябрь | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Практикум для родителей «Обучение детей звуковому анализу» | | |
| | Уголок логопеда «Правильно слышим - правильно пишем» | | |
| | «Итоги I периода обучения. Игры способствующие развитию фонематического слуха» | Декабрь | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Консультация «Речь и мышление» | | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Практикум по работе над предложением. | Январь | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Консультация «О профилактике нарушений чтения и письма» | | |
| | Советы родителям «Десять | | |

| | | | |
|--|--|----------|--|
| | «почему» детям необходимо читать» | | |
| | Консультация « Готовим руку к письму» | Февраль | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Уголок логопеда « Как правильно разучивать стихи с детьми» | | |
| | .Игровой тренинг для родителей «Развиваем связную речь» | Март | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Уголок логопеда «Игры в кругу семьи» | | |
| | Родительское собрание «К школе готов? Речевая подготовка и не только» | Апрель | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Консультация «Как закрепить звуки в речи. Советы по автоматизации поставленных звуков» | | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Уголок логопеда « Ребусы и головоломки как средство развития образного логического мышления» | | |
| | Консультация «Как предотвратить школьные трудности» | Май | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Выпуск газеты «Наши звездочки» | | стенд |
| | «Радуга» | | |
| | Анкетирование родителей «Сбор анамнестических данных для речевых карт» | Сентябрь | Анкеты, речевые карты |
| | Выступление на родительских собраниях: «Результаты диагностического обследования детей на начало учебного года. Совместная работа учителя-логопеда и родителей как одно из условий успешной коррекционной работы с детьми с речевыми нарушениями». | | Аналитическая справка |
| | «Артикуляционная гимнастика, как | | Мастер-класс |

| | | | |
|--|---|---------|--|
| | основа формирования правильного произношения» (традиционный и нетрадиционный формы Мастер-класс) | | |
| | Артикуляционная гимнастика в домашних условиях» буклет | | буклет |
| | Консультация: «Учимся слышать звуки и правильно их произносить» | Октябрь | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Папка-передвижка «Игры и игровые приемы по развитию мелкой моторики» | | Папка-передвижка |
| | Памятка для родителей "Факторы успешного речевого развития" | | |
| | Оформление стенда для родителей «Советы родителям леворуких детей» | | стенд |
| | Круглый стол: «Роль семьи в развитии речи детей». Готовность ребенка с нарушениями речи к школьному обучению | Ноябрь | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Консультация для родителей «Использование мнемотехники для развития речи детей с нарушениями речи» | | |
| | Открытое логопедическое занятие. | | педагоги |
| | Публикация статьи для родителей «Здоровьесбережение на коррекционных занятиях в ДОУ». Размещение статьи на сайте ДОУ | | Сайт ДОУ |
| | Консультация: «Чистоговорка – средство, повышающее эффективность коррекционно-логопедической работы с детьми». | Декабрь | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Родительское собрание «Динамика речевого продвижения каждого ребенка. Инновационные технологии, применяемые в доу для речевого развития детей». | | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | «Упражнения для формирования звуков "с", "з", "ц".» | | |
| | Консультация: «Игры по формированию фонематических | Январь | Папка «Перспективный |

| | | | |
|--|---|---------|--|
| | процессов» | | план работы с родителями» |
| | Консультация «Систематический контроль за поставленными звуками». | | |
| | Памятка по звуко-буквенному анализу | | |
| | Консультация: «Требования к устной речи ребенка, поступающего в 1 класс с внедрением ФГОСы». | Февраль | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Рекомендации родителям. | | |
| | «Упражнения для формирования правильного произношения звуков "ш", "ж".» | | |
| | Консультация: «Профилактика дисграфии и дислексии» | Март | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Памятка для родителей по составлению схемы предложения. | | |
| | Консультация: «Что нужно знать о навыках письма» | Апрель | Папка «Перспективный план работы с родителями» |
| | Рекомендации родителям. «Упражнения для формирования правильного произношения звуков "р", "рь".» | | |
| | Родительское собрание «Итоги коррекционной работы за год. Рекомендации родителям на летний период» | Май | Папка «Перспективный план работы с родителями» |

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

| | | |
|---|---|----------------|
| Повышение квалификации, самообразование | 1. Принимать участие в работе районного МО логопедов | В течение года |
| | 2. Самостоятельно работать со специальной литературой. Изучение новинок | В течение года |

| | | |
|--|--|-----------------------|
| | методической литературы | |
| | 3. Участвовать в работе семинаров, курсов усовершенствования и рабочих совещаниях, проводимых по намеченным планам | По мере проведения |
| | 4. Прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, предлагаемых ГБОУ ДПО «СКИРОПК и ПРО» | В течение года |
| | 5. Систематизация опыта работы для аттестация на квалификационную категорию | По мере необходимости |
| | 6. Разработка новых методических пособий | В течение года |
| | 7. Создание предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете | В течение года |
| | 8. Посещение логогрупп других детских садов с целью обмена опытом | В течение года |
| ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА | | |
| | Участие в мероприятиях ДОУ (педсоветы, мастер-классы, родительские собрания) | Согласно планам |
| | Работа с педагогами и специалистами ДОУ (консультации, семинары, практикумы, открытые занятия) | Годовой пан |

| | | |
|--|--|----------------|
| | Размещение статей, консультаций, рекомендаций, конспектов занятий на интернет-сайтах, другой методической литературе | Интернет-сайты |
| | Участие в мероприятиях на уровне города и края (городские МО, выставки, конкурсы) | В течение года |
| | Участие во Всероссийских интернет - конкурсах | В течение года |