

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - «Совет») муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 26 «Солнышко»г. Светлоград (далее - «ДОУ») является коллегиальным органом управления учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя ДОУ (далее - «Заведующий»), ее работников, , родителей (законных представителей) воспитанников.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», иными федеральными законами, Типовым положением о ДОУ и иными федеральными подзаконными нормативными актами; Конституцией, законами и нормативными правовыми актами Ставропольского края, Постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами города (района); Уставом МБДОУ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МБДОУ.

1.3. Основными задачами Совета являются:

- определение программы развития ДОУ, особенностей ее воспитательно-образовательной программы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ДОУ. Содействие рациональному использованию выделяемых ДОУ бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ДОУ.

2. Компетенция Совета

Для осуществления своих задач Совет:

- принимает Устав ДОУ, изменения и дополнения к нему;
- согласовывает региональный и локальный компонент ФГОС к дошкольному образованию;
- утверждает программу развития ДОУ;
- устанавливает режим деятельности воспитанников, время начала и окончания занятий;
- принимает решение об исключении воспитанников из ДОУ;
- рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) воспитанников на действия (бездействие) педагогических и административных работников ДОУ;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОУ;
- согласовывает по представлению заведующего ДОУ бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных ДОУ от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- дает согласие на сдачу в аренду ДОУ в установленном порядке закрепленных за ней объектов собственности;
- заслушивает отчет заведующего ДОУ по итогам учебного и финансового года;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ДОУ, принимает меры к их улучшению;
- дает рекомендации заведующему ДОУ по вопросам заключения коллективного договора;
- ходатайствует при наличии оснований перед заведующим ДОУ о расторжении трудового договора с работниками ДОУ;
- ежегодно не позднее 1 февраля представляет учредителю и общественности информацию (Публичный доклад) о состоянии дел в ДОУ;
- по вопросам, входящим в его компетенцию, представляет ДОУ, выдает доверенности членам Совета и членам комитетов и комиссий Совета, за исключением доверенностей на совершение действий, если эти действия влекут за собой возникновение прав и обязанностей имущественного характера; может иметь простую круглую печать со своим наименованием и полным наименованием МБДОУ;

- участвует в распределении стимулирующих выплат работникам МБДОУ.

Состав и формирование Совета

3.1. Совет формируется в составе 13членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников всех избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) воспитанников всех групп по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, воспитывающихся в ДОУ.

Работники ДОУ, дети которых воспитываются в ДОУ, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

3.3. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников или конференцией представителей работников ДОУ.

Количество членов Совета из числа работников ДОУ не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее, чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

3.4. Члены Совета избираются сроком на три года, Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета ДОУ.

3.5. Заведующий ДОУ входит в состав Совета по должности.

3.6. В состав Совета входит один представитель учредителя ДОУ- в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя.

3.7. Проведение выборов в Совет ДОУ избираемых членов Совета организуется учредителем ДОУ или приказом руководителя данного учреждения. Приказом учредителя или заведующего учреждением назначаются сроки выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение.

Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний и/или конференций для осуществления выборов и оформление их протоколов.

Заведующий ДОУ в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает учредителя.

На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя, избирается (назначается) секретарь Совета из числа работников ДОУ либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах.

После первого заседания Совета его председатель направляет список членов Совета учредителю, который издает приказ о назначении представителя учредителя в Совете ДОУ и создании Управляющего Совета. Приказ является основанием для выдачи членам Совета удостоверений, заверяемых подписью руководителя органа управления, которому подведомственно Учреждение, по установленной форме.

3.8. Совет, состав избранных и назначенных членов которого (в т.ч. входящих по должности) утвержден приказом учредителя, обязан в период до одного месяца со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью; иных представителей общественности и юридических лиц.

Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке. Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с Положением о порядке кооптации членов управляющего совета ДОУ.

3.9. По завершении кооптации Совет регистрируется в его полном составе органом управления, которому подведомственно Учреждение, в специальном реестре. Приказ о регистрации является основанием для внесения записи в реестр с указанием членов Совета, сроков их полномочий и выдачи кооптированным членам Совета удостоверений

3.10. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом ДОУ и настоящим Положением.

3.11. Член Совета ДООУ может быть одновременно членом Совета других образовательных учреждений.

3.12. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, директор и работники ДООУ не могут быть избраны Председателем Совета.

Избрание Председателя Совета откладывается по представлению должностного лица, ответственного за проведение выборов в Совет, до формирования Совета в полном составе, включая кооптированных членов. В этом случае избирается временно исполняющий обязанности Председателя Совета, полномочия которого прекращаются в день избрания Председателя Совета, произведенного после издания приказа органом управления образованием об утверждении Совета ДООУ в полном составе, включая кооптированных членов.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета (пункт 4.1 настоящего Положения).

4.4. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Права и ответственность членов Совета

5.1. Члены совета имеют право на возмещение расходов, связанных с их деятельностью в качестве членов совета.

5.2. Член Совета имеет право:

5.2.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

5.2.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

5.2.3. Требовать от администрации Школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5.2.4. Присутствовать на заседании педагогического совета Школы с правом совещательного голоса;

5.2.5. Представлять ДООУ в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

5.2.6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

5.3. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.4. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает ДООУ, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия воспитывающегося в ДООУ превышает один учебный год, а также в случае, если воспитывающийся выбывает из ДООУ, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого воспитанника соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы заведующего ДООУ или увольнении работника ДООУ, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью воспитанников;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

5.6. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется органу управления образованием района для внесения изменений в реестре регистрации управляющих советов ДООУ.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.